

ROZVRH PRÁCE
NAJVYŠSIEHO SÚDU SLOVENSKEJ REPUBLIKY
NA ROK 2021
v znení opatrení č. 1 až 16

NAJVYŠŠÍ SÚD SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Župné námestie 13, 814 90 Bratislava
Námestie SNP č. 28, Bratislava - obchodnoprávne kolégium

VEDENIE NAJVYŠŠIEHO SÚDU SLOVENSKEJ REPUBLIKY

JUDr. Ján Š I K U T A, PhD.

- **predseda Najvyššieho súdu Slovenskej republiky**
- riadi Najvyšší súd Slovenskej republiky,
- vykonáva činnosti podľa § 35, 42, 49, 53 a § 74 ods. 4 zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 757/2004 Z.z.“),
- vykonáva úkony, koná a rozhoduje, ak tak ustanovuje osobitný zákon [napr. § 45 ods. 1, § 50 ods. 2 veta prvá, § 223 ods. 3 Civilného sporového poriadku (ďalej len „CSP“), § 88 ods. 2 veta prvá, § 142 ods. 3 veta prvá a druhá Správneho súdneho poriadku (ďalej len „SSP“), § 172 ods. 3 a 4 Trestného poriadku, zákon č. 385/2000 Z.z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 385/2000 Z.z.“)] alebo rokovací poriadok najvyššieho súdu.

JUDr. Andrea M O R A V Č Í K O V Á, PhD.

- **podpredsedníčka Najvyššieho súdu Slovenskej republiky**
- činnosť podľa § 39 ods. 1 zákona č. 757/2004 Z.z.,
- vykonáva úkony, koná a rozhoduje, ak tak ustanovuje osobitný zákon (napr. § 50 ods. 2 veta druhá CSP, § 88 ods. 2 veta druhá SSP, zákon č. 385/2000 Z.z. alebo rokovací poriadok najvyššieho súdu

VEDENIE KOLÉGIÍ NAJVYŠŠIEHO SÚDU

JUDr. Jana BAJÁNKOVÁ

- poverená vedením občianskoprávneho kolégia a výkonom pôsobnosti predsedu kolégia
- vedenie občianskoprávneho kolégia (podrobnejšia úprava pôsobnosti uvedená v osobitnej časti rozvrhu práce)

JUDr. František MOZNER

- predseda trestnoprávneho kolégia
- vedenie trestnoprávneho kolégia (podrobnejšia úprava pôsobnosti uvedená v osobitnej časti rozvrhu práce)

JUDr. Katarína PRAMUKOVÁ

- predsedníčka obchodnoprávneho kolégia
- vedenie obchodnoprávneho kolégia (podrobnejšia úprava pôsobnosti uvedená v osobitnej časti rozvrhu práce)

Úradné hodiny

pondelok:	08:00 - 11:30	12:00 - 15:30
utorok:	08:00 - 11:30	12:00 - 15:30
streda:	08:00 - 11:30	12:00 - 15:30
štvrtok:	08:00 - 11:30	12:00 - 15:30
piatok:	08:00 - 11:30	12:00 - 15:30

Podateľňa: tel.: 02 / 323 04 660

e-mail: podatelna@nsud.sk

INFORMAČNÉ CENTRUM NAJvyššieho SÚDU

tel.: 02 / 323 04 102 email: informacnecentrum@nsud.sk

úradné hodiny informačného centra

pondelok:	08.00 - 12.00	12.30 - 15.00
utorok:	08.00 - 12.00	12.30 - 15.00
streda:	08.00 - 12.00	12.30 - 15.00
štvrtok:	08.00 - 12.00	12.30 - 15.00
piatok:	08.00 - 12.00	12.30 - 13.00

V deň pred štátnym sviatkom a deň pred dňom pracovného pokoja **platí** čas pre štúdium spisov: od **08.00 hod.** do **13.00 hod.**

VYBAVOVANIE SŤAŽNOSTÍ

tel.: 02/323 04 108

Postup vybavovania sťažností ustanovuje § 62 až 68 zákona č. 757/2004 Z.z.

Dagmar Bartalská - dozorná úradníčka

SPISOVÉ KANCELÁRIE

OBČIANSKOPRÁVNE KOLÉGIUM

vedúca spisovej kancelárie: Mária Némethová

email: maria.nemethova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 500

TRESTNOPRÁVNE KOLÉGIUM

vedúca spisovej kancelárie: Marcela Némethová

email: marcela.nemethova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 300

OBCHODNOPRÁVNE KOLÉGIUM

vedúca spisovej kancelárie: Antónia Golejová

email: antonia.golejova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 400

KANCELÁRIE PREDSEDŮV KOLÉGIÍ

OBČIANSKOPRÁVNE KOLÉGIUM

tajomníčka kolégia: Alžbeta Šnóriková

email: alzbeta.snorikova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 201

TRESTNOPRÁVNE KOLÉGIUM

tajomníčka kolégia: Miroslava Dominová

fax: 02 / 544 16 031

email: miroslava.dominova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 301

OBCHODNOPRÁVNE KOLÉGIUM

tajomníčka kolégia: Hana Segečová

email: hana.segecova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 401

REVÍZNE ODDELENIE

JUDr. František MOZNER

- vedúci revízneho oddelenia

JUDr. Jozef MILUČKÝ

- stály člen revízneho oddelenia

Ďalších členov revízneho oddelenia vymenúva predseda súdu na návrh vedúceho revízneho oddelenia.

asistenti sudcov: **Mgr. Silvia Kántorová, JUDr. Veronika Hudzíkova, Mgr. Nikol Marková, JUDr. Eva Vargová, JUDr. Tomáš Lisánsky**

tajomníčka revízneho oddelenia: **Mgr. Lucia Gočálová**

VŠEOBECNÁ ČASŤ

Prvá hlava

SPOLOČNÉ USTANOVENIA TÝKAJÚCE SA NAJVYŠŠIEHO SÚDU SLOVENSKEJ REPUBLIKY A JEHO VŠETKÝCH KOLÉGIÍ

Úvodné ustanovenia

Čl. I

Členenie rozvrhu práce

- (1) Týmto rozvrhom práce predseda najvyššieho súdu nariaďuje organizáciu práce najvyššieho súdu pri zabezpečovaní výkonu súdnictva na kalendárny rok 2021.
- (2) Prvá hlava rozvrhu práce obsahuje úvodné ustanovenia o najvyššom súde a spoločné ustanovenia všeobecnej povahy, ktoré sa týkajú všetkých kolégií najvyššieho súdu a použijú sa, pokiaľ v druhej až šiestej hlave nie je uvedené inak.
- (3) Druhá hlava rozvrhu práce obsahuje všeobecné ustanovenia, ktoré sa týkajú len trestnoprávneho kolégia najvyššieho súdu; v tretej hlave rozvrhu práce sú zaradené všeobecné ustanovenia, ktoré sa týkajú občianskoprávneho a obchodnoprávneho kolégia najvyššieho súdu.
- (4) Štvrtú hlavu tvoria osobitné ustanovenia, ktoré najmä
 - a) konkretizujú zloženie súdnych oddelení a senátov najvyššieho súdu s uvedením riadiaceho predsedu senátu, predsedov senátov a členov senátov, zaradenie asistentov sudcov a ďalších zamestnancov najvyššieho súdu plniacich úlohy pri výkone súdnictva,
 - b) vymedzujú ďalšie podrobnosti týkajúce sa organizácie práce najvyššieho súdu, najmä určením spôsobu zastupovania senátov, sudcov, asistentov sudcov ďalších zamestnancov najvyššieho súdu plniacich úlohy pri výkone súdnictva v situáciách predpokladaných v zákone, spôsobu a podmienok vykonania zmien v rozvrhu práce, ako aj pridelovania vecí senátom v prípade nemožnosti využitia technických prostriedkov a programových prostriedkov.
- (5) V piatej hlave rozvrhu práce je vymedzená pôsobnosť najvyššieho súdu vo veciach správneho súdnictva v čase od 1. januára 2021 do 1. augusta 2021.
- (6) Šiesta hlava rozvrhu práce obsahuje prechodné ustanovenia.
- (7) Siedma hlava rozvrhu práce obsahuje záverečné ustanovenia.

Čl. II

Rozdelenie práce medzi kolégiá

(1) Na najvyššom súde je zriadené občianskoprávne kolégium, trestnoprávne kolégium, obchodnoprávne kolégium a správne kolégium (pre obdobie výkonu správneho súdnictva najvyšším súdom od 1. januára 2021 do 1. augusta 2021). Na kolégiách sa zriaďujú súdne oddelenia. Súdne oddelenia sa vytvárajú pre senáty. Každý sudca, ktorý na najvyššom súde vykonáva súdnictvo, je zaradený do niektorého súdneho oddelenia.

(2) Práca medzi kolégiami najvyššieho súdu je rozdeľovaná tak, aby v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných vzťahoch, obdobných právnych vzťahoch a v právnych vzťahoch s nimi súvisiacich (ďalej len „zásada rovnomerného zaťažovania“) zabezpečovala rovnomerné zaťažovanie všetkých sudcov, asistentov sudcov a ďalších zamestnancov najvyššieho súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva.

(3) Ak nie je ďalej ustanovené inak, pre rozdelenie práce medzi jednotlivé kolégiá najvyššieho súdu je rozhodujúca právna povaha veci, ktorú má najvyšší súd prerokovať a rozhodnúť alebo ktorú má vybaviť mimo rozhodovacej činnosti.

(4) V prípade, že je medzi kolégiami sporné, ktoré z nich má vec vybaviť, predseda najvyššieho súdu na návrh predsedu kolégia rozhodne, ktoré kolégium vec vybaví.

Čl. III

Súdne oddelenie

(1) Súdne oddelenie je základným článkom vnútornej organizácie kolégia najvyššieho súdu.

(2) Súdne oddelenia sa vytvárajú pre senáty. Súdne oddelenia sa skladajú z predsedu (predsedov) senátu, sudcov, asistentov sudcov a ďalších zamestnancov najvyššieho súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva.

(3) Súdne oddelenia sa vytvárajú pre trojčlenné, päťčlenné a veľké senáty.

(4) Pre trojčlenný senát sa vytvárajú súdne oddelenia, ktoré sa okrem asistentov sudcov a ďalších zamestnancov najvyššieho súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva, skladajú z

- a) troch predsedov senátu,
- b) dvoch predsedov senátu a jedného sudcu alebo
- c) predsedu senátu a dvoch sudcov.

(5) V záujme efektívneho plnenia úloh najvyššieho súdu môžu byť pre trojčlenný senát vytvorené aj súdne oddelenia, ktoré sa okrem asistentov sudcov a ďalších zamestnancov najvyššieho súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva, skladajú z predsedu alebo

predsedov senátov a sudcov, celkový počet ktorých prevyšuje 3 (ďalej len „širšie súdne oddelenie“).

(6) Pre päťčlenné senáty a veľké senáty sa vytvárajú súdne oddelenia uvedené v osobitnej časti rozvrhu práce.

(7) Rozdelenie práce v súdnom oddelení alebo v širšom súdnom oddelení upravujú ustanovenia čl. V tohto rozvrhu práce.

Čl. IV

Rozdelenie práce medzi súdne oddelenia a senáty

(1) Práca medzi súdnymi oddeleniami sa rozdeľuje v súlade so zásadou rovnomerného zaťažovania. Rozdelenie práce medzi jednotlivé súdne oddelenia kolégií najvyššieho súdu je uvedené v osobitnej časti rozvrhu práce.

(2) Ak osobitný predpis alebo tento rozvrh práce neustanovuje inak, veci určené podľa predmetu konania sa v súlade s rozvrhom práce prideliujú jednotlivým senátom náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky tak, aby bola vylúčená možnosť ovplyvňovania pridelenia vecí (ďalej len „náhodný výber“).

(3) Ak nie je ďalej ustanovené inak, postup pri zapisovaní vecí do súdnych registrov ustanovuje registratúrny poriadok a registratúrny plán najvyššieho súdu. Na prijímanie, evidenciu a spracovanie hromadných podaní sa použijú ustanovenia osobitného predpisu.

(4) Ak nie je ďalej pre agendu niektorého kolégia ustanovené inak, vec, ktorá bola opätovne predložená na rozhodnutie najvyššiemu súdu v dôsledku zrušenia jeho rozhodnutia Ústavným súdom Slovenskej republiky alebo po tom, ako najvyšší súd vec vrátil bez rozhodnutia (vec vybavil „inak“) alebo rozhodol o riadnom alebo mimoriadnom opravnom prostriedku, sa prideli senátu, ktorý vec vrátil alebo vo veci rozhodoval naposledy, a to aj v prípade, ak je nápad vecí do tohto senátu zastavený alebo ak je tento senát neobsadený. Týmto senátom (bez ohľadu na jeho číselné označenie a tiež prípadné zaradenie sudcov do iných senátov) sa na účely tohto rozvrhu práce rozumie senát zložený zo sudcov, ktorí vec prejednali a rozhodli alebo vrátili pred jej opätovným predložením najvyššiemu súdu. Ak takého senátu niet, vec sa prideli

- a) senátu, v ktorom je zaradený sudca pôsobiaci pôvodne v takej veci ako sudca – spravodajca (ďalej len „spravodajca“), a ak takého senátu niet,
- b) senátu, v ktorom je zaradená väčšina členov pôvodného senátu, a ak takého senátu niet,
- c) náhodným výberom.

(5) Pokiaľ nie je ďalej pre agendu niektorého kolégia ustanovené inak, v prípade neprítomnosti spravodajcu po dobu prekračujúcu 6 týždňov určí nového spravodajcu riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia.

(6) Pokiaľ je potrebné, aby veci súvisiace podľa predmetu konania prejednal a rozhodol jeden (ten istý) senát, vec sa prideli do senátu, do ktorého už bola pridelená iná vzájomne súvisiaca vec, pokiaľ v tejto veci ešte nebolo rozhodnuté. Za súvisiacu vec sa napríklad považuje opravný prostriedok inej osoby podaný proti tomu istému rozhodnutiu.

(7) Ak sa pri predložení veci ukáže, že je v nej potrebné rozhodnúť o viacerých predmetoch (veciach), napríklad vtedy, ak okrem rozhodnutia vo veci samej sú napadnuté aj rozhodnutia týkajúce sa poplatkov, oslobodenia od súdnych poplatkov, o znalečnom, prípadne ak je vznesená námietka zaujatosti a pod., pridelia sa všetky tieto veci do toho istého senátu. Rovnako sa postupuje aj v prípade, ak po predložení veci (ale ešte pred jej rozhodnutím) je najvyššiemu súdu dodatočne doručený opravný prostriedok smerujúci proti ďalším rozhodnutiam vydaným v danej veci.

(8) Ak je v jednej veci napadnuté opravným prostriedkom jedno rozhodnutie viacerými fyzickými alebo právnickými osobami, veci sa prideli jedna spisová značka; pokiaľ sú však čo aj len jednou fyzickou alebo právnickou osobou napadnuté v tej istej veci viaceré rozhodnutia, pridelia sa veci spisové značky podľa počtu napadnutých rozhodnutí.

(9) Pokyn na zápis ďalšej spisovej značky v dôsledku podania opravného prostriedku, ktorý nebol uvedený v predkladacej správe, vydá predseda senátu, ktorý riadi a organizuje prácu súdneho oddelenia, ktorému bola vec pridelená (ďalej len „riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia“).

(10) Ak riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia, do ktorého bola vec zapísaná, dospeje k záveru, že vec zapísaná do správne určeného registra mala byť zapísaná inému senátu, predloží spis predsedovi kolégia na rozhodnutie, ktorému senátu vec patrí. Ak sa má predseda kolégia zúčastniť na rozhodovaní v jednom z týchto senátov, rozhodne predseda alebo podpredseda najvyššieho súdu o tom, ktorý senát vec prejedná a rozhodne.

(11) Ak bola vec zapísaná do nesprávne určeného súdneho registra, môže byť prevedená podľa pokynu predsedu najvyššieho súdu do správne určeného súdneho registra s novou spisovou značkou najneskôr do 30 dní odo dňa zapísania veci do pôvodného súdneho registra. Ak nedôjde v lehote podľa predchádzajúcej vety k prevodu veci do správne určeného súdneho registra, vec dokončí senát podľa pôvodného pridelenia.

(12) Predseda najvyššieho súdu môže z dôvodu neúmerne vysokého zaťaženia niektorého senátu, napríklad v dôsledku súbehu právne zložitých a rozsiahlych vecí alebo v prípade dlhodobej neprítomnosti (presahujúcej 6 týždňov) niektorého z členov senátu alebo z iných dôležitých organizačných dôvodov, pozastaviť alebo obmedziť

nápad vecí príslušnému senátu alebo prijať iné nevyhnutné opatrenia, vrátane prerozdelenia vecí náhodným výberom.

Čl. V

Rozdelenie práce v súdnom oddelení

(1) Prácu súdneho oddelenia riadi a organizuje riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia v súlade so zásadou rovnomerného zaťažovania. V súdnom oddelení (širšom súdnom oddelení), do ktorého je zaradených viac predsedov senátu, je riadiacim predsedom senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) predseda senátu uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na prvom mieste.

(2) Pokiaľ nie je v tomto rozvrhu práce ustanovené niečo iné, spravodajcom je sudca, ktorému bola vec pridelená riadiacim predsedom senátu súdneho oddelenia. Riadiaci predseda senátu vec prideli bezodkladne po nápade veci do senátu, rešpektujúc pravidlo rovnomerného zaťaženia všetkých členov senátu.

(3) V záujme plynulého vybavovania vecí môže riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia, ktoré bolo vytvorené pre trojčlenný senát, meniť pôvodné pridelenie vecí jednotlivým členom súdneho oddelenia.

(4) V záujme plynulého vybavovania vecí riadiaci predseda senátu širšieho súdneho oddelenia prideli vždy predsedom senátu alebo sudcom zaradeným do širšieho súdneho oddelenia vec, v ktorej bol predseda senátu alebo sudca spravodajcom pred zrušením rozhodnutia senátu alebo pred jej opätovným predložením najvyššiemu súdu (napr. v prípade veci skončenej predtým „inak“). Pokiaľ také pridelenie neprichádza do úvahy, môže jednotlivú vec prideliť mimo rámca vopred stanovených pravidiel predsedovi senátu alebo sudcovi len v prípade dlhodobej neprítomnosti spravodajcu, alebo z iných dôležitých organizačných dôvodov týkajúcich sa spravodajcu alebo širšieho súdneho oddelenia.

(5) Z dôvodov uvedených v predchádzajúcom odseku riadiaci predseda senátu širšieho súdneho oddelenia prideliuje veci iným predsedom senátu alebo sudcom zaradeným do širšieho súdneho oddelenia podľa poradia, v ktorom sú uvedení v osobitnej časti rozvrhu práce; vec pridelenú predsedovi senátu alebo sudcovi širšieho súdneho oddelenia, ktorý je v osobitnej časti rozvrhu práce uvedený na poslednom mieste, riadiaci predseda senátu širšieho súdneho oddelenia prideliuje ako spravodajcovi predsedovi senátu alebo sudcovi širšieho súdneho oddelenia, ktorý je v osobitnej časti rozvrhu práce uvedený v poradí na druhom mieste.

(6) Každý predseda senátu zaradený do súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) predsedá senátu vo veci, ktorá mu bola pridelená ako spravodajcovi.

(7) V súdnom oddelení, ktoré je vytvorené pre veľký senát, veci predsedá predseda veľkého senátu. Spravodajcom je spravidla predseda senátu (sudca), ktorý bol spravodajcom v trojčlennom senáte, ktorý vec postúpil veľkému senátu; pokiaľ sa tento

nemôže zúčastňovať na rozhodovaní veci z vážnych dôvodov (napríklad z dôvodu jeho práceneschopnosti, dočasného pridelenia, sťaže, prerušenia alebo zániku výkonu funkcie sudcu), je spravodajcom niektorý iný člen postupujúceho senátu a pokiaľ to nie je možné, je spravodajcom člen veľkého senátu určený predsedom veľkého senátu tak, aby pri tom bola rešpektovaná zásada rovnomerného zaťažovania členov veľkého senátu.

