



**Kancelária Najvyššieho súdu Slovenskej republiky**  
**Župné námestie 13, 814 90 Bratislava**

## **Vyhlásenie výberového konania**

<b>Identifikátor výberového konania</b>	VK/2021/2217
<b>Služobný úrad</b>	Kancelária Najvyššieho súdu Slovenskej republiky
<b>Sídlo služobného úradu</b>	Župné námestie 13 Bratislava 814 90
<b>Druh výberového konania</b>	vonkajšie výberové konanie
<b>Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie</b>	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
<b>Počet obsadzovaných miest</b>	1

### **Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste**

<b>Organizačný útvar</b>	Analytický odbor- oddelenie riadenia projektov
<b>Odbor štátnej služby</b>	2.06 - Justícia
<b>Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii</b>	hlavný štátny radca - procesný analytik
<b>Druh štátnej služby</b>	dočasná štátna služba- najdlhšie do 30.06.2023
<b>Najnáročnejšia činnosť</b>	Zodpovednosť za udržiavanie procesného modelu, sledovanie, meranie a hodnotenie výkonnosti procesov KNS SR a NS SR, spolupráca pri vypracovaní strategických dokumentov KNS SR, zabezpečovanie napojenia procesného modelu na ciele vyplývajúce zo strategických dokumentov. Samostatné ucelené odborné činnosti v oblasti plnenia úloh a aktivít v rámci oddelenia riadenia projektov.
<b>Bližšie určená najnáročnejšia činnosť</b>	Samostatná ucelená odborná činnosť v oblasti plnenia úloh a aktivít v rámci oddelenia riadenia projektov a v súvislosti so schváleným Zámerom národného projektu s názvom „Optimalizácia procesov a posilnenie transparentnosti“ v rámci operačného programu Efektívna verejná správa, ktorý je financovaný z Európskeho sociálneho fondu. Spolupráca s procesnými analytikmi pre súdny manažment a s inými organizačnými útvarmi Kancelárie Najvyššieho súdu SR za účelom nastavenia a udržiavania procesného modelu KNS SR a NS SR.
<b>Pravidelné miesto výkonu štátnej služby</b>	Zámocká 4 Bratislava 811 01

### **Profil uchádzača**

<b>Predpoklady</b>	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
<b>Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov</b>	Nie

### **Kvalifikačné predpoklady**

<b>Vzdelanie</b>	vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
------------------	----------------------------------------

### **Požiadavky**

**Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky**

**Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť** Nie

**Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka** Anglický (B2 – Úroveň stredne-pokročilá)

**Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami** nevyžaduje sa

**Ďalšie požiadavky**

Vedomosti o ústavnom zriadení Slovenskej republiky, o politickom systéme Slovenskej republiky, o politickom systéme Európskej únie, o všeobecnom politickom prehľade, o organizácii štátnej správy, o správnom systéme Slovenskej republiky, o štátnej službe alebo vedomosti zo súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov. Znalosť zákona č. 757/2004 Z. z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, znalosť zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, znalosti z metodiky procesného modelovania. Znalosť práce s PC (Microsoft Word, Microsoft Outlook, Microsoft Excel, Internet, modelovanie procesov pomocou BPMN).

### **Zoznam požadovaných dokumentov**

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. čestné vyhlásenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- g. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka na požadovanej úrovni alebo kópia dokladu o ovládaní cudzieho jazyka na požadovanej úrovni (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- h. čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- i. čestné vyhlásenie, že všetky priložené kópie sa zhodujú s ich originálom (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- j. čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti o zaradenie do výberového konania a v priložených dokumentoch

**Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:**

- **v listinnej podobe**  
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**  
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**  
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**  
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

### **Informácie o výberovom konaní**

**Dátum vyhlásenia výberového konania**

01.07.2021

<b>Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi</b>	14.07.2021
<b>Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe</b>	<a href="https://open.slovensko.sk/vk">https://open.slovensko.sk/vk</a>
<b>Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe</b>	Župné námestie 13 814 90 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
<b>Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania</b>	28.07.2021
<b>Predpokladané miesto konania výberového konania</b>	Župné námestie 13 81490 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
<b>Spôsob vykonania výberového konania</b>	písomná časť a ústna časť
<b>Iné</b>	Upozornenie pre uchádzačov podávajúcich žiadosť do výberového konania v listinnej podobe: V žiadosti o zaradenie do výberového konania je potrebné uvádzať všetky náležitosti v súlade s § 3 vyhlášky vlády Slovenskej republiky č. 127/2017 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v platnom znení.

### **Kontaktná osoba**

<b>Meno</b>	PhDr. Ivana Takáčová
<b>Telefónne číslo</b>	+421232304610