(8) Riadiaci predseda senátu širšieho súdneho oddelenia opatrením vopred určí spôsob, ktorým sa riadi zloženie senátu vo veciach, ktoré budú v budúcom období do senátu pridelené; takéto opatrenie sa zverejňuje v tabuľkovej časti rozvrhu práce.

Čl. VI

Asistenti sudcov a zamestnanci zaradení do súdneho oddelenia

(1) Asistenti sudcov zaradení do súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) vykonávajú činnosť pre súdne oddelenie (širšie súdne oddelenie) na základe pokynov sudcu, ku ktorému boli pridelení a riadiaceho predsedu senátu. V rámci súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) sa asistenti sudcov zastupujú navzájom; k ich zastupovaniu dochádza v prípade dlhodobej neprítomnosti asistenta sudcu. Pokiaľ je potrebné, aby asistenta sudcu zastúpil v jednotlivých veciach (v jednotlivých veciach) asistent sudcu z iného súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia), rozhodne o tom predseda kolégia po dohode s riadiacim predsedom senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia), do ktorého je zaradený zastupujúci asistent sudcu.

(2) Zamestnanci zaradení do súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) vykonávajú činnosť pre súdne oddelenie (širšie súdne oddelenie) na základe pokynov riadiaceho predsedu senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia). O zastupovaní zamestnancov zaradených do súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) rozhoduje riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) po dohode s vedúcou spisovnej kancelárie príslušného kolégia.

Čl. VII

Asistenti sudcov určení predsedom kolégia

(1) V každom kolégiu sú zaradení aj asistenti sudcov, ktorí okrem činnosti uvedenej v čl. VI spolupracujú s oddelením dokumentácie, analytiky a komparatistiky pri tvorbe právnych analýz, komparatívnych štúdií, rešerší a ďalších podkladov pre potreby sudcov príslušného kolégia.

(2) Činnosť podľa odseku 1 vykonávajú asistenti sudcov poverení predsedom kolégia, ktorí sú touto činnosťou poverení po dohode s riadiacim predsedom senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia), do ktorého sú asistenti sudcov zaradení.

Čl. VIII

Oddelenie dokumentácie, analytiky a komparatistiky

(1) Oddelenie dokumentácie, analytiky a komparatistiky v rámci odborného servisu, ktorý poskytuje predsedom kolégií, predsedom senátov a sudcom, vykonáva práce a činnosti, ktoré pre nich nemohli vykonať im pridelení asistenti sudcov, pretože tieto práce a činnosti z dôvodu rozsahu, prípadne právnej náročnosti a dostupnosti zdrojov informácií presahujú možnosti asistentov sudcov.

(2) Oddelenie v prípadoch uvedených v odseku 1 vykonáva odborné, komparatívne a rešeršné práce, vyhľadáva, zhromažďuje, sumarizuje a poskytuje informácie o rozhodovaní a rozhodnutiach Európskeho súdu pre ľudské práva, Súdneho dvora Európskej únie, Ústavného súdu Slovenskej republiky, ústavných a iných vrcholných súdov štátov Európskej únie a aj samotného najvyššieho súdu.

(3) Poverení analytici oddelenia zabezpečujú ako styčné osoby aktívnu účasť najvyššieho súdu v medzinárodných justičných sieťach, ktorých spravovanie je zverené oddeleniu.

(4) Popri činnostiach a prácach uvedených v predchádzajúcich odsekoch oddelenie plní ďalšie úlohy, ktoré mu vyplývajú z vnútroorganizačných predpisov najvyššieho súdu a kancelárie najvyššieho súdu.

Čl. IX

Rozhodovanie o vylúčení sudcov najvyššieho súdu

(1) Ak predpisy o konaní pred súdmi neustanovujú inak, v prípade, že sudca, ktorý vykonáva súdnicstvo na najvyššom súde, zistí skutočnosť, pre ktorú je vylúčený, bezodkladne ich oznámi predsedovi najvyššieho súdu. V konaní môže zatiaľ urobiť len také úkony, ktoré nepripúšťajú odklad. Predseda najvyššieho súdu oznamuje svoje vylúčenie podpredsedovi najvyššieho súdu. O vylúčení predsedu senátu alebo sudcu (na základe vlastného oznámenia), ktorý vykonáva súdnicstvo na najvyššom súde, rozhoduje uznesením bezodkladne predseda najvyššieho súdu. O vylúčení predsedu najvyššieho súdu (na základe vlastného oznámenia) rozhoduje bezodkladne uznesením podpredseda najvyššieho súdu.

(2) Ak predpisy o konaní pred súdmi neustanovujú inak, o vylúčení predsedu senátu a sudcov trojčlenných senátov najvyššieho súdu (na základe voči ním vznesenej námietky zaujatosti) rozhoduje uznesením senát dotknutého kolégia s najbližším nižším poradovým číslom než senát, do ktorého bola vec pridelená. O vylúčení predsedu senátu a sudcov trojčlenných senátov s najnižším poradovým číslom rozhoduje senát s najvyšším poradovým číslom. Ak má rozhodnúť o vylúčení predsedu senátu alebo sudcu trojčlenný senát, pre ktorý bolo vytvorené širšie súdne oddelenie, rozhoduje o vylúčení senát zložený z riadiaceho predsedu senátu širšieho súdneho oddelenia a ďalších dvoch za ním nasledujúcich predsedov senátu (sudcov) uvedených osobitnej časti rozvrhu práce.

(3) Ak predpisy o konaní pred súdmi neustanovujú inak, o vylúčení predsedu senátu a sudcov päťčlenných senátov a veľkých senátov najvyššieho súdu a o vylúčení členov kompetenčného senátu, ktorí sú sudcami najvyššieho súdu, na základe vznesenej námietky zaujatosti rozhoduje senát, ktorý by o ich vylúčení rozhodoval v prípade trojčlenného senátu, do ktorého je dotknutý predseda senátu alebo sudca rozvrhom práce zaradený. Pokiaľ je namietaný sudca zaradený do viacerých trojčlenných senátov, z hľadiska vylúčenia tohto sudcu je určujúci senát s vyšším poradovým číslom (pokiaľ je napríklad sudca zaradený do senátov 2 a 5, o jeho vylúčení bude rozhodovať senát, ktorý rozhoduje o vylúčení sudcov senátu 5). Ak predseda päťčlenného senátu, sudca päťčlenného senátu alebo člen veľkého senátu nie je predsedom senátu alebo sudcom žiadneho z trojčlenných senátov uvedených v osobitnej časti rozvrhu práce, rozhodne o jeho vylúčení senát s najnižším poradovým číslom, ktorý patrí do rovnakého kolégia ako senát, ktorý má vec prejednať a rozhodnúť. Z rozhodovania o vylúčení sú vylúčení sudcovia, ktorí sú v danej veci členmi alebo predsedami päťčlenného senátu alebo veľkého senátu.

(4) Ak postupom podľa predchádzajúcich odsekov nie je možné, ani pri využití zastupovania, doplniť alebo zostaviť senát na rozhodnutie o vylúčení predsedu senátu alebo sudcu (sudcov), senát sa na základe rozhodnutia predsedu najvyššieho súdu doplní alebo zostaví náhodným výberom z ďalších členov príslušného kolégia, ktorí neboli z rozhodovania vylúčení a v prípade potreby aj z členov ďalšieho kolégia. Pokiaľ je takto potrebné zostaviť senát náhodným výberom aj z členov ďalšieho kolégia, za člena

- a) občianskoprávneho senátu sa vyberá člen obchodnoprávneho kolégia (a naopak) a pokiaľ to nie je možné, člen trestnoprávneho kolégia.
- b) trestnoprávneho senátu sa vyberá člen občianskoprávneho kolégia a pokiaľ to nie je možné, člen obchodnoprávneho kolégia.

Čl. X

Zastupovanie sudcov najvyššieho súdu

(1) K zastupovaniu dochádza v prípade vylúčenia predsedu senátu (sudcu) z prejednávania a rozhodovania vecí alebo v prípade, že sa predseda senátu (sudca) nemôže zúčastniť na konaní a rozhodovaní vecí z iných vážnych dôvodov (napríklad z dôvodu jeho dočasného pridelenia, stáže, prerušenia alebo zániku výkonu funkcie sudcu). Zastúpenie sa realizuje, pokiaľ je to možné, predovšetkým v rámci súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia), do ktorého je predseda senátu (sudca) zaradený. Pokiaľ zastúpenie v rámci toho istého súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) nie je možné, realizuje sa zastúpenie predsedami senátov (sudcami) zastupujúceho súdneho oddelenia; toto pravidlo sa neuplatní vtedy, ak bol v dôsledku zmeny v obsadení súdu sudcami, ku ktorej došlo ešte pred uskutočnením zastupovania, zaradený do príslušného súdneho oddelenia ďalší predseda senátu (sudca). Pokiaľ dôjde k zastúpeniu, spravodajcom môže byť len člen zastupovaného senátu; to neplatí, ak sa dôvod, pre ktorý dochádza k zastupovaniu, týka všetkých členov senátu a vec bola pridelená inému senátu (viď. napríklad odsek 6).

(2) Ak došlo k vylúčeniu riadiaceho predsedu senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) z prejednávania a rozhodovania veci alebo sa riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) nemôže zúčastniť na rozhodovaní veci z dôvodov uvedených v odseku 1, zastupuje ho ďalší predseda senátu zaradený do toho istého súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) v zostupnom poradí uvedenom v osobitnej časti rozvrhu práce; pokiaľ takéto zastúpenie nie je možné, riadiaceho predsedu senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) zastupuje riadiaci predseda senátu zastupujúceho súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia). Namiesto riadiaceho predsedu senátu - spravodajcu sa v takom prípade spravodajcom stáva člen (predseda senátu alebo sudca) toho istého súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia), ktorý je v osobitnej časti rozvrhu práce uvedený za riadiacim predsedom senátu.

(3) Predsedu senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia), ktorý nie je riadiacim predsedom senátu, zastupujú predsedovia senátu toho istého súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia), a to v zostupnom poradí uvedenom za ním v osobitnej časti rozvrhu práce. Predsedu senátu uvedeného v osobitnej časti rozvrhu práce na najnižšom mieste zastupuje riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia). Pokiaľ takéto zastúpenie nie je možné, predsedu senátu, ktorý nie je riadiacim predsedom senátu a nie je spravodajcom, zastupujú sudcovia toho istého súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia), a to v zostupnom poradí uvedenom v osobitnej časti rozvrhu práce. Ak ani také zastúpenie nie je možné, predsedu senátu súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia), ktorý nie je riadiacim predsedom senátu, zastupuje riadiaci predseda senátu zastupujúceho súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia); pokiaľ ani to nie je možné, zastupuje ho za ním nasledujúci predseda senátu zastupujúceho senátu. Namiesto predsedu senátu – spravodajcu, ktorý nie je riadiacim predsedom senátu, sa v takom prípade spravodajcom stáva člen (predseda senátu alebo sudca) toho istého súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia), ktorý je v osobitnej časti rozvrhu práce uvedený za týmto predsedom senátu, a pokiaľ to nie je možné, spravodajcom sa stáva riadiaci predseda senátu tohto súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia).

(4) Sudcu (ktorý nie je predsedom senátu) zaradeného do súdneho oddelenia zastupujú predsedovia senátu a sudcovia toho istého súdneho oddelenia, a to v zostupnom poradí uvedenom v osobitnej časti rozvrhu práce. Pokiaľ takéto zastúpenie nie je možné, sudcu zastupuje riadiaci predseda senátu toho istého súdneho oddelenia; ak ani to nie je možné, sudcu (ktorý nie je predsedom senátu) zastupuje predseda zastupujúceho senátu (ktorý nie je riadiacim predsedom senátu) alebo sudca zaradený do zastupujúceho súdneho oddelenia, a to v zostupnom poradí uvedenom v osobitnej časti rozvrhu práce.

(5) Ak v osobitnej časti nie je ustanovené inak, zastupujúcim senátom je senát s najbližším vyšším poradovým číslom (napríklad pre senát 2 je zastupujúcim senátom senát 3); senát s najvyšším poradovým číslom zastupuje senát s najnižším poradovým číslom. Ak takéto zastúpenie nie je možné (napríklad preto, že všetci členovia zastupujúceho senátu sú vylúčení), zastupujúcim senátom je senát s ďalším vyšším poradovým číslom (ak napríklad pre senát 2 mal byť pôvodne zastupujúcim senátom

senát 3, jeho členovia sú však vylúčení, zastupujúcim senátom pre senát 2 bude senát 4). Pre určenie osoby zastupujúceho predsedu senátu (sudcu) je v týchto prípadoch rozhodujúce zloženie zastupujúceho senátu v čase uskutočnenia zastúpenia.

(6) Ak došlo k vylúčeniu všetkých predsedov senátu (sudcov) zaradených do súdneho oddelenia (širšieho súdneho oddelenia) z prejednávania a rozhodovania vecí, vec sa zapíše do nápadu vecí inému súdnemu oddeleniu (širšiemu súdnemu oddeleniu) toho istého kolégia určenému náhodným výberom.

(7) Ak nie je možné postupom podľa predchádzajúcich odsekov zostaviť senát, určí predseda najvyššieho súdu senát „ad hoc“ opatrením na základe výsledkov náhodného výberu spomedzi predsedov senátov a sudcov príslušného kolégia, ktorí neboli z konania a rozhodovania vecí vylúčení a ak ani týmto spôsobom nie je možné zostaviť alebo doplniť senát, aj z predsedov senátov a sudcov zastupujúceho kolégia, ktorí neboli z prejednávania a rozhodnutia vecí vylúčení.

(8) Ak sa má postupom podľa odseku 7 náhodným výberom doplniť alebo zostaviť senát aj z členov ostatných kolégií, člen

- a) občianskoprávneho senátu sa určuje spomedzi členov obchodnoprávneho kolégia (a naopak) a pokiaľ to nie je možné, spomedzi členov trestnoprávneho kolégia,
- b) trestnoprávneho senátu sa určuje spomedzi členov občianskoprávneho kolégia a pokiaľ to nie je možné, spomedzi členov obchodnoprávneho kolégia.

(9) Vyššie uvedené pravidlá sa primerane použijú aj v prípade náhlej prekážky brániacej senátu, ktorý má vec prejsť a rozhodnúť, vykonávať neodkladné úkony alebo neodkladne rozhodnúť vo veci po kratší čas ako 6 týždňov a tiež v prípade neúplného senátu. Na účely tohto ustanovenia sa za náhlu prekážku v práci považuje aj čerpanie dovolenky.

(10) Pokiaľ podľa predchádzajúcich ustanovení dôjde k zastúpeniu predsedu senátu (sudcu), založí sa do spisu záznam o tom, aký bol dôvod zastúpenia a ako bol určený zástupca.

Čl. XI

Pridelovanie vecí v osobitných prípadoch

V osobitných prípadoch, v ktorých nie je možné použiť technické prostriedky a programové prostriedky na pridelenie vecí v dôsledku ich poruchy znemožňujúcej prístup k dátam potrebným na pridelenie vecí v trvaní najmenej dvoch pracovných dní, veci budú do jednotlivých senátov pridelené podateľňou na základe výsledkov žrebovania tak, že prvá vyžrebovaná vec bude zapísaná do nápadu vecí senátu s najnižším poradovým číslom a každá ďalšia vyžrebovaná vec do senátu s najbližším vyšším poradovým číslom. Ak takto napadla len jedna vec, prideli sa senátu s najnižším poradovým číslom.

Čl. XII

Úkony v skončených veciach

(1) Úkony v skončených veciach, ktoré sa netýkajú sťažností v zmysle zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach, resp. zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch, vykonáva senát, ktorý vec vrátil alebo vo veci rozhodoval naposledy, a to aj v prípade, ak je nápad vecí do tohto senátu zastavený alebo ak je senát neobsadený; ak takého senátu niet alebo niet senátu, v ktorom by bol zaradený sudca pôsobiaci pôvodne v takej veci ako spravodajca, vykoná úkon senát určený náhodným výberom.

(2) Sťažnosti v zmysle zákonov uvedených v odseku 1 vybavuje predseda najvyššieho súdu. Podkladové vyjadrenia k sťažnostiam vypracúva predseda kolégia po vyjadrení spravodajcu a pokiaľ to nie je možné, riadiaceho predsedu senátu.

(3) K ústavnej sťažnosti sa za najvyšší súd vyjadruje predseda najvyššieho súdu. Podkladom pre jeho vyjadrenie je písomné stanovisko k obsahu ústavnej sťažnosti vypracované

- a) sudcom, ktorý bol spravodajcom vo veci napadnutej ústavnou sťažnosťou, a pokiaľ to nie je možné,
- b) riadiacim predsedom senátu, ktorý vydal ústavnou sťažnosťou napadnuté rozhodnutie, a pokiaľ to nie je možné,
- c) iným členom senátu, ktorý vydal ústavnou sťažnosťou napadnuté rozhodnutie, a pokiaľ to nie je možné,
- d) predsedom príslušného kolégia.

Čl. XIII

Určení sudcovia

(1) V každom kolégiu pôsobia sudcovia, ktorí sú okrem rozhodovacej činnosti zodpovední za:

- a) sústreďovanie a evidenciu poznatkov o výklade a používaní zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov z rozhodovacej činnosti najvyššieho súdu a ostatných súdov Slovenskej republiky, ako aj za to, že takto získané poznatky odovzdávajú na požiadanie ďalším členom kolégia,
- b) sústreďovanie a evidenciu poznatkov o názoroch na výklad a používanie zákonov vyjadrených v odbornej literatúre, ako aj za to, že takto získané poznatky odovzdávajú na požiadanie ďalším členom kolégia,
- c) odbornú stránku vedenia evidencie judikatúry, ktorá má podobu počítačovej databázy dostupnej pre všetkých sudcov a umožňujúcej rýchle vyhľadávanie judikátov podľa kritérií určených predsedom súdu.

(2) Určení sudcovia ďalej pravidelne sledujú a priebežne vyhodnocujú rozhodovanie senátov kolégia a na podklade získaných poznatkov:

- a) upozorňujú predsedu kolégia na prípady, v ktorých došlo k rozdielnemu výkladu zákona alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov v rozhodnutiach

senátov kolégia a súdov Slovenskej republiky, rovnako ho upozorňujú na otázky, ktoré vyžadujú zjednotenie výkladu a môžu sa týkať viacerých kolégií, prípadne na otázky, ktoré sú medzi kolégiami sporné,

- b) predsedovi kolégia navrhujú opatrenia minimalizujúce nejednotné rozhodovanie všeobecných súdov Slovenskej republiky,
- c) pripravujú podklady na rokovania kolégia, najmä návrhy právoplatných rozhodnutí súdov Slovenskej republiky, ktoré sú vhodné na uverejnenie v Zbierke stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky a návrhy stanovísk.

(3) Určení sudcovia tiež:

- a) pripravujú návrhy vyjadrení a stanovísk najvyššieho súdu k legislatívnym materiálom zaslaným najvyššiemu súdu v rámci pripomienkového konania a na základe poverenia predsedu najvyššieho súdu sa za najvyšší súd zúčastňujú rokovaní, ktoré sa uskutočňujú v rámci tohto pripomienkového konania,
- b) zúčastňujú sa na poradách súdov Slovenskej republiky zameraných na právno-aplikačné a právno-interpretácie problémy rozhodovacej činnosti súdov; z odbornej stránky spolupracujú s určenými sudcami krajských súdov a Špecializovaného trestného súdu.

(4) Predseda kolégia dbá na rešpektovanie zásady rovnomerného zaťažovania určených sudcov. Na gremiálnych poradiach súdov, seminároch organizovaných pre sudcov a podobných podujatiach sa zúčastňujú určení sudcovia v režime pravidelnej rotácie.

(5) Činnosťou uvedenou v predchádzajúcich odsekoch sú poverení:

1. v občianskoprávnom kolégiu JUDr. Jana Bajánková, JUDr. Martin Vladik, JUDr. Viera Petriková, JUDr. Alena Svetlovská a JUDr. Peter Brňák,
2. v trestnoprávnom kolégiu JUDr. František Mozner, JUDr. Peter Hatala, JUDr. Martin Bargel, JUDr. Peter Paluda, JUDr. Jana Serbová, JUDr. Pavol Farkaš a JUDr. Juraj Kliment,
3. v obchodnoprávnom kolégiu JUDr. Jana Hullová, JUDr. Ivana Izakovičová, JUDr. Katarína Pramuková, JUDr. Gabriela Mederová a JUDr. Andrea Moravčíková, PhD.

Čl. XIV

Záverečné ustanovenia

(1) Zmeny a dodatky rozvrhu práce, ktoré sa dotýkajú sudcov prerokuje predseda kolégia s dotknutým sudcom pred predložením návrhu na zmenu alebo doplnenie rozvrhu práce na prerokovanie v sudcovskej rade.

(2) Ak tento rozvrh práce neustanovuje inak, podrobnejší opis jednotlivých súdnych registrov vedených na najvyššom súde s určením, ktoré veci sa do týchto súdnych registrov zapisujú, a spôsob, akým sa súdne registre vedú, ustanovuje registratúrny poriadok a registratúrny plán najvyššieho súdu.

Druhá hlava

USTANOVENIA TÝKAJÚCE SA TRESTNOPRÁVNEHO KOLÉGIA NAJvyššieho súdu

Čl. XV

(1) Trestná vec, ktorá bola opätovne predložená najvyššiemu súdu (i) na rozhodnutie o odvolaní po tom, ako najvyšší súd už rozhodol o odvolaní alebo dovolaní zrušením skoršieho rozsudku a vrátením veci súdu prvého stupňa alebo o sťažnosti zrušením skoršieho uznesenia, ktorým sa malo trestné stíhanie skončiť alebo ktorým bola obžaloba odmietnutá a vec vrátená prokurátorovi, (ii) a na rozhodnutie o sťažnosti po tom, ako najvyšší súd už rozhodol o sťažnosti podľa § 194 ods. 1 písm. b) Trestného poriadku alebo podľa § 194 ods. 3 Trestného poriadku, sa prideliť tomu istému senátu, ktorý rozhodoval vo veci naposledy, a to aj v prípade, ak je nápad vecí do tohto senátu zastavený. Ak takého senátu niet, vec sa prideliť podľa čl. IV ods. 4 písm. a) až c) rozvrhu práce.

(2) Rovnako ako v odseku 1 sa postupuje aj v prípade trestnej veci, ktorá bola opätovne predložená najvyššiemu súdu na rozhodnutie v dôsledku zrušenia jeho rozhodnutia dovolacím súdom alebo Ústavným súdom Slovenskej republiky.

(3) Trestnú vec, ktorá bola opätovne predložená najvyššiemu súdu po tom, ako bola vybavená "inak", vybaví senát v pôvodnom zložení, t. j. v zložení podľa rozvrhu práce v znení účinnom v čase prvého pridelenia veci. Ak takého senátu niet, lebo člen tohto senátu nevykonáva funkciu sudcu najvyššieho súdu (napr. z dôvodu preloženia na iný súd, dočasného pridelenia na výkon funkcie predsedu súdu, dočasného pozastavenia, prerušenia alebo zániku funkcie sudcu) na zastupovanie a doplnenie neúplných senátov sa primerane použijú ustanovenia o zastupovaní (včítane zloženia zastupujúcich súdnych oddelení) v znení účinnom v čase vzniku dôvodu na uskutočnenie zastupovania.

(4) Súvisiacimi trestnými vecami podľa čl. IV ods. 6 rozvrhu práce sú vždy všetky súčasne predložené alebo za už predloženým spisom dodatočne predložené riadne opravné prostriedky proti rozhodnutiam o väzbe vydaným v tej istej veci. Súvisiacou trestnou vecou je aj žiadosť o navrátenie lehoty na podanie opravného prostriedku, a to i vtedy ak bola predložená až po rozhodnutí o opravnom prostriedku.

(5) Vo veciach patriacich do agendy trestnoprávneho kolégia sa ustanovenia čl. IV ods. 4 veta prvá a ods. 5 neuplatňujú.

Čl. XVI

(1) Ak oznámi svoju zaujatosť predseda alebo sudca trojčlenného senátu, o jeho vylúčení rozhodne iný trojčlenný senát určený náhodným výberom. Pokyn na pridelenie veci náhodným výberom vydá predseda senátu, ktorého člen oznámil zaujatosť. Ak takýmto postupom nie je možné, ani pri využití zastupovania, doplniť alebo zostaviť senát na rozhodnutie o vylúčení, postupuje sa podľa čl. IX ods. 4 rozvrhu práce.

(2) Ak oznámi svoju zaujatosť predseda alebo sudca päťčlenného senátu, o jeho vylúčení rozhodne trojčlenný senát určený náhodným výberom; z rozhodovania o vylúčení sú vylúčení sudcovia, ktorí sú v danej veci členmi päťčlenného senátu. Pokyn na pridelenie veci náhodným výberom vydá predseda senátu, ktorého člen oznámil zaujatosť. Ak takýmto postupom nie je možné, ani pri využití zastupovania, doplniť alebo zostaviť senát na rozhodnutie o vylúčení postupuje sa podľa čl. IX ods. 4 rozvrhu práce.

(3) Ak došlo k vylúčeniu predsedu alebo sudcu trojčlenného senátu trestnoprávneho kolégia, pre ktorý je zriadené širšie súdne oddelenie, alebo ak je takýto senát neúplný z iných dôvodov (čl. X ods. 1 veta prvá a ods. 9 rozvrhu práce), zastúpenie sa realizuje v rámci tohto širšieho súdneho oddelenia, a to v zostupnom poradí uvedenom v osobitnej časti rozvrhu práce, pričom predsedu senátu alebo sudcu uvedeného na najnižšom mieste zastupuje riadiaci predseda senátu; ak došlo k vylúčeniu riadiaceho predsedu senátu alebo sa tento nemôže zúčastniť na rozhodovaní z iných dôvodov, plní jeho úlohy v danej veci ďalší predseda senátu širšieho súdneho oddelenia v zostupnom poradí. Pokiaľ zastúpenie v rámci širšieho súdneho oddelenia nie je možné, postupuje sa podľa odseku 4.

(4) Ak došlo k vylúčeniu riadiaceho predsedu senátu, predsedu alebo sudcu trojčlenného senátu trestnoprávneho kolégia alebo ak je takýto senát neúplný z iných dôvodov (čl. X ods. 1 veta prvá a ods. 9 rozvrhu práce), zastupuje ho riadiaci predseda, predseda alebo sudca zastupujúceho senátu (čl. X ods. 5 rozvrhu práce) podľa pravidla určeného v osobitnej časti rozvrhu práce týkajúcej sa trestnoprávneho kolégia. Pokiaľ takéto zastúpenie nie je možné, zastupuje ho ďalší predseda alebo sudca zastupujúceho senátu, a to v zostupnom poradí uvedenom v osobitnej časti rozvrhu práce, pričom predsedu senátu alebo sudcu uvedeného na najnižšom mieste zastupuje riadiaci predseda senátu; to platí aj v prípade, ak majú byť zastúpení dvaja členovia zastupovaného senátu. V prípade zastúpenia môže byť sudcom spravodajcom vždy len člen zastupovaného senátu, a to na základe rozhodnutia riadiaceho predsedu senátu. Ak došlo k vylúčeniu riadiaceho predsedu senátu alebo sa tento nemôže zúčastniť na rozhodovaní z iných dôvodov, plní jeho úlohy v danej veci ďalší predseda zastupovaného senátu, a to v zostupnom poradí uvedenom v osobitnej časti rozvrhu práce; ak ho niet, plní úlohy riadiaceho predsedu senátu predseda zastupujúceho senátu určený na zastupovanie podľa pravidla určeného v osobitnej časti rozvrhu práce, prípadne ten z dvoch takýchto predsedov senátov, ktorí je v osobitnej časti rozvrhu práce uvedený na vyššom mieste. Pre určenie osoby zastupujúceho predsedu senátu alebo sudcu je rozhodujúce zloženie zastupujúceho senátu v čase vzniku dôvodu na uskutočnenie zastúpenia. Ak dôvod

na uskutočnenie zastúpenia ešte pred rozhodnutím veci odpadne, vec prejedná a rozhodne senát v pôvodnom zložení.

(5) Ak došlo k vylúčeniu predsedu alebo sudcu päťčlenného senátu alebo ak je päťčlenný senát neúplný z iných dôvodov (čl. X ods. 1 veta prvá a ods. 9 rozvrhu práce), zastupuje ho náhradný predseda senátu alebo sudca zaradený do toho istého senátu, a to v zostupnom poradí uvedenom v osobitnej časti rozvrhu práce v znení účinnom v čase pridelenia veci; ak došlo k vylúčeniu riadiaceho predsedu senátu päťčlenného senátu alebo sa tento nemôže zúčastniť na rozhodovaní z iných dôvodov, plní jeho úlohy v danej veci ďalší predseda tohto senátu, a to v zostupnom poradí uvedenom v osobitnej časti rozvrhu práce. Pokiaľ takéto zastúpenie nie je možné, postupuje sa primerane podľa odseku 4.

(6) Vo vzťahu k trestnoprávnemu kolégiu sa ustanovenia čl. X ods. 1 vety druhej až štvrtej, ods. 2 až 4 a ods. 5 poslednej vety rozvrhu práce neuplatňujú.

Čl. XVII

(1) Dňami vopred určenými rozvrhom práce najvyššieho súdu ako súdu príslušného na rozhodnutie o sťažnosti proti uzneseniu o nevzatí do väzby podľa § 292 ods. 5 Trestného poriadku, po zohľadnení času dostupnosti pojednávacej miestnosti, sú dni pondelok až štvrtok so začiatkom verejného zasadnutia o 13:00 hod., vždy dátumovo najneskorší (posledný) z týchto dní, ktorý ešte patrí do lehoty piatich pracovných dní od predloženia veci najvyššiemu súdu na rozhodnutie.

(2) Ak oznámi sudca pre prípravné konanie Špecializovaného trestného súdu najvyššiemu súdu svoju zaujatosť v čase medzi 13:00 hod. dňa bezprostredne predchádzajúceho dňu pracovného voľna alebo pokoja do 08:00 hod. dňa bezprostredne nasledujúceho po dni pracovného voľna alebo pokoja, vec sa prideli službukonajúcemu predsedovi senátu mimo elektronickej podateľne podľa rozvrhu služieb, ktorý tvorí prílohu č. 3 rozvrhu práce; inak vec vybaví riadiaci predseda senátu, ktorému bola vec pridelená náhodným výberom. Rovnako sa postupuje, ak je v uvedenom čase najvyššiemu súdu dodaný obvinený zatknutý na základe príkazu na zatknutie alebo medzinárodného zatýkacieho rozkazu a európskeho zatýkacieho rozkazu na účely trestného stíhania vydaného predsedom senátu najvyššieho súdu; dodaním obvineného sa rozumie doručenie zápisnice o zatknutí obvineného.

(3) Veci, ktoré sa zapisujú v čase nariadenej pohotovosti do súdneho registra Ndt, sa neprijímajú prostredníctvom podateľne, ale doručujú sa priamo službukonajúcemu predsedovi senátu alebo službukonajúcej zapisovateľke. Potvrdenie o prijatí podania sa v takom prípade do súdneho spisu nezakladá.

(4) Písomné podania obsahujúce utajované skutočnosti prijíma v čase nariadenej pohotovosti službukonajúci predseda senátu alebo zamestnanec súdu, ktorý je oprávnený oboznamovať sa s utajovanými skutočnosťami.

Tretia hlava

USTANOVENIA TÝKAJÚCE SA OBČIANSKOPRÁVNEHO A OBCHODNOPRÁVNEHO KOLÉGIA NAJVVYŠŠIEHO SÚDU

Čl. XVIII

(1) Ak nie je ďalej ustanovené inak, veci, ktoré boli na súdoch nižšej inštancie zapísané v registri Er, Ek, CoE a CoEk sa zapisujú do registrov všeobecnej agendy obchodnoprávneho kolégia.

(2) Vec postúpená trojčlenným senátom veľkému senátu sa v registri vyznačí ako skončená dňom postúpenia.

(3) V prípade vrátenia veci veľkým senátom na ďalšie konanie trojčlennému senátu sa postupuje nasledovne:

- a) vec pod novou spisovou značkou prejedná a rozhodne senát zložený z predsedov senátu (sudcov) trojčlenného senátu, ktorý ju veľkému senátu postúpil; pre určenie spisovej značky je v takom prípade určujúce číselné označenie senátu, v ktorom je po vrátení veci zaradený spravodajca,
- b) ak pre zmenu v organizácii práce alebo zmenu v obsadení súdu predsedami senátov (sudcami) nemôže vec prejednať a rozhodnúť senát uvedený pod písmenom a), vec pod novou spisovou značkou prejedná a rozhodne senát, v ktorom je zaradená väčšina členov postupujúceho senátu; pre určenie spisovej značky je v takom prípade určujúce číselné označenie senátu, v ktorom je zaradená väčšina členov postupujúceho senátu,
- c) ak niet senátu uvedeného pod písmenami a) a b), vec pod novou spisovou značkou prejedná a rozhodne senát, v ktorom je zaradený aspoň jeden člen postupujúceho senátu; pre určenie spisovej značky je v takom prípade určujúce číselné označenie senátu, v ktorom je zaradený tento člen postupujúceho senátu (pokiaľ sú členovia pôvodného senátu zaradení do viacerých senátov, prideli sa vec senátu s vyšším poradovým číslom),
- d) ak niet senátu uvedeného pod písmenami a), b) a c), vec sa pod novou spisovou značkou prideli náhodným výberom.

(4) Veci, ktoré boli pôvodne vybavené „inak“, sa v prípade vrátenia na najvyšší súd zapíšu pod novú spisovú značku; príslušnému senátu sa pritom pridelia mimo poradia vecí.

Čl. XIX

(1) Vecami vyžadujúcimi prednostné vybavenie sú v občianskoprávnom kolégiu veci rodičovských práv, úpravy vzťahov rodičov a detí, statusové veci, veci náhrady škody osôb nevyliciteľne chorých, pracovnoprávne veci, veci, v ktorých má najvyšší súd rozhodnúť o námietke zaujatosti alebo o kauzálnej príslušnosti, ďalej veci, v ktorých ide o neodkladné (zabezpečovacie) opatrenie.

(2) Vecami vyžadujúcimi prednostné vybavenie sú v obchodnoprávnom kolégiu veci týkajúce sa konkurzu, vyrovnania a reštrukturalizácie, veci, v ktorých má najvyšší súd rozhodnúť o námietke zaujatosti alebo o kauzálnej príslušnosti, ďalej veci v ktorých ide o neodkladné (zabezpečovacie) opatrenie.

(2) Prednostnými vecami sú aj veci postúpené veľkému senátu. Veľký senát rozhodne spravidla do 6 mesiacov od postúpenia veci trojčlenným senátom, a to bez ohľadu na to, či v tejto lehote minister spravodlivosti Slovenskej republiky, generálny prokurátor Slovenskej republiky, prípadne ďalšie subjekty využili právo vyjadriť sa k názoru postupujúceho senátu v lehote stanovenej veľkým senátom.

Čl. XX

(1) Ak je predseda veľkého senátu súčasne členom senátu, ktorý vec postúpil veľkému senátu, veľkému senátu predsedá zástupca predsedu veľkého senátu a pôvodný predseda veľkého senátu sa rokovania zúčastňuje v pozícii člena postupujúceho senátu. Pokiaľ je to potrebné, veľký senát sa doplní o ďalších členov veľkého senátu uvedených v osobitnej časti rozvrhu práce, a to v zostupnom poradí; ak to nie je možné, veľký senát sa na pokyn predsedu najvyššieho súdu doplní alebo zostaví náhodným výberom zo sudcov príslušného kolégia, ktorí neboli z rozhodovania vylúčení, resp. u ktorých nie sú dané iné vážne dôvody brániace im vec prejednať a rozhodnúť.

(2) Ak je člen veľkého senátu súčasne členom senátu, ktorý vec postúpil veľkému senátu, alebo ak je z niektorého dôvodu vylúčený alebo sa nemôže zúčastniť na konaní a rozhodovaní veľkého senátu z iných vážnych dôvodov, miesto tohto člena veľkého senátu sa považuje za neobsadené a veľký senát sa doplní o ďalších členov veľkého senátu uvedených v osobitnej časti rozvrhu práce, a to v zostupnom poradí; ak to nie je možné, veľký senát sa na pokyn predsedu najvyššieho súdu doplní alebo zostaví náhodným výberom zo sudcov príslušného kolégia, ktorí neboli z rozhodovania vylúčení resp. u ktorých nie sú dané iné vážne dôvody brániace im vec prejednať a rozhodnúť.

(3) Ak predseda alebo niektorý člen päťčlenného senátu bol členom trojčlenného senátu, rozhodnutie ktorého má päťčlenný senát preskúmať, alebo ak je z niektorého iného dôvodu vylúčený alebo sa nemôže zúčastniť na konaní a rozhodovaní päťčlenného senátu z iných vážnych dôvodov, miesto predsedu alebo člena päťčlenného senátu určeného rozvrhom práce sa považuje za neobsadené a päťčlenný senát sa doplní postupom podľa osobitnej časti rozvrhu práce, a to v zostupnom poradí; ak to nie je možné, päťčlenný senát sa na pokyn predsedu najvyššieho súdu doplní alebo zostaví náhodným výberom zo sudcov príslušného kolégia, ktorí neboli z rozhodovania vylúčení.

Čl. XXI

Ak je do neúplne obsadeného senátu zaradený nový člen, stáva sa zákonným sudcom aj vo všetkých veciach, ktoré boli pridelené tomuto senátu v čase jeho neúplného obsadenia.

Čl. XXIa

(1) Stálymi členmi kompetenčného senátu (§ 11 ods. 1 CSP a § 18 ods. 4 SSP) za najvyšší súd sú: JUDr. Igor Belko, Mgr. Dušan Čimo, Mgr. Peter Melicher a JUDr. Erika Šobichová.

(2) Náhradnými členmi kompetenčného senátu za najvyšší súd sú: JUDr. Ing. Miroslav Gavalec, PhD., JUDr. Jozef Milučký, JUDr. Ivan Rumana a JUDr. Miroslava Janečková.

(3) Ak bol stály člen kompetenčného senátu, ktorý je sudcom najvyššieho súdu, z prejednávania a rozhodovania veci vylúčený alebo sa nemôže zúčastniť na konaní a rozhodovaní kompetenčného senátu z iných vážnych dôvodov, jeho miesto sa považuje za neobsadené a kompetenčný senát sa doplní o ďalších členov spomedzi náhradných členov, a to v zostupnom poradí; ak to nie je možné, chýbajúci členovia kompetenčného senátu za najvyšší súd sa na pokyn predsedu najvyššieho súdu doplnia (určia) náhodným výberom zo sudcov najvyššieho súdu, ktorí sa môžu rozhodovania zúčastniť a ktorí neboli z rozhodovania vylúčení.

OSOBITNÁ ČASŤ **Štvrtá hlava**

Čl. XXII **OBČIANSKOPRÁVNE KOLÉGIUM**

JUDr. Jana Bajánková - poverená vedením kolégia a výkonom pôsobnosti predsedu kolégia do zvolenia nového predsedu občianskoprávneho kolégia

- vedie, riadi a po odbornej stránke koordinuje činnosť občianskoprávneho kolégia, činnosť podľa § 21 ods. 2 zákona č. 757/2004 Z.z. a podľa rokovacieho poriadku najvyššieho súdu,
- predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce,
- navrhuje účasť člena kolégia na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- zúčastňuje sa na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- vybavuje nesenátnu agendu odborného charakteru a ďalšie podania v rozsahu poverenia predsedom súdu.

PRESEDOVIA SENÁTOV

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. JUDr. Alena Adamcová, | 11. JUDr. Viera Nevedelová, |
| 2. JUDr. Jana Bajánková, | 12. JUDr. Viera Petříková, |
| 3. JUDr. Igor Belko, | 13. JUDr. Ivan Rumana, |
| 4. JUDr. Peter Brňák, | 14. JUDr. Marián Sluk, PhD., |
| 5. Mgr. Dušan Čimo, | 15. JUDr. Alena Svetlovská, |
| 6. JUDr. Nora Halmová, | 16. JUDr. Ľubor Šebo, |
| 7. JUDr. Jozef Kolcun, PhD., | 17. JUDr. Ján Šikuta, PhD., |
| 8. Mgr. Peter Melicher, | 18. JUDr. Erika Šobichová, |
| 9. JUDr. Soňa Mesiarkinová, | 19. JUDr. Mária Trubanová, PhD., |
| 10. JUDr. Jozef Milučký, | 20. JUDr. Martin Vladík. |

ČLENOVIA SENÁTOV

DOČASNE PRIDELENÍ SUDCOVIA

JUDr. Gabriela Klenková, PhD.

- sudkyňa Krajského súdu v Prešove dočasne pridelená na výkon funkcie sudcu na najvyšší súd

JUDr. Ing. Mario Dubaň

- sudca Krajského súdu v Bratislave dočasne pridelený na výkon funkcie sudcu na najvyšší súd

Mgr. Renáta Gavalcová

- sudkyňa Krajského súdu v Trnave dočasne pridelená na výkon funkcie sudcu na najvyšší súd

JUDr. Jana Halušková

- sudkyňa Krajského súdu v Banskej Bystrici dočasne pridelená na výkon funkcie sudcu na najvyšší súd

JUDr. Martin Holíč

- sudca Krajského súdu v Trnave dočasne pridelený na výkon funkcie sudcu na najvyšší súd

JUDr. Martina Valentová

- sudkyňa Krajského súdu v Trnave dočasne pridelená na výkon funkcie sudcu na najvyšší súd

JUDr. Jana Martinčeková

- sudkyňa Krajského súdu v Žiline dočasne pridelená na výkon funkcie sudcu na najvyšší súd

ASISTENTI SUDCOV

1. JUDr. Lenka Bogárová,
2. JUDr. Zdenka Halabrinová,
3. Mgr. Antónia Horňaková,
4. Mgr. Matej Hudák,
5. JUDr. Jeanette Chovanová,
6. JUDr. Zuzana Igriniová,
7. Mgr. František Jančok,
8. JUDr. Gabriela Janovicová,
9. JUDr. Marianna Macková,
10. Mgr. Ľuboš Marcinko,
11. Mgr. Ján Martvoň,
12. Mgr. Andrea Melknerová,
13. JUDr. Dana Molitorys,
14. JUDr. Mariana Mošadová,
15. JUDr. Lýdia Pajdlhauserová,
16. Mgr. Lukáš Petrek,
17. JUDr. Iveta Planková,
18. JUDr. Dušana Remetová,
19. Mgr. Vladimír Richnavský,
20. Mgr. Matúš Roško,
21. Mgr. Samuel Rybnikár, PhD.,
22. JUDr. Mgr. Erika Šilhanová,
23. JUDr. Mgr. Vladimír Šiška,
24. Mgr. Michaela Švajková,
25. JUDr. Kristína Trubianska,
26. Mgr. Martin Tyč,
27. JUDr. Mgr. Linda Žalmanová,
PhD.,
28. JUDr. Valéria Žiliaková.

- odborné práce podľa pokynov riadiacich predsedov senátov, anonymizácia rozhodnutí

ADMINISTRATÍVNY APARÁT OBČIANSKOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Alžbeta Šnóriková - tajomníčka kolégia

- kancelárske práce spojené s činnosťou kolégia podľa registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu vrátane štatistiky,
- vedenie registrov Cpj, Ncv, Nco,
- vybavovanie vecí zapísaných do registra Ncv, Nco,
- vybavovanie sťažností - postúpenie inému príslušnému orgánu.

Tajomníčku kolégia zastupuje zamestnankyňa podľa poverenia predsedníčky kolégia.

Mária Némethová vedúca spisovej kancelárie kolégia

- vedenie kancelárie a riadenie činností uvedených v registratúrnom poriadku a registratúrnom pláne,
- vedenie registrov: Co, CoE, Cdo, ECdo, Cdo-V, M-Cdo, M-Cdo-V, Uro, Uro-V, M-Uro-V, Nc, Ndc a Rkc, CdoGP, VCdo
- vedenie registrov XCo, XCoE, XCdo a XECdo,
- anonymizácia rozhodnutí.

Vedúcu spisovej kancelárie zastupuje Jarmila Uhlířová.

Zapisovateľky: **Mgr. Slávka Cibuláková, Adriána Güntherová, Mgr. Miroslava Kovařová, Jana Lukačovičová, Lenka Pořová, Lucia Suchá, Jarmila Uhlířová**

- zapisovanie v senátoch, anonymizácia rozhodnutí

Zapisovateľky, ktoré boli zaradené do senátov 3C a 8C do 31. augusta 2020, budú zapisovať v senátoch, ktoré prejednávajú a rozhodnú veci pridelené týmto senátom do 31. augusta 2020.

REGISTRE OBČIANSKOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Co - odvolania v občianskoprávných veciach proti rozhodnutiam krajských súdov ako súdov prvej inštancie/prvého stupňa.

Cdo - dovolania v občianskoprávných veciach proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov.

CdoV - dovolania v občianskoprávných veciach proti rozhodnutiam najvyššieho súdu ako odvolacieho súdu.

Uro - odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov vo veciach uznania cudzozemských rozhodnutí.

UroV - dovolania proti rozhodnutiam senátov najvyššieho súdu vo veciach uznania cudzozemských rozhodnutí.

Ndc - spory medzi súdmi o príslušnosť podľa predpisov o konaní pred súdmi vo veciach občianskoprávných, návrhy na prikázanie veci inému súdu tej istej inštancie / toho istého stupňa z dôvodov uvedených v 39 ods. 1 a 2 CSP a § 12 ods. 1 a 2 O.s.p., o určení súdu, ktorý vec prejedná a rozhodne (§ 38 CSP a § 11 ods. 3 O.s.p.).

Nc - námietky zaujatosti proti sudcom krajských súdov a sudcom najvyššieho súdu a návrhy na ich vylúčenie z prejednávania a rozhodovania veci (§ 50 a § 52 CSP a § 14 a § 16 O.s.p.).

CoE - odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na krajských súdoch do registra CoE.

ECdo - dovolania proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na okresných súdoch do registra Er.

CdoGP - dovolania generálneho prokurátora Slovenskej republiky v občianskoprávných veciach (§ 458 CSP).

VCdo - veci postúpené senátmi občianskoprávneho kolégia najvyššieho súdu, ktoré pri svojom rozhodovaní dospeli k právnomu názoru, ktorý je odlišný od právneho názoru, ktorý už bol vyjadrený v rozhodnutí iného senátu občianskoprávneho kolégia alebo ak sa senát občianskoprávneho kolégia pri svojom rozhodovaní chce odchýliť od právneho názoru vyjadreného v rozhodnutí veľkého senátu.

Registre sa vedú v elektronickej podobe.

Súdne oddelenie 1C	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávane a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Cdo, CdoGP, Co, CoE, ECdo, Nc, Ndc, Uro • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 2C
Pomerové číslo	7
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Martin Vladik <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Ján Šikuta, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	Mgr. Peter Melicher <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Erika Šobichová <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistenti sudcu	JUDr. Dana Molitorys <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Martina Vladika <i>zastupuje ju JUDr. Iveta Planková a ak to nie je možné Mgr. Samuel Rybnikár, PhD. alebo Mgr. Ľuboš Marcinko</i>
Asistent sudcu	JUDr. Iveta Planková <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Jána Šikutu, PhD. <i>zastupuje ju Mgr. Samuel Rybnikár, PhD. a ak to nie je možné Mgr. Ľuboš Marcinko alebo JUDr. Dana Molitorys</i>
Asistent sudcu	Mgr. Samuel Rybnikár, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu Mgr. Petra Melichera <i>zastupuje ho Mgr. Ľuboš Marcinko a ak to nie je možné JUDr. Dana Molitorys alebo JUDr. Iveta Planková</i>
Asistent sudcu	Mgr. Ľuboš Marcinko <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Eriky Šobichovej <i>zastupuje ho JUDr. Dana Molitorys a ak to nie je možné JUDr. Iveta Planková alebo Mgr. Samuel Rybnikár, PhD.</i>
Zapisovateľka	Lucia Suchá <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávaci deň	utorok
Pojednávacia miestnosť	P 6 (štvrtý týždeň v mesiaci)

Zloženie senátu 1C	<ol style="list-style-type: none">1. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Martin Vladik, senát 1C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Martin Vladik, Mgr. Peter Melicher a JUDr. Erika Šobichová.2. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Ján Šikuta, PhD., senát 1C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Ján Šikuta, PhD., JUDr. Martin Vladik a Mgr. Peter Melicher3. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci Mgr. Peter Melicher, senát 1C vec prejedná a rozhodne v zložení: Mgr. Peter Melicher, JUDr. Martin Vladik a JUDr. Erika Šobichová.4. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Erika Šobichová, senát 1C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Erika Šobichová, JUDr. Martin Vladik a Mgr. Peter Melicher.
---------------------------	--

Súdne oddelenie 2C	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Cdo, CdoGP, Co, CoE, ECdo, Nc, Ndc, Uro • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 3C a 4C
Pomerové číslo	8
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Viera Petříková <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Mária Trubanová, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Viera Nevedelová <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	Mgr. Renáta Gavalcová <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	Mgr. Matej Hudák <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Viery Petříkovej <i>zastupuje ho Mgr. Martin Tyč a ak to nie je možné Mgr. Vladimír Richnavský alebo JUDr. Mariana Mošadová</i>
Asistent sudcu	Mgr. Vladimír Richnavský <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Márie Trubanovej, PhD. <i>zastupuje ho Mgr. Martin Tyč a ak to nie je JUDr. Mariana Mošadová alebo Mgr. Matej Hudák</i>
Asistent sudcu	Mgr. Martin Tyč <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu <i>zastupuje ho JUDr. Mariana Mošadová a ak to nie je možné Mgr. Matej Hudák alebo Mgr. Vladimír Richnavský</i>
Asistent sudcu	JUDr. Mariana Mošadová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Viery Nevedelovej <i>zastupuje ju Mgr. Matej Hudák a ak to nie je možné Mgr. Vladimír Richnavský alebo Mgr. Martin Tyč</i>
Zapisovateľka	Jarmila Uhlířová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	utorok
Pojednávacia miestnosť	P 6 (tretí týždeň v mesiaci)

Zloženie senátu 2C	<ol style="list-style-type: none">1. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Viera Petříková, senát 2C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Viera Petříková, JUDr. Mária Trubanová, PhD. a Mgr. Renáta Gavalcová.2. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Mária Trubanová, PhD., senát 2C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Mária Trubanová, PhD., JUDr. Viera Petříková a Mgr. Renáta Gavalcová.3. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Viera Nevedelová, senát 2C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Viera Nevedelová, JUDr. Viera Petříková a JUDr. Mária Trubanová, PhD.,4. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci Mgr. Renáta Gavalcová, senát 2C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Viera Petříková, JUDr. Mária Trubanová, PhD. a Mgr. Renáta Gavalcová.
---------------------------	---

Súdne oddelenie 3C	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Cdo, CdoGP, Co, CoE, ECdo, Nc, Ndc, Uro
Pomerové číslo	0
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	Mgr. Dušan Čimo <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	JUDr. Dušana Remetová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu Mgr. Dušana Čima <i>zastupuje ju JUDr. Lenka Bogárová</i>
Asistent sudcu	JUDr. Lenka Bogárová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu Mgr. Dušana Čima <i>zastupuje ju JUDr. Dušana Remetová</i>
Zapisovateľka	Mgr. Slávka Cibuláková <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávaci deň	štvrtok
Pojednávacia miestnosť	P 6 (štvrtý týždeň v mesiaci)
Zloženie senátu 3C	Veci pridelené do senátu 3C do 31. júla 2021 prejedná a rozhodne senát 3C v zložení Mgr. Dušan Čimo, JUDr. Ján Šikuta, PhD. a JUDr. Gabriela Klenková, PhD.

Súdne oddelenie 4C	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Cdo, CdoGP, Co, CoE, ECdo, Nc, Ndc, Uro • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 5C
Pomerové číslo	7
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Alena Svetlovská <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predsedníčka senátu	JUDr. Nora Halmová <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	JUDr. Ing. Mario Dubaň <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	do 31.8.2021 neobsadené/od 1.9.2021 Mgr. Miroslav Šepták <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	Mgr. František Jančok <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Aleny Svetlovskej <i>zastupuje ho Mgr. Matúš Roško a ak to nie je možné JUDr. Mgr. Erika Šilhanová alebo Mgr. Andrea Melknerová</i>
Asistent sudcu	Mgr. Matúš Roško <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov člena senátu JUDr. Ing. Maria Dubaňa <i>zastupuje ho JUDr. Mgr. Erika Šilhanová a ak to nie je možné Mgr. Andrea Melknerová alebo Mgr. František Jančok</i>
Asistent sudcu	JUDr. Mgr. Erika Šilhanová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Nory Halmovej <i>zastupuje ju Mgr. Andrea Melknerová a ak to nie je možné Mgr. František Jančok alebo Mgr. Matúš Roško</i>
Asistent sudcu	Mgr. Andrea Melknerová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov člena senátu Mgr. Miroslava Šeptáka <i>zastupuje ju Mgr. František Jančok a ak to nie je možné Mgr. Matúš Roško alebo JUDr. Mgr. Erika Šilhanová</i>
Zapisovateľka	Adriána Güntherová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	štvrtok
Pojednávacia miestnosť	P 6 (tretí týždeň v mesiaci)

Zloženie senátu 4C	<p>Do 31.8.2021 Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia/členovia senátu.</p> <p>Od 1.9.2021</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Alena Svetlovská, senát 4C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Alena Svetlovská, JUDr. Nora Halmová a JUDr. Ing. Mario Dubaň.2. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Nora Halmová, senát 4C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Nora Halmová, JUDr. Alena Svetlovská a JUDr. Ing. Mario Dubaň.3. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Ing. Mario Dubaň, senát 4C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Alena Svetlovská, JUDr. Ing. Mario Dubaň a Mgr. Miroslav Šepták.4. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci Mgr. Miroslav Šepták, senát 4C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Nora Halmová, Mgr. Miroslav Šepták a JUDr. Ing. Mario Dubaň.
---------------------------	---

Súdne oddelenie 5C	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Cdo, CdoGP, Co, CoE, ECdo, Nc, Ndc, Uro • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 6C
Pomerové číslo	7
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Jana Bajánková <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Jozef Kolcun, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Alena Adamcová <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	JUDr. Jana Halušková <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	JUDr. Kristína Trubianska <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Jany Bajánkovej <i>zastupuje ju JUDr. Zuzana Igriniová a ak to nie je možné Mgr. Michaela Švajková alebo Mgr. Ján Martvoň</i>
Asistent sudcu	JUDr. Zuzana Igriniová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Jozefa Kolcuna, PhD. <i>zastupuje ju Mgr. Michaela Švajková a ak to nie je možné Mgr. Ján Martvoň alebo JUDr. Kristína Trubianska</i>
Asistent sudcu	Mgr. Michaela Švajková <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov člena senátu JUDr. Jany Haluškovej <i>zastupuje ju Mgr. Ján Martvoň a ak to nie je možné JUDr. Kristína Trubianska alebo JUDr. Zuzana Igriniová</i>
Asistent sudcu	Mgr. Ján Martvoň <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Aleny Adamcovej <i>zastupuje ho JUDr. Kristína Trubianska a ak to nie je možné JUDr. Zuzana Igriniová alebo Mgr. Michaela Švajková</i>
Zapisovateľka	Mgr. Miroslava Koval'ová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	streda

Pojednávacia miestnosť	P 6 (tretí týždeň v mesiaci)
Zloženie senátu 5C	<p>1. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Jana Bajánková, senát 5C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Jana Bajánková, JUDr. Jozef Kolcun, PhD. a JUDr. Jana Halušková.</p> <p>2. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Jozef Kolcun, PhD., senát 5C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Jozef Kolcun, PhD., JUDr. Jana Bajánková a JUDr. Jana Halušková.</p> <p>3. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Alena Adamcová, senát 5C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Alena Adamcová, JUDr. Jana Bajánková a JUDr. Jozef Kolcun, PhD.</p> <p>4. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Jana Halušková, senát 5C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Jana Bajánková, JUDr. Jozef Kolcun, PhD. a JUDr. Jana Halušková.</p>

Súdne oddelenie 6C	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Cdo, CdoGP, Co, CoE, ECdo, Nc, Ndc, Uro • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 7C
Pomerové číslo	4
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	Mgr. Dušan Čimo <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Jozef Milučký <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	JUDr. Gabriela Klenková, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	do 31.8.2021 neobsadené/od 1.9.2021 JUDr. Terézia Mecelová <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	JUDr. Dušana Remetová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu Mgr. Dušana Čima <i>zastupuje ju JUDr. Lenka Bogárová a ak to nie je možné JUDr. Jeannette Chovanová</i>
Asistent sudcu	JUDr. Lenka Bogárová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedov senátu Mgr. Dušana Čima a JUDr. Jozefa Milučkého <i>zastupuje ju JUDr. Jeannette Chovanová a ak to nie je možné JUDr. Dušana Remetová</i>
Asistent sudcu	JUDr. Jeannette Chovanová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Gabriely Klenkovej, PhD. <i>zastupuje ju JUDr. Dušana Remetová a ak to nie je možné JUDr. Lenka Bogárová</i>
Asistent sudcu	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov členky senátu JUDr. Terézie Mecelovej
Zapisovateľka	Mgr. Slávka Cibuláková <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	streda
Pojednávacia miestnosť	P 6 (štvrtý týždeň v mesiaci)

Zloženie senátu 6C	<p>Do 31.8.2021 - každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia/členovia senátu.</p> <p>Od 1.9.2021</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci Mgr. Dušan Čimo, senát 6C vec prejedná a rozhodne v zložení: Mgr. Dušan Čimo, JUDr. Jozef Milučký a JUDr. Terézia Mecelová.2. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Jozef Milučký, senát 6C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Jozef Milučký, Mgr. Dušan Čimo a JUDr. Gabriela Klenková, PhD.3. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Gabriela Klenková, PhD., senát 6C vec prejedná a rozhodne v zložení: Mgr. Dušan Čimo, JUDr. Jozef Milučký a JUDr. Gabriela Klenková, PhD.4. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Terézia Mecelová, senát 6C vec prejedná a rozhodne v zložení: Mgr. Dušan Čimo, JUDr. Jozef Milučký a JUDr. Terézia Mecelová.
---------------------------	--

Súdne oddelenie 7C	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Cdo, CdoGP, Co, CoE, ECdo, Nc, Ndc, Uro • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 9C
Pomerové číslo	8
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Ľubor Šebo <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Peter Brňák <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Ivan Rumana <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	JUDr. Martina Valentová <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	JUDr. Valéria Žiliaková <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Ľubora Šeba <i>zastupuje ju JUDr. Gabriela Janovicová a ak to nie je možné JUDr. Marianna Macková alebo JUDr. Zdenka Halabrinová</i>
Asistent sudcu	JUDr. Gabriela Janovicová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Petra Brňáka <i>zastupuje ju JUDr. Marianna Macková, ak to nie je možné JUDr. Zdenka Halabrinová alebo JUDr. Valéria Žiliaková</i>
Asistent sudcu	JUDr. Marianna Macková <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov členky senátu JUDr. Martiny Valentovej <i>zastupuje ju JUDr. Zdenka Halabrinová a ak to nie je možné JUDr. Valéria Žiliaková alebo JUDr. Gabriela Janovicová</i>
Asistent sudcu	JUDr. Zdenka Halabrinová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Ivana Rumanu <i>zastupuje ju JUDr. Valéria Žiliaková a ak to nie je možné JUDr. Gabriela Janovicová alebo JUDr. Marianna Macková</i>
Zapisovateľka	Jana Lukačovičová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	štvrtok
Pojednávacia miestnosť	P 6 (tretí týždeň v mesiaci)

Zloženie senátu 7C	<ol style="list-style-type: none">1. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Ľubor Šebo, senát 7C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Ľubor Šebo, JUDr. Peter Brňák a JUDr. Martina Valentová.2. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Peter Brňák, senát 7C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Peter Brňák, JUDr. Ľubor Šebo a JUDr. Ivan Rumana.3. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Ivana Rumana, senát 7C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Ivan Rumana, JUDr. Peter Brňák a JUDr. Martina Valentová.4. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Martina Valentová, senát 7C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Peter Brňák, JUDr. Ľubor Šebo a JUDr. Martina Valentová.
---------------------------	--

Súdne oddelenie 8C	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Cdo, CdoGP, Co, CoE, ECdo, Nc, Ndc, Uro
Pomerové číslo	0
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu
Asistent sudcu	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu
Asistent sudcu	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu
Zapisovateľka	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie
Pojednávaci deň	
Pojednávacia miestnosť	
Zloženie senátu 8C	

Súdne oddelenie 9C	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Cdo, CdoGP, Co, CoE, ECdo, Nc, Ndc, Uro • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 1C
Pomerové číslo	8
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Soňa Mesiarkinová <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Marián Sluk, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Igor Belko <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	JUDr. Martin Holič <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	JUDr. Mgr. Linda Žalmanová, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Sone Mesiarkinovej <i>zastupuje ju Mgr. Lukáš Petrek a ak to nie je možné JUDr. Lýdia Pajdlhauserová alebo Mgr. Antónia Horňaková</i>
Asistent sudcu	Mgr. Lukáš Petrek <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Mariána Sluka, PhD. <i>zastupuje ho JUDr. Lýdia Pajdlhauserová a ak to nie je možné Mgr. Antónia Horňaková alebo JUDr. Mgr. Linda Žalmanová, PhD.</i>
Asistent sudcu	JUDr. Lýdia Pajdlhauserová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov člena senátu JUDr. Martina Holiča <i>zastupuje ju Mgr. Antónia Horňaková a ak to nie je možné JUDr. Mgr. Linda Žalmanová, PhD. alebo Mgr. Lukáš Petrek</i>
Asistent sudcu	Mgr. Antónia Horňaková <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Igora Belka <i>zastupuje ju JUDr. Mgr. Linda Žalmanová, PhD a ak to nie je možné Mgr. Lukáš Petrek alebo JUDr. Lýdia Pajdlhauserová</i>
Zapisovateľka	Lenka Pošová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	štvrtok

Pojednávacia miestnosť	P 6 (štvrtý týždeň v mesiaci)
Zloženie senátu 9C	<p>1. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Soňa Mesiarkinová, senát 9C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Soňa Mesiarkinová, JUDr. Marián Sluk, PhD. a JUDr. Igor Belko.</p> <p>2. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Marián Sluk, PhD., senát 9C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Marián Sluk, PhD., JUDr. Igor Belko a JUDr. Martin Holič.</p> <p>3. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Igor Belko, senát 9C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Igor Belko, JUDr. Soňa Mesiarkinová a JUDr. Martin Holič.</p> <p>4. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Martin Holič, senát 9C vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Marián Sluk, PhD., JUDr. Soňa Mesiarkinová a JUDr. Martin Holič.</p>

Súdne oddelenie – päťčlenný senát 1C-V/1M-C-V/1Uro-V/1M-Uro-V	
Agenda	prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov C-V, M-C-V, Uro-V, M-Uro-V.
Pomerové číslo	1
Predseda senátu	JUDr. Martin Vladik <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá senátu
Stáli členovia senátu	JUDr. Peter Brňák (zástupca predsedu senátu) JUDr. Viera Petříková Mgr. Dušan Čimo Mgr. Peter Melicher
Náhradní členovia senátu	JUDr. Marián Sluk, PhD. JUDr. Gabriela Klenková, PhD. JUDr. Ing. Mario Dubaň JUDr. Jana Halušková JUDr. Martin Holíč JUDr. Martina Valentová JUDr. Jana Martinčeková
Asistenti sudcu	Mgr. Ján Martvoň asistentom spravodajcu je ten, kto je jeho asistentom v trojčlennom senáte <i>Mgr. Jána Martvoňa zastupuje asistent spravodajcu</i>
Zapisovateľka	Mgr. Miroslava Koval'ová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	piatok
Pojednávacia miestnosť	P 6 (štvrtý týždeň v mesiaci)
Zloženie päťčlenného senátu	Ak je stály člen päťčlenného senátu z niektorého dôvodu vylúčený alebo sa nemôže zúčastniť na konaní a rozhodovaní päťčlenného senátu z iných vážnych dôvodov, jeho miesto sa považuje za neobsadené a päťčlenný senát sa doplní o ďalších členov spomedzi náhradných členov, a to v zostupnom poradií; ak to nie je možné, päťčlenný senát sa na pokyn predsedu najvyššieho súdu doplní alebo zostaví náhodným výberom zo sudcov kolégia, ktorí nie sú z rozhodovania vylúčení.

Súdne oddelenie – päťčlenný senát 2C-V/2M-C-V/2Uro-V/2M-Uro-V	
Agenda	prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov C-V, M-C-V, Uro-V, M-Uro-V.
Pomerové číslo	1
Predseda senátu	JUDr. Soňa Mesiarkinová <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá senátu
Stáli členovia senátu	JUDr. Ľubor Šebo (zástupca predsedníčky senátu) JUDr. Jana Bajánková JUDr. Mária Trubanová, PhD. JUDr. Ján Šikuta, PhD.
Náhradní členovia senátu	JUDr. Marián Sluk, PhD. JUDr. Gabriela Klenková, PhD. JUDr. Ing. Mario Dubaň JUDr. Jana Halušková JUDr. Martin Holíč JUDr. Martina Valentová JUDr. Jana Martinčeková
Asistenti sudcu	Mgr. Ján Martvoň asistentom spravodajcu je ten, kto je jeho asistentom v trojčlennom senáte <i>Mgr. Jána Martvoňa zastupuje asistent spravodajcu</i>
Zapisovateľka	Mgr. Miroslava Koval'ová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	piatok
Pojednávacia miestnosť	P 6 (štvrtý týždeň v mesiaci)
Zloženie päťčlenného senátu	Ak je stály člen päťčlenného senátu z niektorého dôvodu vylúčený alebo sa nemôže zúčastniť na konaní a rozhodovaní päťčlenného senátu z iných vážnych dôvodov, jeho miesto sa považuje za neobsadené a päťčlenný senát sa doplní o ďalších členov spomedzi náhradných členov, a to v zostupnom poradí; ak to nie je možné, päťčlenný senát sa na pokyn predsedu najvyššieho súdu doplní alebo zostaví náhodným výberom zo sudcov kolégia, ktorí nie sú z rozhodovania vylúčení.

Súdne oddelenie – veľký senát	
Agenda	prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registra VCdo
Predseda senátu	JUDr. Jana Bajánková <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá senátu
Stáli členovia senátu	JUDr. Soňa Mesiarkinová (zástupkyňa predsedníčky senátu) JUDr. Alena Svetlovská Mgr. Dušan Čimo člen senátu, ktorý vec postúpil veľkému senátu člen senátu, ktorý vec postúpil veľkému senátu člen senátu, ktorý vec postúpil veľkému senátu
Náhradní členovia senátu	JUDr. Martin Vladik JUDr. Eubor Šebo JUDr. Viera Petříková JUDr. Marián Sluk, PhD. JUDr. Peter Brňák JUDr. Ján Šikuta, PhD.
Asistenti sudcu	Mgr. Ján Martvoň asistentom spravodajcu je ten, kto je jeho asistentom v trojčlennom senáte <i>Mgr. Jána Martvoňa zastupuje asistent sudcu spravodajcu, ktorému napadla vec ako spravodajcovi v trojčlennom senáte</i>
Zapisovateľka	Mgr. Miroslava Koval'ová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	streda
Pojednávacia miestnosť	P 6 (prvý týždeň v mesiaci)
Určenie spravodajcu	Spravodajcom je spravidla predseda senátu (sudca), ktorý bol spravodajcom v trojčlennom senáte; pokiaľ sa tento nemôže zúčastňovať na rozhodovaní vecí z vážnych dôvodov (napríklad v prípade jeho práceneschopnosti, dočasného pridelenia, sťaže, prerušenia výkonu funkcie sudcu alebo zániku funkcie sudcu), je spravodajcom niektorý iný člen postupujúceho senátu a pokiaľ to nie je možné, je spravodajcom člen veľkého senátu určený predsedom veľkého senátu tak, aby pri tom bola rešpektovaná zásada rovnomerného zaťažovania členov veľkého senátu.
Zloženie senátu VCdo	Ak je člen veľkého senátu súčasne členom senátu, ktorý vec postúpil veľkému senátu, alebo ak je z niektorého dôvodu vylúčený alebo sa nemôže zúčastniť na konaní a rozhodovaní veľkého senátu z iných vážnych dôvodov, miesto tohto člena veľkého senátu sa považuje za neobsadené a veľký senát sa doplní o ďalších členov spomedzi náhradných členov, a to v zostupnom poradí; ak to nie je možné, veľký senát sa na pokyn predsedu najvyššieho súdu doplní alebo zostaví náhodným výberom zo sudcov kolégia, ktorí nie sú z rozhodovania vylúčení.

Poznámky:

1. Ak došlo k vylúčeniu predsedu senátu alebo stáleho člena senátu C-V, M-C-V, Uro-V alebo M-Uro-V alebo ak je senát C-V, M-C-V, Uro-V alebo M-Uro-V z rôznych dôvodov neúplný, doplnenie senátu vykoná riadiaci predseda senátu výberom spomedzi stálych členov prípadne náhradných členov senátu podľa poradia v akom sú v prehľade o zložení senátu uvedení. Ak ide o spravodajcu, spravodajcom sa stane člen senátu, ktorý nebol vylúčený. Obdobne sa postupuje pri doplňovaní členov veľkého senátu alebo kompetenčného senátu s tým, že zastupovať člena kompetenčného senátu, ktorý sa z dôvodu neprítomnosti alebo vylúčenia alebo z iných dôvodov ustanovených zákonom nemôže zúčastniť na prejednaní a rozhodnutí veci, môže len sudca rovnakého kolégia, akého je zastupovaný sudca členom. Ak nie je možné takto senát doplniť, postupuje sa podľa všeobecnej časti rozvrhu práce.
2. JUDr. Lucia Chlapečeková a JUDr. Petra Michalíková sú na materskej dovolenke.
3. JUDr. Ján Auxt – dočasne pridelený na výkon funkcie predsedu Krajského súdu v Banskej Bystrici.
4. O vyrubení súdneho poplatku za spracovanie hromadného podania rozhoduje a úkony s tým súvisiace vykonáva služobne najstarší asistent sudcu. Ak nemôže služobne najstarší asistent sudcu pre neprítomnosť alebo z iného dôvodu rozhodnúť o vyrubení súdneho poplatku alebo vykonať úkony podľa prvej vety, vykonajú ich funkčne mladší asistenti sudcov v poradí zostupnom podľa dĺžky ich služobnej praxe.
5. Veci pridelené do senátu 8C do 31. decembra 2020, ktoré neboli vybavené do 31. januára 2021, s výnimkou vecí sp. zn. 8Cdo/28/2017, v ktorej je konanie prerušené, sa prerozdelia náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených ministerstvom spravodlivosti senátom 1C až 9C v pomere nápadu: 1C – 1, 2C – 1, 3C – 0, 4C – 1, 5C – 1, 6C – 0, 7C – 1, 8C – 0, 9C – 1. Zoznam prerozdeľovaných vecí je prílohou č. 4 rozvrhu práce.

Čl. XXIII TRESTNOPRÁVNE KOLÉGIUM

JUDr. František Mozner - predseda kolégia

- vedie, riadi a po odbornej stránke koordinuje činnosť trestnoprávneho kolégia, činnosť podľa § 21 ods. 2 zákona č. 757/2004 Z.z. a podľa rokovacieho poriadku najvyššieho súdu,
- predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce,
- navrhuje účasť člena kolégia na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- zúčastňuje sa na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a na ďalších podobných akciách,
- vybavuje nesenátnu agendu odborného charakteru a ďalšie podania v rozsahu poverenia predsedom súdu.

Predseda kolégia v čase neprítomnosti zastupuje **JUDr. Peter Hatala**.

PRESEDOVIA SENÁTOV

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. JUDr. Martin Bargel, | 6. JUDr. František Mozner, |
| 2. JUDr. Pavol Farkaš, | 7. JUDr. Peter Paluda, |
| 3. JUDr. Peter Hatala, | 8. JUDr. Martin Piovartsy, |
| 4. JUDr. Juraj Kliment, | 9. JUDr. Jana Serbová, |
| 5. JUDr. Ivetta Macejková, PhD.,
LL.M., | 10. JUDr. Dana Wänkeová |
| | 11. JUDr. Jana Zemková, PhD. |

ČLENOVIA SENÁTOV

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1. JUDr. Patrik Príbelský, PhD., | 3. JUDr. Martina Zelenáková. |
| 2. JUDr. Peter Štíft, | |

DOČASNE PRIDELENÍ SUDCOVIA

JUDr. Petr Kaňa

- sudca Krajského súdu v Nitre dočasne pridelený na výkon funkcie sudcu na najvyšší súd

ASISTENTI SUDCOV

1. **Mgr. Adriána Adamusová,**
2. **JUDr. Miloš Candrák,**
3. **Mgr. Daniel Čerňák,**
4. **JUDr. Emília Ducárová,**
5. **Mgr. Tomáš Hajduk,**
6. **JUDr. Ingrida Hudecová,**
7. **Mgr. Martina Karabová,**
8. **Mgr. Silvia Kántorová,**
9. **JUDr. Michal Klenka, PhD.,**
10. **JUDr. Viktor Kobielsky,**
11. **JUDr. Tomáš Lisánsky,**
12. **Mgr. Peter Lizúch,**
13. **JUDr. Jana Oklamčák Lengyelová, PhD.,**
14. **Mgr. Tamara Ondrušková,**
15. **Mgr. Róbert Šimonič,**
16. **Mgr. Matúš Šuca,**
17. **Mgr. Jana Trnečková,**
18. **JUDr. Andrej Wolf.**

- odborné práce podľa pokynov predsedu trestnoprávneho kolégia a riadiaceho predsedu senátu vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry Európskeho súdu pre ľudské práva, Súdneho dvora Európskej únie a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, priebežného vybavovania agendy spadajúcej pod vedenie trestnoprávneho kolégia, vrátane vecí zapísaných do registra Nt na základe rozhodnutia predsedu trestnoprávneho kolégia

ADMINISTRATÍVNY APARÁT TRESTNOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Miroslava Dominová - tajomníčka kolégia

- kancelárske práce spojené s činnosťou kolégia podľa registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu najvyššieho súdu,
- vedenie registrov Tpj, Nts a Nt,
- vybavovanie vecí zapísaných do registra Nt a vybavovanie sťažností, ktoré sa postupujú inému príslušnému orgánu,
- zasadnutia a zápisnice senátov TdoV.

Tajomníčku kolégia zastupuje zamestnankyňa podľa poverenia predsedu kolégia.

Marcela Némethová - vedúca spisovej kancelárie kolégia

- vedenie kancelárie a riadenie činností uvedených v registratúrnom poriadku a registratúrnom pláne najvyššieho súdu,
- vedenie registrov To, Tdo, TdoV, TdoV-S, Ntv, Ndt, Urto, Tost, Tpr a v prípade potreby aj Tor.

Vedúcu spisovej kancelárie kolégia zastupuje zapisovateľka podľa jej určenia.

Zapisovateľky: **Angelika Fraňová, Mgr. Lucia Gočálová, Anna Halászová, Mgr. Sylvia Machalová, Bc. Milena Miháliková Vargová.**

- zapisovanie v senátoch, anonymizácia rozhodnutí

O zastupovaní zapisovateľiek rozhoduje vedúca spisovej kancelárie kolégia po vyjadrení riadiacich predsedov senátov dotknutých súdnych oddelení, v prípade pochybností si vyžiada pokyn predsedu kolégia.

REGISTRE TRESTNOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Register To – do registra sa zapisujú odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov v trestných veciach, ak tieto sudy rozhodovali v prvom stupni; register sa vedie v elektronickej podobe. K registru To sa vedie zoznam väzieb.

Register Tost – do registra sa zapisujú sťažnosti proti rozhodnutiam krajských súdov v trestných veciach, ak tieto sudy rozhodovali v prvom stupni a nejde o sťažnosti zapisované do registra Urtost a sťažnosti proti rozhodnutiam predsedu senátu najvyššieho súdu ako súdu odvolacieho; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register Tdo – do registra sa zapisujú dovolania podľa § 368 a nasl. Trestného poriadku (ďalej len „TP“) účinného od 1. 1. 2006; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register TdoV – do registra sa zapisujú dovolania proti rozhodnutiam senátov najvyššieho súdu rozhodujúcich o riadnom opravnom prostriedku podľa TP účinného od 1. 1. 2006; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register TdoV-S – do registra sa zapisujú sťažnosti proti rozhodnutiam senátov najvyššieho súdu v konaní podľa TP účinného od 1. 1. 2006; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register Urto – do registra sa zapisujú odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov o uznaniach cudzozemských rozhodnutí; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register Urtost – do registra sa zapisujú sťažnosti proti rozhodnutiam krajských súdov po uznaniach cudzozemských rozhodnutí; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register Ntv – do registra sa zapisujú veci, v ktorých je podaný návrh na predĺženie lehoty trvania väzby v zmysle § 71 ods. 2 TP účinného do 1. 1. 2006.

Register Ndt – do registra sa zapisujú spory o príslušnosť medzi súdmi nižších stupňov (§ 22 Tr. por.), návrhy súdov nižších stupňov na odňatie a prikázanie veci (§ 23 TP), oznámenia členov trojčlenných a päťčlenných senátov najvyššieho súdu a sudcov pre prípravné konanie Špecializovaného trestného súdu o ich vylúčení z vykonávania úkonov trestného konania podľa § 32 ods. 1 veta druhá TP a návrhy generálneho prokurátora o nepripustení poškodených v trestnom konaní (§ 47 ods. 3 TP); register sa vedie v elektronickej podobe s výnimkou vecí zapisovaných v čase nariadenej pohotovosti podľa čl. XVII ods. 2 a 3 do registra 0Ndt; register 0Ndt sa vedie v písomnej podobe mimo elektronickej podateľne.

Register Tpr – do registra sa zapisujú návrhy na preskúmanie zákonnosti príkazov podľa § 362f ods. 1 a 2 TP; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register Tor – vedie sa v trestnoprávnom kolégiu, do registra sa zapisujú trestné veci o sťažnostiach, odvolania a námietkach podľa zákona č. 119/1990 Zb. o súdnej rehabilitácii v znení neskorších predpisov.

Súdne oddelenie 1T	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • konanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost, Tpr
Pomerové číslo	4
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Martin Bargel <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	JUDr. Patrik Príbelský, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistenti sudcu	JUDr. Tomáš Lisánsky, JUDr. Emília Ducárová <ul style="list-style-type: none"> • vykonávajú odborné práce spravidla podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Martina Bargela <i>zastupuje ich JUDr. Viktor Kobielsky, ak to nie je možné JUDr. Andrej Wolf</i>
Asistent sudcu	JUDr. Viktor Kobielsky <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov člena senátu JUDr. Patrika Príbelského, PhD. <i>zastupuje ho JUDr. Andrej Wolf, ak to nie je možné JUDr. Emília Ducárová</i>
Asistent sudcu	JUDr. Andrej Wolf <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov člena senátu JUDr. Patrika Príbelského, PhD. <i>zastupuje ho JUDr. Emília Ducárová, ak to nie je možné JUDr. Viktor Kobielsky</i>
Zapisovateľka	Anna Halászová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávaci deň	streda
Pojednávacia miestnosť	P 1 (nepárna streda); P2 (párna streda)
Zloženie senátu 1T	Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia/členovia senátu.
Určenie zastupujúceho sudcu	Vo veciach, v ktorých poradové číslo registra, pod ktorým sú zaevidované, končí číslicami: 0, 1, 2 je určeným na zastupovanie riadiaci predseda zastupujúceho senátu; 3, 4, 5 je určeným na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 2. mieste; 6, 7, 8, 9 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 3. mieste.

Súdne oddelenie 2T	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • konanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost, Tpr
Pomerové číslo	6
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Peter Paluda <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Martin Piovartsy <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Dana Wänkeová <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	Mgr. Adriána Adamusová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Petra Paludu <i>zastupuje ju Mgr. Jana Trnečková, ak to nie je možné JUDr. Michal Klenka, PhD.</i>
Asistent sudcu	Mgr. Jana Trnečková <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Martina Piovartsyho <i>zastupuje ju JUDr. Michal Klenka, PhD., ak to nie je možné Mgr. Adriána Adamusová</i>
Asistent sudcu	JUDr. Michal Klenka, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Dany Wänkeovej <i>zastupuje ho Mgr. Adriána Adamusová a ak to nie je možné Mgr. Jana Trnečková.</i>
Zapisovateľka	Mgr. Lucia Gočálová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	utorok
Pojednávacia miestnosť	P 1 (párny utorok), P 2 (nepárny utorok)
Zloženie senátu 2T	Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia senátu.
Určenie zastupujúceho sudcu	<p>Vo veciach, v ktorých poradové číslo registra, pod ktorým sú zaevidované, končí číslicami:</p> <p>0 je určeným na zastupovanie riadiaci predseda zastupujúceho senátu;</p> <p>1, 2, 3 je určeným na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 2. mieste;</p> <p>4, 5, 6 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 3. mieste;</p> <p>7, 8, 9 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 4. mieste</p>

Súdne oddelenie 3T	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • konanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost, Tpr
Pomerové číslo	8
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Jana Serbová <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Ivetta Macejková, PhD., LL.M. <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Jana Zemková, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	JUDr. Petr Kaňa <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	JUDr. Miloš Candrák <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov člena senátu JUDr. Petra Kaňu <i>zastupuje ho Mgr. Martina Karabová, ak to nie je možné Mgr. Peter Lizúch</i>
Asistent sudcu	Mgr. Peter Lizúch <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Ivety Macejkovej, PhD., LL.M. <i>zastupuje ho JUDr. Miloš Candrák, ak to nie je možné Mgr. Martina Karabová</i>
Asistent sudcu	Mgr. Martina Karabová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Jany Serbovej <i>zastupuje ju Mgr. Peter Lizúch a ak to nie je možné JUDr. Miloš Candrák.</i>
Asistent sudcu	Mgr. Tamara Ondrušková <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Jany Zemkovej, PhD. <i>zastupuje ju Mgr. Peter Lizúch a ak to nie je možné JUDr. Martina Karabová</i>
Zapisovateľka	Angelika Fraňová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávaci deň	streda
Pojednávacia miestnosť	P 1 (párna streda), P 2 (nepárna streda)
Zloženie senátu 3T	1. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Jana Serbová, senát 3T vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Jana Serbová, JUDr. Ivetta Macejková, PhD., LL.M. a JUDr. Petr Kaňa.

	<p>2. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Ivetta Macejková PhD., LL.M., senát 3T vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Ivetta Macejková PhD., LL.M., JUDr. Jana Serbová a JUDr. Petr Kaňa.</p> <p>3. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Jana Zemková, PhD., senát 3T vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Jana Zemková, PhD., JUDr. Jana Serbová a JUDr. Petr Kaňa.</p> <p>4. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Petr Kaňa, senát 3T vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Jana Serbová, JUDr. Ivetta Macejková PhD., LL.M. a JUDr. Petr Kaňa.</p> <p>5. Veci, ktoré napadli do senátu do 1. augusta 2021 senát 3T prejedná a rozhodne v pôvodnom zložení.</p>
Určenie spravodajcu	<p>Vo veciach, poradové registra, pod ktorým sú zaevidované končí číslicami:</p> <p>1 je sudkyňou spravodajkyňou JUDr. Jana Serbová;</p> <p>3, 6, 8 je sudkyňou spravodajkyňou JUDr. Ivetta Macejková, PhD., LL.M.;</p> <p>4, 7, 0 je sudkyňou spravodajkyňou JUDr. Jana Zemková, PhD.;</p> <p>2, 5, 9 je sudcom spravodajcom JUDr. Petr Kaňa.</p>
Určenie zastupujúceho sudcu	<p>Vo veciach, v ktorých poradové číslo registra, pod ktorým sú zaevidované, končí číslicami:</p> <p>0, 1, 2, 3, 4 je určeným na zastupovanie riadiaci predseda zastupujúceho senátu;</p> <p>5, 6, 7, 8, 9 je určeným na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 2. mieste.</p>

Súdne oddelenie 4T	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • konanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost, Tpr
Pomerové číslo	4
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Pavol Farkaš <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	JUDr. Martina Zeleňáková <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	neobsadené <ul style="list-style-type: none"> • zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	JUDr. Ingrida Hudecová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Pavla Farkaša <i>zastupuje ju Mgr. Daniel Čerňák, ak to nie je možné Mgr. Matúš Šuca</i>
Asistent sudcu	Mgr. Matúš Šuca <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Pavla Farkaša <i>zastupuje ho JUDr. Ingrida Hudecová a ak to nie je možné Mgr. Daniel Čerňák</i>
Asistent sudcu	Mgr. Daniel Čerňák <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov členky senátu JUDr. Martiny Zeleňákovvej <i>zastupuje ho Mgr. Matúš Šuca, ak to nie je možné JUDr. Ingrida Hudecová</i>
Zapisovateľka	Mgr. Sylvia Machalová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovnej kancelárie</i>
Pojednávaci deň	utorok
Pojednávacia miestnosť	P 1 (nepárny utorok), P 2 (párny utorok)
Zloženie senátu 4T	Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia/členovia senátu.
Určenie zastupujúceho sudcu	Vo veciach, v ktorých poradové číslo registra, pod ktorým sú zaevidované, končí číslicami: 0, 1, 2 je určeným na zastupovanie riadiaci predseda zastupujúceho senátu; 3, 4, 5 je určeným na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 2. mieste; 6, 7, 8, 9 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 3. mieste.

Súdne oddelenie 5T	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> konanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost, Tpr
Pomerové číslo	6
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Juraj Kliment <ul style="list-style-type: none"> riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Peter Hatala <ul style="list-style-type: none"> predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Člen senátu	JUDr. Peter Štíft <ul style="list-style-type: none"> zasadá v senáte podľa rozvrhu práce vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistenti sudcu	Mgr. Tomáš Hajduk <ul style="list-style-type: none"> vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Juraja Klimenta <i>zastupuje ho JUDr. Jana Oklamčák Lengyelová, PhD., ak to nie je možné Mgr. Róbert Šimonič</i>
Asistent sudcu	JUDr. Jana Oklamčák Lengyelová, PhD. <ul style="list-style-type: none"> vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov predsedu senátu JUDr. Petra Hatalu <i>zastupuje ju Mgr. Róbert Šimonič, ak to nie je Mgr. Tomáš Hajduk</i>
Asistent sudcu	Mgr. Róbert Šimonič <ul style="list-style-type: none"> vykonáva odborné práce spravidla podľa pokynov člena senátu JUDr. Petra Šifta <i>zastupuje ho Mgr. Tomáš Hajduk, ak to nie je možné JUDr. Jana Oklamčák Lengyelová, PhD.</i>
Zapisovateľka	Bc. Milena Miháliková Vargová <ul style="list-style-type: none"> administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávaci deň	štvrtok
Pojednávacia miestnosť	P 1 (nepárny štvrtok), P 2 (párny štvrtok)
Zloženie senátu 5T	Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia/členovia senátu.
Určenie zastupujúceho sudcu	Vo veciach, v ktorých poradové číslo registra, pod ktorým sú zaevidované, končí číslicami: 0, 1, 2 je určeným na zastupovanie riadiaci predseda zastupujúceho senátu; 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 je určeným na zastupovanie predsedu senátu/sudcu uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 2. mieste.

Súdne oddelenie – päťčlenný senát 1TdoV, 1TdoV-S	
Agenda	konanie a rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registrov TdoV, TdoV-S
Pomerové číslo	1
Predseda senátu	JUDr. František Mozner • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia
Stáli členovia senátu	JUDr. Peter Paluda – predseda senátu JUDr. Martin Bargel – predseda senátu JUDr. Dana Wänkeová – predseda senátu JUDr. Ivetta Macejková, PhD., LL.M. – predseda senátu
Náhradní členovia senátu	JUDr. Patrik Příbelský, PhD. – sudca JUDr. Martina Zeleňáková – sudca JUDR. Jana Zemková, PhD. – predseda senátu
Asistent sudcu	neobsadené • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu/člena senátu <i>asistentom sudcu spravodajcu je ten, kto je jeho asistentom v trojčlennom senáte</i>
Zapisovateľka	Miroslava Dominová • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávacie deň	párny pondelok
Pojednávacia miestnosť	P 1
Zloženie päťčlenného senátu	Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú stáli predsedovia senátu a sudcovia, ktorí nie sú spravodajcami.
Určenie zastupujúceho sudcu	Vo veciach, v ktorých poradové číslo registra, pod ktorým sú zaevidované, končí číslicami: 0, 1, 8 a 9 je určeným na zastupovanie riadiaci predseda zastupujúceho senátu; 2 je určeným na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 2. mieste; 3 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 3. mieste; 4 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 4. mieste; 5 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 5. mieste; 6 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 6. mieste; 7 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 7. mieste

Súdne oddelenie – päťčlenný senát 2TdoV, 2TdoV-S	
Agenda	konanie a rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registrov TdoV, TdoV-S
Pomerové číslo	1
Predseda senátu	JUDr. Peter Hatala • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia
Stáli členovia senátu	JUDr. Juraj Kliment – predseda senátu JUDr. Jana Serbová – predseda senátu JUDr. Pavol Farkaš – predseda senátu JUDr. Martin Piovartsy – predseda senátu
Náhradní členovia senátu	JUDr. Peter Štift – sudca
Asistent sudcu	Mgr. Silvia Kántorová • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedu/člena senátu <i>Mgr. Silviu Kántorovú zastupuje asistent sudcu spravodajcu, ktorý je jeho asistentom v trojčlennom senáte</i>
Zapisovateľka	Miroslava Dominová • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávaci deň	nepárny pondelok
Pojednávacia miestnosť	P 1
Zloženie päťčlenného senátu	Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú stáli predsedovia senátu a sudcovia, ktorí nie sú spravodajcami.
Určenie zastupujúceho sudcu	Vo veciach, v ktorých poradové číslo registra, pod ktorým sú zaevidované, končí číslicami: 0, 1, 8 a 9 je určeným na zastupovanie riadiaci predseda zastupujúceho senátu; 2 je určeným na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 2. mieste; 3 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 3. mieste; 4 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 4. mieste; 5 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 5. mieste; 6 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 6. mieste; 7 je určený na zastupovanie predseda senátu/sudca uvedený v osobitnej časti rozvrhu práce na 7. mieste

Poznámky:

1. JUDr. Lenka Hriadelová, JUDr. Mgr. Katarína Madzinová a JUDr. Veronika Ňaňáková sú na materskej/rodičovskej dovolenke.
2. JUDr. Libor Duľa - prerušený výkon funkcie sudcu podľa § 24 ods. 1 písm. b) zákona č. 385/2000 Z.z. (výkon funkcie sudcu Ústavného súdu Slovenskej republiky).

Čl. XXIV OBCHODNOPRÁVNE KOLÉGIUM

JUDr. Katarína Pramuková - predsedníčka kolégia

- vedie, riadi a po odbornej stránke koordinuje činnosť obchodnoprávneho kolégia,
- činnosť podľa § 21 ods. 2 zákona č. 757/2004 Z.z. a rokovacieho poriadku najvyššieho súdu,
- predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce,
- navrhuje účasť člena kolégia na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- zúčastňuje sa na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- vybavuje nesenátnu agendu odborného charakteru a ďalšie podania v rozsahu poverenia predsedom súdu.

Predsedníčku kolégia v čase neprítomnosti zastupuje **JUDr. Ivana Izakovičová**.

PREDEDOVIA SENÁTOV

- | | |
|--|---|
| 1. JUDr. Erika Čanádyová, | 8. JUDr. Beáta Miničová, |
| 2. JUDr. Jaroslava Fúrová, | 9. JUDr. Andrea Moravčíková, PhD., |
| 3. JUDr. Ing. Miroslav Gavalec, | 10. JUDr. Ivana Nemčeková, |
| PhD., | 11. Mgr. Soňa Pekarčíková, |
| 4. JUDr. Jana Hullová, | 12. JUDr. Katarína Pramuková, |
| 5. JUDr. Ivana Izakovičová, | 13. JUDr. Lenka Praženková, |
| 6. JUDr. Miroslava Janečková, | 14. JUDr. Alena Prieceľová. |
| 7. JUDr. Gabriela Mederová, | |

ČLENOVIA SENÁTOV

DOČASNE PRIDELENÍ SUDCOVIA

ASISTENTI SUDCOV

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1. JUDr. Matúš Brehovský, | 8. Mgr. Michala Jankovičová, |
| 2. JUDr. Lucia Čimová, | 9. Mgr. Nikol Marková, |
| 3. Mgr. Viera Domoni, | 10. JUDr. Ivana Porubanová, |
| 4. JUDr. Miroslava Glasová | 11. JUDr. Katarína Rehmová, |
| Buchvaldová, | 12. Mgr. Lucia Szabová, |
| 5. JUDr. Veronika Hudzíková, | 13. JUDr. Mária Šafránková, |
| 6. JUDr. Radovan Hvizdoš, | 14. JUDr. Alexander Vagovics, |
| 7. Mgr. Dominika Christaková, LL.M., | 15. JUDr. Eva Vargová. |

- odborné práce podľa pokynov riadiacich predsedníčok senátov, do ktorých sú zaradení, vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry Európskeho súdu pre ľudské práva, Súdneho dvora Európskej únie a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

ADMINISTRATÍVNY APARÁT OBCHODNOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Hana Segečová - tajomníčka kolégia

- kancelárske práce spojené s činnosťou kolégia podľa Registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu najvyššieho súdu,
- vedenie registrov Obpj, Nob, Nobs,
- vybavovanie vecí zapísaných do registra Nob,
- zasadnutia a zápisnice: 1ObdoV, 2ObdoV, vypracovanie a doručovanie písomností a ich archivovanie,
- vybavovanie sťažností - postúpenie inému príslušnému orgánu,
- anonymizácia rozhodnutí.

Tajomníčku kolégia zastupuje **Katarína Helleschová**.

Antónia Golejová - vedúca spisovej kancelárie kolégia

- vedenie kancelárie kolégia a riadenie činností uvedených v registratúrnom poriadku a registratúrnom pláne najvyššieho súdu,
- vedenie registrov Obo, Obdo, ObdoV, MObdo, MObdoV, Ndob, OboE, Oboer a MOboer, ObdoG a VObdo,
- vedenie registrov XObdo, XObdoE, XObdo a XEObd,
- anonymizácia rozhodnutí.

Vedúcu spisovej kancelárie zastupuje **Lenka Strezenická**.

Zapisovateľky: **Katarína Cisárová, Emília Čičková, Katarína Helleschová, Lenka Strezenická, Bc. Petra Špinerová.**

- zapisovanie v senátoch, anonymizácia rozhodnutí

REGISTRE OBCHODNOPRÁVNEHO KOLÉGIA

- Obo** - odvolania v obchodnoprávných veciach proti rozhodnutiam krajských súdov ako súdov prvej inštancie/prvého stupňa.
- Obdo** - dovolania v obchodnoprávných veciach proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov.
- ObdoV** - dovolania v obchodnoprávných veciach proti rozhodnutiam najvyššieho súdu ako odvolacieho súdu.
- Ndob** - spory medzi súdmi o príslušnosť v obchodnoprávnej agende, návrhy na prikázanie veci inému súdu tej istej inštancie / toho istého stupňa z dôvodov uvedených v 39 ods. 1 a 2 CSP a § 12 ods. 1 a 2 O.s.p., o určení súdu, ktorý vec prejedná a rozhodne (§ 38 CSP a § 11 ods. 3 O.s.p.); námietky zaujatosti proti sudcom krajských súdov a sudcom najvyššieho súdu a návrhy na ich vylúčenie z prejednávania a rozhodovania veci (§ 50 a § 52 CSP a § 14 a § 16 O.s.p.).
- OboE** - odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na okresných súdoch do registra Er.
- Oboer** - dovolania proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na okresných súdoch do registra Er.
- XObo** - odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov ako súdov prvej inštancie/prvého stupňa, v ktorých odvolateľom je subjekt uvedený v prílohe č. 2 k rozvrhu práce.
- XOboE** - odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na krajských súdoch do registra CoE, v ktorých odvolateľom je subjekt uvedený v prílohe č. 2 k rozvrhu práce.
- XObdo** - dovolania proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov, v ktorých dovolateľom je subjekt uvedený v prílohe č. 2 k rozvrhu práce.
- XEObd** - dovolania proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na okresných súdoch do registra Er, v ktorých dovolateľom je subjekt uvedený v prílohe č. 2 k rozvrhu práce.
- ObdoG** - dovolania generálneho prokurátora Slovenskej republiky v obchodnoprávných veciach (§ 458 CSP).
- ObdGV** - dovolania generálneho prokurátora v obchodnoprávných veciach proti rozhodnutiam najvyššieho súdu ako súdu odvolacieho.
- VObo** - veci postúpené senátmi obchodnoprávneho kolégia najvyššieho súdu, ktoré pri svojom rozhodovaní dospeli k právnomu názoru, ktorý je odlišný od právneho názoru, ktorý už bol vyjadrený v rozhodnutí iného senátu obchodnoprávneho kolégia alebo ak sa senát obchodnoprávneho kolégia pri svojom rozhodovaní chce odchýliť od právneho názoru vyjadreného v rozhodnutí veľkého senátu.

Registre sa vedú v elektronickej podobe.

Súdne oddelenie 10	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Obo, Ndob, Obdo, OboE, Oboer, XObdo, XObdoE, XObdo, XEObd a ObdoG • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 20
Pomerové číslo	6
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Jana Hullová <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Miroslava Janečková <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Erika Čanádyová <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	Mgr. Viera Domoni <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Jany Hullovej <i>zastupuje ju JUDr. Ivana Porubanová, ak to nie je možné Mgr. Michala Jankovičová</i>
Asistent sudcu	Mgr. Michala Jankovičová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Miroslavy Janečkovej <i>zastupuje ju JUDr. Ivana Porubanová, ak to nie je možné Mgr. Viera Domoni</i>
Asistent sudcu	JUDr. Ivana Porubanová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Jany Hullovej <i>zastupuje ju Mgr. Michala Jankovičová, ak to nie je možné Mgr. Viera Domoni</i>
Zapisovateľka	Emília Čičková <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávaci deň	párny utorok
Pojednávacia miestnosť	P 20
Zloženie senátu 10	Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia senátu.

Súdne oddelenie 20	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Obo, Ndob, Obdo, OboE, Oboer, XOb, XObE, XObdo, XEObd a ObdoG • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 30
Pomerové číslo	6
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Beáta Miničová <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Ivana Izakovičová <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	Mgr. Soňa Pekarčíková <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	JUDr. Alexander Vagovics <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Beáty Miničovej <i>zastupuje ho JUDr. Veronika Hudzíková, ak to nie je možné JUDr. Miroslava Glasová Buchvaldová</i>
Asistent sudcu	JUDr. Veronika Hudzíková <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Ivany Izakovičovej <i>zastupuje ju JUDr. Miroslava Glasová Buchvaldová, ak to nie je možné JUDr. Alexander Vagovics</i>
Asistent sudcu	JUDr. Miroslava Glasová Buchvaldová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu Mgr. Sone Pekarčíkovej <i>zastupuje ju JUDr. Alexander Vagovics, ak to nie je možné JUDr. Veronika Hudzíková</i>
Zapisovateľka	Bc. Petra Špinerová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	nepárny štvrtok
Pojednávacia miestnosť	P 20
Zloženie senátu 20	Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia senátu.

Súdne oddelenie 30	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Obo, Ndob, Obdo, OboE, Oboer, XObdo, XObdoE, XObdo, XEObd a ObdoG • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 4O
Pomerové číslo	3
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Katarína Pramuková <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Gabriela Mederová <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Jaroslava Fúrová <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistent sudcu	Mgr. Nikol Marková <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Kataríny Pramukovej • <i>zastupuje ju JUDr. Radovan Hvizdoš</i>
Asistent sudcu	JUDr. Radovan Hvizdoš <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Jaroslavy Fúrovej • <i>zastupuje ho Mgr. Nikol Marková</i>
Zapisovateľka	Katarína Helleschová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie • <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávaci deň	nepárny utorok
Pojednávacia miestnosť	P 20
Zloženie senátu 30	Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia senátu.

Súdne oddelenie 40	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Obo, Ndob, Obdo, OboE, Oboer, XObdo, XObdoE, XObdo, XEObd a ObdoG • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 5O
Pomerové číslo	5
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Alena Priecelová <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Gabriela Mederová <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Lenka Praženková <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistenti sudcu	JUDr. Eva Vargová, Mgr. Dominika Christaková, LL.M. <ul style="list-style-type: none"> • vykonávajú odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Aleny Priecelovej <i>JUDr. Evu Vargovú zastupuje JUDr. Katarína Rehmová, ak to nie je možné Mgr. Dominika Christaková, LL.M.</i>
Asistent sudcu	JUDr. Katarína Rehmová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Gabriely Mederovej <i>zastupuje ju JUDr. Mária Šafránková, ak to nie je možné Mgr. Dominika Christaková, LL.M.</i>
Asistent sudcu	JUDr. Mária Šafránková <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Lenky Praženkovej <i>zastupuje ju JUDr. Katarína Rehmová, ak to nie je možné Mgr. Dominika Christaková, LL.M.</i>
Zapisovateľka	Lenka Strezenická <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	nepárna streda
Pojednávacia miestnosť	P 20
Zloženie senátu 40	Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom; ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia senátu.

Súdne oddelenie 50	
Agenda	<ul style="list-style-type: none"> • prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Obo, Ndob, Obdo, OboE, Oboer, XObdo, XObdoE, XObdo, XEObd a ObdoG • rozhodovanie o vylúčení predsedov senátu a sudcov súdneho oddelenia 1O
Pomerové číslo	3
Riadiaci predseda senátu súdneho oddelenia	JUDr. Andrea Moravčíková, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Lenka Praženková <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Ivana Nemčeková <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Predseda senátu	JUDr. Ing. Miroslav Gavalec, PhD. <ul style="list-style-type: none"> • predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce • vybavuje podania fyzických a právnických osôb
Asistenti sudcu	JUDr. Matúš Brehovský, Mgr. Lucia Szabová <ul style="list-style-type: none"> • vykonávajú odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Andrey Moravčíkovej, PhD. <i>zastupuje ich JUDr. Lucia Čimová</i>
Asistent sudcu	JUDr. Lucia Čimová <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu JUDr. Ivany Nemčekovej <i>zastupuje ju Mgr. Lucia Szabová, ak to nie je možné JUDr. Matúš Brehovský</i>
Zapisovateľka	Katarína Cisárová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávaci deň	párny štvrtok
Pojednávacia miestnosť	P 20
Zloženie senátu 50	<ol style="list-style-type: none"> 1. Každý z predsedov senátu predsedá senátu vo veciach, v ktorých je spravodajcom. 2. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Andrea Moravčíková, PhD., senát 50 vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Andrea Moravčíková, PhD., JUDr. Lenka Praženková a JUDr. Ivana Nemčeková. 3. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Ivana Nemčeková, senát 50 vec prejedná a rozhodne v zložení: JUDr. Ivana Nemčeková, JUDr. Andrea Moravčíková, PhD. a JUDr. Lenka Praženková.

	<p>4. Ak bude sudkyňou spravodajkyňou vo veci JUDr. Lenka Praženková, ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia senátu, ktorí neboli z konania a rozhodovania veci vylúčení.</p> <p>5. Ak bude sudcom spravodajcom vo veci JUDr. Ing. Miroslav Gavalec, PhD., ďalšími členmi senátu sú v takom prípade zvyšní predsedovia senátu, ktorí neboli z konania a rozhodovania veci vylúčení.</p>
--	--

Súdne oddelenie – päťčlenný senát 10-V	
Agenda	prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov ObdoV a ObdGV
Pomerové číslo	1
Predseda senátu	JUDr. Beáta Miničová <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá senátu
Stáli členovia senátu	JUDr. Ivana Izakovičová (zástupkyňa predsedníčky senátu) JUDr. Jana Hullová JUDr. Miroslava Janečková Mgr. Soňa Pekarčíková
Náhradní členovia senátu	JUDr. Ivana Nemčeková
Asistenti sudcu	JUDr. Mária Šafránková asistentom spravodajcu je ten, kto je jeho asistentom v trojčlennom senáte <i>JUDr. Máriu Šafránkovú zastupuje asistent spravodajcu</i>
Zapisovateľka	Hana Segečová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávacie deň	druhý štvrtok v mesiaci
Pojednávacia miestnosť	P 20
Zloženie päťčlenného senátu	Ak je stály člen päťčlenného senátu z niektorého dôvodu vylúčený alebo sa nemôže zúčastniť na konaní a rozhodovaní päťčlenného senátu z iných vážnych dôvodov, jeho miesto sa považuje za neobsadené a päťčlenný senát sa doplní o ďalších členov spomedzi náhradných členov, a to v zostupnom poradí; ak to nie je možné, päťčlenný senát sa na pokyn predsedu najvyššieho súdu doplní alebo zostaví náhodným výberom zo sudcov kolégia, ktorí nie sú z rozhodovania vylúčení.

Súdne oddelenie – päťčlenný senát 20-V	
Agenda	prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov ObdoV a ObdGV
Pomerové číslo	1
Predseda senátu	JUDr. Alena Priecelová <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá senátu
Stáli členovia senátu	JUDr. Katarína Pramuková (zástupkyňa predsedníčky senátu) JUDr. Gabriela Mederová JUDr. Andrea Moravčíková, PhD. JUDr. Lenka Praženková
Náhradní členovia senátu	JUDr. Ivana Nemčeková
Asistenti sudcu	JUDr. Mária Šafránková asistentom spravodajcu je ten, kto je jeho asistentom v trojčlennom senáte <i>JUDr. Máriu Šafránkovú zastupuje asistent spravodajcu</i>
Zapisovateľka	Hana Segečová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	tretí štvrtok v mesiaci
Pojednávacia miestnosť	P 20
Zloženie päťčlenného senátu	Ak je stály člen päťčlenného senátu z niektorého dôvodu vylúčený alebo sa nemôže zúčastniť na konaní a rozhodovaní päťčlenného senátu z iných vážnych dôvodov, jeho miesto sa považuje za neobsadené a päťčlenný senát sa doplní o ďalších členov spomedzi náhradných členov, a to v zostupnom poradií; ak to nie je možné, päťčlenný senát sa na pokyn predsedu najvyššieho súdu doplní alebo zostaví náhodným výberom zo sudcov kolégia, ktorí nie sú z rozhodovania vylúčení.

Súdne oddelenie – veľký senát	
Agenda	prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registra VOObdo
Predseda senátu	JUDr. Katarína Pramuková <ul style="list-style-type: none"> • riadi a organizuje činnosť súdneho oddelenia • predsedá senátu
Stáli členovia senátu	JUDr. Alena Priecelová (zástupkyňa predsedníčky senátu) JUDr. Beáta Miničová JUDr. Andrea Moravčíková, PhD. člen senátu, ktorý vec postúpil veľkému senátu člen senátu, ktorý vec postúpil veľkému senátu člen senátu, ktorý vec postúpil veľkému senátu
Náhradní členovia senátu	JUDr. Gabriela Mederová JUDr. Ivana Izakovičová JUDr. Jana Hullová JUDr. Miroslava Janečková JUDr. Ivana Nemčeková JUDr. Lenka Praženková
Asistenti sudcu	JUDr. Mária Šafránková asistentom spravodajcu je ten, kto je jeho asistentom v trojčlennom senáte <i>JUDr. Máriu Šafránkovú zastupuje asistent sudcu spravodajcu, ktorému napadla vec ako spravodajcovi v trojčlennom senáte</i>
Zapisovateľka	Hana Segečová <ul style="list-style-type: none"> • administratívne práce pre súdne oddelenie <i>zastupuje ju zapisovateľka podľa určenia vedúcej spisovej kancelárie</i>
Pojednávací deň	neurčený
Pojednávacia miestnosť	P 20
Určenie spravodajcu	Spravodajcom je spravidla predseda senátu (sudca), ktorý bol spravodajcom v trojčlennom senáte; pokiaľ sa tento nemôže zúčastňovať na rozhodovaní vecí z vážnych dôvodov (napríklad v prípade jeho práceneschopnosti, dočasného pridelenia, sťaže, prerušenia výkonu funkcie sudcu alebo zániku funkcie sudcu), je spravodajcom niektorý iný člen postupujúceho senátu a pokiaľ to nie je možné, je spravodajcom člen veľkého senátu určený predsedom veľkého senátu tak, aby pri tom bola rešpektovaná zásada rovnomerného zaťažovania členov veľkého senátu
Zloženie senátu VOObdo	Ak je člen veľkého senátu súčasne členom senátu, ktorý vec postúpil veľkému senátu, alebo ak je z niektorého dôvodu vylúčený alebo sa nemôže zúčastniť na konaní a rozhodovaní veľkého senátu z iných vážnych dôvodov, miesto tohto člena veľkého senátu sa považuje za neobsadené a veľký senát sa doplní o ďalších členov spomedzi náhradných členov, a to v zostupnom poradí; ak to nie je možné, veľký senát sa na pokyn predsedu najvyššieho súdu doplní alebo zostaví náhodným výberom zo sudcov kolégia, ktorí nie sú z rozhodovania vylúčení.

Poznámky:

1. Ak došlo k vylúčeniu predsedu senátu alebo člena senátu O-V alebo ak je senát O-V z rôznych dôvodov neúplný, doplnenie senátu vykoná riadiaci predseda senátu výberom spomedzi stálych členov prípadne náhradných členov senátu podľa poradia v akom sú v prehľade o zložení senátu uvedení. Ak nie je možné takto senát doplniť, postupuje sa podľa všeobecnej časti rozvrhu práce. Obdobne sa postupuje pri doplňovaní veľkého senátu.
2. O vyrubení súdneho poplatku za spracovanie hromadného podania rozhoduje a úkony s tým súvisiace vykonáva služobne najstarší asistent sudcu. Ak nemôže služobne najstarší asistent sudcu pre neprítomnosť alebo z iného dôvodu rozhodnúť o vyrubení súdneho poplatku alebo vykonať úkony podľa prvej vety, vykonajú ich funkčne mladší asistenti sudcov v poradí zostupnom podľa dĺžky ich služobnej praxe.
3. Lucia Blažíčková, Mgr. Maroš Foltány, Ing. Alžbeta Kóňová a Mgr. Martina Krugová sú na materskej/rodičovskej dovolenke.

Čl. XXV
(zrušený od 1. augusta 2021)

Piata hlava

**PÔSOBNOSŤ NAJVYŠŠIEHO SÚDU VO VECIACH SPRÁVNEHO
SÚDNICTVA OD 1. JANUÁRA 2021 DO 31. JÚLA 2021**

Čl. XXVI

Do 31. júla 2021 vykonáva správne kolégium najvyššieho súdu pôsobnosť Najvyššieho správneho súdu Slovenskej republiky v rámci, ktorý pre najvyšší súd vyplýva z ustanovení zákona účinných do tohto dňa.

Šiesta hlava

PRECHODNÉ USTANOVENIA

Čl. XXVII

(1) Občianskoprávne a obchodnoprávne veci predložené najvyššiemu súdu do 31. decembra 2020 dokončia senáty

- a) v pôvodnom zložení (v zložení podľa rozvrhu práce v znení účinnom 31. decembra 2020);
- b) ak niet senátu uvedeného pod písmena a), napríklad preto, lebo člen tohto senátu už nevykonáva funkciu sudcu najvyššieho súdu alebo ak bol predseda senátu alebo člen senátu preložený na iný súd, dočasne pridelený na výkon funkcie predsedu súdu, ak má dočasne pozastavený výkon funkcie sudcu, ak má prerušený výkon funkcie sudcu, alebo ak mu funkcia sudcu zanikla, vec dokončí senát, v ktorom je zaradená väčšina sudcov pôvodného senátu;
- c) ak zloženie senátu podľa písmen a) a b) nie je možné, vec prejedná a rozhodne senát, v ktorom je zaradený aspoň jeden člen pôvodného senátu (pokiaľ sú členovia pôvodného senátu zaradení do viacerých senátov, prideli sa vec senátu s vyšším poradovým číslom);
- d) ak zloženie senátu podľa písmen a), b) a c) nie je možné, vec sa prideli náhodným výberom.

(2) Trestné veci predložené najvyššiemu súdu do 31. decembra 2020 (vrátane vecí, ktoré boli vrátené súdom nižšieho stupňa ako predčasne predložené) dokončia senáty v pôvodnom zložení, t. j. zložení podľa rozvrhu práce v znení účinnom v čase pridelenia veci. Ak takého senátu niet, lebo člen tohto senátu nevykonáva funkciu sudcu najvyššieho súdu (napr. z dôvodu preloženia na iný súd, dočasného pridelenia na výkon

funkcie predsedu súdu, dočasného pozastavenia, prerušenia alebo zániku funkcie sudcu) na zastupovanie a doplnenie neúplných senátov sa použijú ustanovenia rozvrhu o práce o zastupovaní (včítane zloženia zastupujúcich súdnych oddelení) v znení účinnom v čase vzniku dôvodu na uskutočnenie zastupovania, resp. doplnenie neúplného senátu; to neplatí, ak predsedu senátu alebo sudcu, ktorý prestal vykonávať funkciu sudcu, z tohto dôvodu nahradí na základe zmeny rozvrhu práce iný sudca. Ak sa v dôsledku zmeny v personálnom obsadení trestnoprávneho kolégia doplní neúplný senát, dovtedy nerozhodnuté veci prejedná a rozhodne senát v novom (doplnenom) zložení. Toto ustanovenie sa primerane použije i na každú zmenu v zložení senátu počas obdobia, na ktoré sa tento rozvrh práce zostavuje.

(3) Občianskoprávne a obchodnoprávne veci predložené najvyššiemu súdu do 31. decembra 2020, ktoré boli postúpené veľkému senátu občianskoprávneho alebo obchodnoprávneho kolégia, avšak neboli do tohto dňa skončené, prejedná a rozhodne aj po tomto dni veľký senát príslušného kolégia v zložení určenom podľa rozvrhu práce, ktorý bol účinný 31. decembra 2020. Ak to pre zmenu v organizácii práce alebo v zložení tohto senátu nie je možné, vec prejedná a rozhodne senát zložený zo sudcov, väčšina ktorých bola v uvedený deň členmi veľkého senátu; pokiaľ ani to nie je možné, vec prejedná a rozhodne po tomto dni veľký senát v zložení určenom podľa tohto rozvrhu práce.

(4) Predseda senátu (sudca), ktorý bol v súlade s rozvrhom práce v znení účinnom 31. decembra 2020 určený za spravodajcu, zostáva v jemu pridelených veciach spravodajcom aj po tomto dni.

Siedma hlava ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. XXVIII

(1) Návrh tohto rozvrhu práce bol § 52 ods. 2 zákona č. 757/2004 Z.z. prerokovaný

- a) 25. novembra 2020 so sudcami občianskoprávneho kolégia,
- b) 25. novembra 2020 so sudcami trestnoprávneho kolégia,
- c) 26. novembra 2020 so sudcami obchodnoprávneho kolégia,
- d) 26. novembra 2020 so sudcami správneho kolégia.

(2) Sudcovská rada najvyššieho súdu prerokovala návrh tohto rozvrhu práce na svojom zasadnutí 8. decembra 2020 (príloha č. 1).

Čl. XXIX

Tento rozvrh práce nadobúda účinnosť 1. januára 2021.

Z á p i s n i c a

**z riadneho zasadnutia
Sudcovskej rady Najvyššieho súdu Slovenskej republiky
konaného dňa 08. decembra 2020**

Miesto a čas konania: budova NS SR č. d.455

Prítomní :

Mgr. Peter Melicher

JUDr. Oľga Trnková

JUDr. Dana Wänkeová

JUDr. Mária Trubanová, PhD.

Neprítomní:

JUDr. Gabriela Mederová– ospravedlnená

JUDr. Monika Valašiková, PhD.

Zasadnutie sudcovskej rady otvoril jej predseda Mgr. Peter Melicher, ktorý po otvorení konštatoval, že sudcovská rada je uznášania schopná.

Predseda sudcovskej rady navrhol, aby za zapisovateľa bol zvolený Mgr. Peter Melicher a za overovateľku JUDr. Danka Wänkeová.

Členovia sudcovskej rady nemali k návrhu predsedu sudcovskej rady pripomienky, preto bol jednomyseľne schválený.

Predseda sudcovskej rady navrhol schváliť program zasadnutia, ktorý bol členom sudcovskej rady doručený.

Návrh programu:

1/ Žiadosť predsedu NS SR o zaujatie stanoviska k dodržiavaniu zásad sudcovskej etiky sudkýň JUDr. Soni Pekarčíkovej a JUDr. Ivany Nemčekovej - sudkýň obchodného kolégia (Srs 77/2020)

2/ Žiadosť predsedu NS SR určenie trojčlennej prieskumnej komisie pre účely hodnotenia sudkýň JUDr. Soni Pekarčíkovej a JUDr. Ivany Nemčekovej - sudkýň obchodného kolégia (Srs 76/2020)

3/ Žiadosť predsedu NS SR o určenie kandidáta za člena výberovej komisie na obsadenie dvoch miest predsedu senátu na obchodné kolégium (Srns 78/2020)

4/ Prerokovanie návrhu Rozvrhu práce NS SR na rok 2021 (Srns 81/2020)

5/ Výkazy za jednotlivé kolégia – november 2020 (Srns 82/2020)

6/ Prerokovanie oznámenia o voľbe člena sudcovskej rady (83/2020)

Hlasovanie o programe:

za: 4

proti: 0

zdržal sa: 0

K bodu 1) Žiadosť predsedu NS SR o zaujatie stanoviska k dodržiavaniu zásad sudcovskej etiky sudkýň JUDr. Soni Pekarčíkovej a JUDr. Ivany Nemčekovej - sudkýň obchodného kolégia.

Po rozprave bolo prijaté uznesenie:

U z n e s e n i e č. 54/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu SR podľa ustanovenia § 27c písm. f) zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zaujala k dodržiavaniu zásad sudcovskej etiky JUDr. Soňou Pekarčíkovou, uchádzačkou vo výberovom konaní na obsadenie funkcie predsedu senátu obchodného kolégia toto s t a n o v i s k o :

JUDr. Soňa Pekarčíková, sudkyňa obchodného kolégia najvyššieho súdu podľa poznatkov členov sudcovskej rady dodržiava pri výkone svojej funkcie zásady sudcovskej etiky.

Hlasovanie:

za: 4

proti: 0

zdržal sa: 0

U z n e s e n i e č. 55/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu SR podľa ustanovenia § 27c písm. f) zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zaujala k dodržiavaniu zásad sudcovskej etiky JUDr. Ivanou Nemčekovou, uchádzačkou vo výberovom konaní na obsadenie funkcie predsedu senátu obchodného kolégia toto s t a n o v i s k o :

JUDr. Ivana Nemčeková, sudkyňa obchodného kolégia najvyššieho súdu podľa poznatkov členov sudcovskej rady dodržiava pri výkone svojej funkcie zásady sudcovskej etiky.

Hlasovanie:

za: 4

proti: 0

zdržal sa: 0

2/ Žiadosť predsedu NS SR určenie trojčlennej prieskumnej komisie pre účely hodnotenia sudkýň JUDr. Soni Pekarčíkovej a JUDr. Ivany Nemčekovej - sudkýň obchodného kolégia (Srns 76/2020)

Po rozprave bolo prijaté uznesenie:

U z n e s e n i e č. 56/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu SR určuje za člena prieskumnej komisie v rámci výberového konania na obsadenie dvoch miest predsedu senátu obchodného kolégia JUDr. Janu Hullovi.

Hlasovanie:

za: 4

proti: 0

zdržal sa: 0

U z n e s e n i e č. 57/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu SR určuje za člena prieskumnej komisie v rámci výberového konania na obsadenie dvoch miest predsedu senátu obchodného kolégia JUDr. Martinu Janečkovú.

Hlasovanie:

za: 4

proti: 0

zdržal sa: 0

U z n e s e n i e č. 58/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu SR určuje za člena prieskumnej komisie v rámci výberového konania na obsadenie dvoch miest predsedu senátu obchodného kolégia JUDr. Alenu Priecelovú.

Hlasovanie:

za: 4

proti: 0

zdržal sa: 0

3/ Žiadosť predsedu NS SR o určenie kandidáta za člena výberovej komisie na obsadenie dvoch miest predsedu senátu na obchodné kolégium (Srns 78/2020)

Bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 58/2020

Sudcovská rada najvyššieho súdu určuje za členku výberovej komisie pre výberové konanie na obsadenie jedného voľného miesta sudcu Najvyššieho súdu Slovenskej republiky pre obchodnoprávne kolégium JUDr. Gabrielu Mederovú a za náhradníčku JUDr. Beátu Miničovú.

JUDr. Gabriela Mederová**Hlasovanie:**

za: 4

proti: 0

zdržal sa: 0

JUDr. Beáta Miničová**Hlasovanie:**

za: 4

proti: 0

zdržal sa: 0

4/ Prerokovanie návrhu Rozvrhu práce NS SR na rok 2021 (Srns 81/2020)

Predsedajúci uviedol, že v súlade s ust. § 52 ods.1 až 3 zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov bol dňa 30. novembra 2020 doručený sudcovskej rade Návrh Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2021.

Predseda najvyššieho súdu SR oboznámil zmeny uvedené v rozvrhu práce, ktoré boli prerokované na jednotlivých kolégiách.

Predsedajúci navrhol, aby sa návrh rozvrhu prerokoval po častiach, všeobecná časť a následne jednotlivé kolégia.

Všeobecná časť

Mgr. Peter Melicher oboznámil všeobecnú časť Návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2021.

Po ukončení rozpravy k všeobecnej časti rozvrhu práce bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 59/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k Všeobecnej časti Návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2021.

Hlasovanie :

Za : 4 hlasy

Proti : 0

Zdržal sa : 0

Občianskoprávne kolégium

Mgr. Peter Melicher oboznámil zápisnicu zo zasadnutia občianskoprávneho kolégia z 25.11.2020. Poukázal na zmeny, ktoré nastali v obsadení senátov, uviedol obsah pripomienok.

V rozprave vystúpila JUDr. Oľga Trnková.

Po ukončení rozpravy bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 60/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k časti občianskoprávne kolégium Návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2021.

Hlasovanie :

Za : 4

Proti : 0

Zdržal sa : 0

Obchodnoprávne kolégium

Mgr. Peter Melicher oboznámil zápisnicu zo zasadnutia obchodnoprávneho kolégia z 26.11.2020.

V rozprave nikto nevystúpil. Po ukončení rozpravy bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 61/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k časti obchodnoprávne kolégium návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2021.

Hlasovanie :

Za : 4

Proti : 0

Zdržal sa : 0

Trestnoprávne kolégium

Mgr. Peter Melicher oboznámil zápisnicu zo zasadnutia trestnoprávneho kolégia z 25.11.2017. JUDr. Dana Wänkeová dotazovala predsedu NSSR ohľadne rozvrhu služieb, pričom bol opakovane prezentovaný zo strany predsedu NSSR názor, že rozvrh služieb bude doplnený samostatným opatrením k rozvrhu práce.

Po ukončení rozpravy bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 62/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k časti trestnoprávne kolégium Návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2021.

Hlasovanie :

Za : 4

Proti : 0

Zdržal sa : 0

Správne kolégium

Mgr. Peter Melicher oboznámil zápisnicu zo zasadnutia správneho kolégia z 26.11. 2017.

V rozprave bola vznesená pripomienka ohľadom zákonného zániku správneho kolégia od 01.01.2021.

Po ukončení rozpravy bolo prijaté

U z n e s e n i e č.63/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k časti správne kolégium Návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2021.

Hlasovanie :

za : 4

Protí : 0

Zdržal sa : 0

Revízne oddelenie

Mgr. Peter Melicher oboznámil dotknutú časť návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky 2021. Konštatoval, že k tejto časti neboli vznesené žiadne pripomienky.

Bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 64/2021

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k časti revízne oddelenie Návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2021.

Hlasovanie :

Za : 4

Protí : 0

Zdržal sa : 0

Po prerokovaní jednotlivých častí Návrhu Rozvrhu práce na rok 2021 predsedajúci navrhol hlasovať o návrhu rozvrhu práce ako celok.

Bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 65/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky prerokovala Návrh Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2021 ako celok a Sudcovská rada nemá k rozvrhu práce na rok 2021 pripomienky.

Hlasovanie :

Za : 4

Protí : 0

Zdržal sa : 0

5/ Výkazy za jednotlivé kolégia – november 2020 (Srns 82/2020)

Výkazy za november 2020

kolégium	prevzaté	nápad	vybavené	nevybavené
občianske	1 631	211	133	1 709
obchodné	436	81	112	405
správne	1 867	148	173	1 842
trestné	263	82	85	260

Sudcovská rada po oboznámení sa s výkazmi za jednotlivé kolégiá za mesiac november 2020 vzhľadom na počet nevybavených vecí a stav v počte sudcov občianskoprávneho a správneho kolégia zdôrazňuje, že pre zabezpečenie riadneho chodu a plynulé vybavovanie vecí je urgentné doplniť personálne obsadenie v jednotlivých senátoch na týchto kolégiách.

6/ Prerokovanie oznámenia o voľbe člena sudcovskej rady (83/2020)

Predseda sudcovskej rady oboznámil členov sudcovskej rady s tým, že členke sudcovskej rady JUDr. Janke Cisárovej zaniklo zo zákona členstvo v sudcovskej rade v súvislosti s jej odvolaním z funkcie sudkyne (dosiahnutie veku 65 rokov).

Preto navrhol zvolať zasadnutie pléna najvyššieho súdu za účelom uskutočnenia doplňujúcej voľby člena sudcovskej rady.

Sudcovská rada prijala nasledovné uznesenie

Uznesenie č. 66/2020

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky poveruje predsedu sudcovskej rady, aby za účelom doplňujúcej voľby člena sudcovskej rady zvolal volebné plénum najvyššieho súdu.

Hlasovanie :

Za : 4

Protí : 0

Zdržal sa : 0

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky poveruje predsedu sudcovskej rady, aby za účelom doplňujúcej voľby člena sudcovskej rady zvolal volebné plénum najvyššieho súdu na deň 20. 01. 2021 od 10,00 hod do 13,00 hod.

Hlasovanie :

Za : 4

Proti : 0

Zdržal sa : 0

Po vyčerpaní všetkých bodov programu predseda sudcovskej rady ukončil zasadnutie a oznámil, že nasledujúce riadne zasadnutie sudcovskej rady bude

19. januára 2021 o 13,00 hod., v miestnosti č. dv. 455 budovy Najvyššieho súdu SR.

Prílohy: Prezenčná listina

Zapísala:

Mgr. Peter Melicher

Zápisnicu overila:

JUDr. Dana Wänkeová

Ďalšiu zápisnicu zapíše JUDr. Mária Trubanová, PhD.

ZOZNAM SUBJEKTOV

1. **CD Consulting s.r.o.**, IČO: 26429705,
2. **Lawyer Partners a.s.**, IČO: 35 944 471,
3. **POHOTOVOSŤ, s.r.o.**, IČO: 35 807 598

- vrátane ich právnych nástupcov

Do zoznamu subjektov sa ďalej zapíše každý odvolateľ, dovolateľ alebo iný podávateľ, ktorý v jeden deň doručil alebo predložil najvyššiemu súdu viac ako 10 svojich odvolaní, dovolaní alebo iných podaní vo veciach, aké už boli prejednané a rozhodnuté najvyšším súdom, ako súdom dovolacím alebo odvolacím, v počte väčšom ako päť na základe skoršieho odvolania alebo dovolania podaného tým istým odvolateľom alebo dovolateľom.

Takto zapísaný odvolateľ, dovolateľ alebo iný podávateľ zostáva zapísaný v zozname subjektov po celý čas účinnosti tohto rozvrhu práce. Zoznam subjektov vedený najvyšším súdom je pravidelne aktualizovaný a oznamovaný sudcom najvyššieho súdu.

**Rozvrh pohotovosti predsedov senátov trestnoprávneho kolégia
Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na účely rozhodovania o veciach
uvedených v čl. XVII ods. 2 rozvrhu práce**

Čas pracovnej pohotovosti od 16.00 h do 08:00 h		Službukonajúci predseda senátu	Zastupujúci sudca
02.07.2021	06.07.2021	JUDr. Ivetta Macejková, PhD., LL.M.	JUDr. Peter Paluda
09.07.2021	12.07.2021	JUDr. Martin Bargel	JUDr. Martin Piovartsy
16.07.2021	19.07.2021	JUDr. Juraj Kliment	JUDr. Dana Wänkeová
23.07.2021	26.07.2021	JUDr. Peter Hatala	JUDr. Jana Serbová
30.07.2021	02.08.2021	JUDr. Pavol Farkaš	JUDr. Ivetta Macejková, PhD., LL.M.
06.08.2021	09.08.2021	JUDr. František Mozner	JUDr. Pavol Farkaš
13.08.2021	16.08.2021	JUDr. Juraj Kliment	JUDr. František Mozner
20.08.2021	23.08.2021	JUDr. Martin Piovartsy	JUDr. Peter Hatala
27.08.2021	30.08.2021	JUDr. Dana Wänkeová	JUDr. František Mozner
31.08.2021	02.09.2021	JUDr. Jana Serbová	JUDr. Martin Bargel
03.09.2021	06.09.2021	JUDr. Ivetta Macejková, PhD., LL.M.	JUDr. Peter Paluda
10.09.2021	13.09.2021	JUDr. Pavol Farkaš	JUDr. Martin Piovartsy
14.09.2021	16.09.2021	JUDr. Peter Paluda	JUDr. Dana Wänkeová
17.09.2021	20.09.2021	JUDr. Peter Hatala	JUDr. Jana Serbová
24.09.2021	27.09.2021	JUDr. František Mozner	JUDr. Ivetta Macejková, PhD., LL.M.

**Rozvrh pohotovosti zapisovateliek trestnoprávneho kolégia
Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na účely rozhodovania o veciach
uvedených v čl. XVII ods. 2 rozvrhu práce**

Čas pracovnej pohotovosti od 16.00 h do 08:00 h		Službukonajúca zapisovateľka	Zastupujúca zapisovateľka
02.07.2021	06.07.2021	Angelika Fraňová	Mgr. Lucia Gočálová
09.07.2021	12.07.2021	Anna Halászová	Bc. Milena Miháliková Vargová
16.07.2021	19.07.2021	Bc. Milena Miháliková Vargová	Anna Halászová
23.07.2021	26.07.2021	Mgr. Sylvia Machalová	Mgr. Lucia Gočálová
30.07.2021	02.08.2021	Mgr. Lucia Gočálová	Angelika Fraňová

06.08.2021	09.08.2021	Mgr. Sylvia Machalová	Anna Halászová
13.08.2021	16.08.2021	Anna Halászová	Angelika Fraňová
20.08.2021	23.08.2021	Bc. Milena Miháliková Vargová	Mgr. Sylvia Machalová
27.08.2021	30.08.2021	Mgr. Lucia Gočálová	Bc. Milena Miháliková Vargová
31.08.2021	02.09.2021	Angelika Fraňová	Mgr. Lucia Gočálová
03.09.2021	06.09.2021	Bc. Milena Miháliková Vargová	Anna Halászová
10.09.2021	13.09.2021	Anna Halászová	Angelika Fraňová
14.09.2021	16.09.2021	Mgr. Sylvia Machalová	Bc. Milena Miháliková Vargová
17.09.2021	20.09.2021	Angelika Fraňová	Mgr. Sylvia Machalová
24.09.2021	27.09.2021	Mgr. Lucia Gočálová	Mgr. Sylvia Machalová

ZOZNAM PREROZDEĽOVANÝCH VECÍ

1.	8Cdo/39/2018	52.	8Cdo/39/2020	103.	8Cdo/169/2020
2.	8Cdo/86/2019	53.	8Cdo/40/2020	104.	8Cdo/170/2020
3.	8Cdo/111/2019	54.	8Cdo/42/2020	105.	8Cdo/171/2020
4.	8Cdo/148/2019	55.	8Cdo/48/2020	106.	8Cdo/173/2020
5.	8Cdo/173/2019	56.	8Cdo/50/2020	107.	8Cdo/175/2020
6.	8Cdo/184/2019	57.	8Cdo/51/2020	108.	8Cdo/176/2020
7.	8Cdo/199/2019	58.	8Cdo/52/2020	109.	8Cdo/178/2020
8.	8Cdo/205/2019	59.	8Cdo/55/2020	110.	8Cdo/183/2020
9.	8Cdo/208/2019	60.	8Cdo/59/2020	111.	8Cdo/184/2020
10.	8Cdo/210/2019	61.	8Cdo/64/2020	112.	8Cdo/185/2020
11.	8Cdo/215/2019	62.	8Cdo/68/2020	113.	8Cdo/188/2020
12.	8Cdo/234/2019	63.	8Cdo/71/2020	114.	8Cdo/189/2020
13.	8Cdo/240/2019	64.	8Cdo/73/2020	115.	8Cdo/190/2020
14.	8Cdo/246/2019	65.	8Cdo/74/2020	116.	8Cdo/191/2020
15.	8Cdo/248/2019	66.	8Cdo/79/2020	117.	8Cdo/193/2020
16.	8Cdo/252/2019	67.	8Cdo/80/2020	118.	8Cdo/194/2020
17.	8Cdo/254/2019	68.	8Cdo/83/2020	119.	8Cdo/195/2020
18.	8Cdo/256/2019	69.	8Cdo/88/2020	120.	8Cdo/196/2020
19.	8Cdo/257/2019	70.	8Cdo/89/2020	121.	8Cdo/200/2020
20.	8Cdo/261/2019	71.	8Cdo/91/2020	122.	8Cdo/202/2020
21.	8Cdo/272/2019	72.	8Cdo/94/2020	123.	8Cdo/203/2020
22.	8Cdo/276/2019	73.	8Cdo/96/2020	124.	8Cdo/204/2020
23.	8Cdo/278/2019	74.	8Cdo/98/2020	125.	8Cdo/205/2020
24.	8Cdo/279/2019	75.	8Cdo/105/2020	126.	8Ndc/15/2020
25.	8Cdo/280/2019	76.	8Cdo/107/2020	127.	8Cdo/207/2020
26.	8Cdo/282/2019	77.	8Cdo/108/2020	128.	8Cdo/208/2020
27.	8Cdo/284/2019	78.	8Cdo/109/2020	129.	8Cdo/209/2020
28.	8Cdo/290/2019	79.	8Cdo/110/2020	130.	8Cdo/210/2020
29.	8Cdo/294/2019	80.	8Cdo/112/2020	131.	8Cdo/211/2020
30.	8Cdo/298/2019	81.	8Cdo/113/2020	132.	8Cdo/212/2020
31.	8Cdo/300/2019	82.	8Cdo/116/2020	133.	8Cdo/213/2020
32.	8Cdo/301/2019	83.	8Cdo/120/2020	134.	8Cdo/216/2020
33.	8Cdo/303/2019	84.	8Cdo/122/2020	135.	8Cdo/218/2020
34.	8Cdo/308/2019	85.	8Cdo/124/2020	136.	8Cdo/219/2020
35.	8Cdo/309/2019	86.	8Cdo/129/2020	137.	8Cdo/220/2020
36.	8Cdo/5/2020	87.	8Cdo/130/2020		
37.	8Cdo/6/2020	88.	8Cdo/132/2020		
38.	8Cdo/8/2020	89.	8Cdo/133/2020		
39.	8Cdo/10/2020	90.	8Cdo/138/2020		
40.	8Cdo/11/2020	91.	8Cdo/139/2020		
41.	8Cdo/12/2020	92.	8Cdo/140/2020		
42.	8Cdo/13/2020	93.	8Cdo/144/2020		
43.	8Cdo/15/2020	94.	8Cdo/145/2020		
44.	8Cdo/16/2020	95.	8Cdo/146/2020		
45.	8Cdo/17/2020	96.	8Cdo/149/2020		
46.	8Cdo/18/2020	97.	8Cdo/150/2020		
47.	8Cdo/22/2020	98.	8Cdo/152/2020		
48.	8Cdo/26/2020	99.	8Cdo/153/2020		
49.	8Cdo/29/2020	100.	8Cdo/157/2020		
50.	8Cdo/30/2020	101.	8Cdo/165/2020		
51.	8Cdo/37/2020	102.	8Cdo/167/2020		