

**ROZVRH PRÁCE
NAJVYŠŠIEHO SÚDU SLOVENSKEJ REPUBLIKY
NA ROK 2015**

**v znení opatrenia č. 1 zo 14. januára 2015, opatrenia č. 2 z 12. februára 2015,
opatrenia č. 3 z 12. marca 2015, opatrenia č. 4 z 31. marca 2015, opatrenia č. 5
zo 16. apríla 2015, opatrenia č. 6 z 29. apríla 2015, opatrenia č. 7
z 27. mája 2015, opatrenia č. 8 z 19. júna 2015, opatrenia č. 9 z 29. júla 2015,
opatrení č. 10, 11 a 12 z 26. augusta 2015 a opatrenia č. 13 z 10. septembra 2015**

V Bratislave 11. decembra 2014
Číslo: Spr 1188/2014

O p a t r e n i e

V súlade s § 52 ods. 1 až 4 zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a článkom 4 bodmi 1 až 4 Rokovacieho poriadku Najvyššieho súdu Slovenskej republiky z 23. marca 2006, č. Pls. 1/2006 (č. 291/2006 Z.z.),

v y d á v a m

tento Rozvrh práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015.

JUDr. Daniela Švecová v.r.
predsedníčka
Najvyššieho súdu Slovenskej republiky

NAJvyšší SÚD SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Župné námestie 13, 914 90 Bratislava
Námestie SNP č. 28, Bratislava - obchodnoprávne kolégium

VEDENIE NAJvyššieHO SÚDU SLOVENSKEJ REPUBLIKY

JUDr. Daniela Š v e c o v á

- predsedníčka Najvyššieho súdu Slovenskej republiky
- výkon správy Najvyššieho súdu Slovenskej republiky (§ 74 ods. 1 až 4 zákona č. 757/2004 Z.z.),
- výkon činnosti podľa § 35 zákona č. 757/2004 Z.z.,
- veci upravené v čl. 5 a 24 Rokovacieho poriadku Najvyššieho súdu Slovenskej republiky

JUDr. Jarmila U r b a n c o v á

- podpredsedníčka Najvyššieho súdu Slovenskej republiky
- zastupovanie predsedníčky Najvyššieho súdu Slovenskej republiky súdu v čase jej neprítomnosti (§ 39 ods. 1 zákona č. 757/2004 Z. z. a čl. 6 ods. 2 Rokovacieho poriadku Najvyššieho súdu Slovenskej republiky),
- vybavovanie vecí, ktorými je podľa rámcového vymedzenia ich rozsahu poverená predsedníčkou Najvyššieho súdu Slovenskej republiky podľa čl. 6 ods. 3 Rokovacieho poriadku NS SR
- vybavovanie sťažností vo veciach týkajúcich sa občianskoprávneho, obchodnoprávneho, správneho a trestnoprávneho kolégia a to v celom rozsahu vrátane vedenia registra,
- ďalšia pôsobnosť uvedená v osobitnej časti rozvrhu práce

JUDr. Soňa M e s i a r k i n o v á

- predsedníčka občianskoprávneho kolégia
- vedenie občianskoprávneho kolégia (podrobnejšia úprava pôsobnosti uvedená v osobitnej časti rozvrhu práce)

JUDr. Štefan H a r a b i n

- predseda trestnoprávneho kolégia
- vedenie trestnoprávneho kolégia (podrobnejšia úprava pôsobnosti uvedená v osobitnej časti rozvrhu práce)

JUDr. Anna M a r k o v á

- predsedníčka obchodnoprávneho kolégia
- vedenie obchodnoprávneho kolégia (podrobnejšia úprava pôsobnosti uvedená v osobitnej časti rozvrhu práce)

JUDr. Jozef M i l u č k ý

- predseda správneho kolégia
- vedenie správneho kolégia (podrobnejšia úprava pôsobnosti uvedená v osobitnej časti rozvrhu práce)

Ing. Jozef K a f f k a

- riaditeľ správy Najvyššieho súdu Slovenskej republiky
- organizuje a riadi ekonomický a administratívny chod súdu a koná v mene súdu v rozsahu svojej pôsobnosti ustanovenej zákonom alebo v rozsahu určenom predsedom súdu,
- výkon činnosti podľa § 78 zákona č. 757/2004 Z.z.

Úradné hodiny

pondelok:	08:00 - 11:30,	12:00 - 15:30
utorok:	08:00 - 11:30,	12:00 - 15:30
streda:	08:00 - 11:30,	12:00 - 15:30
štvrtok:	08:00 - 11:30,	12:00 - 15:30
piatok:	08:00 - 11:30,	12:00 - 15:30

Spojovateľka: +421 / 2 / 323 04 111

Podateľňa: tel.: 02 / 323 04 660

e-mail: podatelna@nsud.sk, info@nsud.sk

KANCELÁRIA PREDSEDNÍČKY SÚDU

JUDr. Ivan Solej - riaditeľ kancelárie predsedníčky súdu

Marta Hrčková - sekretariát, vedenie registra SRns

tel.: 02 / 323 04 101 (102)

fax: 02 / 544 11 535

e-mail: predsednicka@nsud.sk

RIADITEĽ SPRÁVY SÚDU

Ing. Jozef Kaffka - riaditeľ správy súdu

sekretariát: petra.bucova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 105

ODBOR DOKUMENTÁCIE, ANALYTIKY A ZAHRANIČNÝCH VZŤAHOV

JUDr. Petra Ružičková riaditeľka odboru

Mgr. Zuzana Körmöndi

tel.: 02 / 323 04 141, 142, 143

e-mail: odazv@nsud.sk, petra.ruzickova@nsud.sk

PRIJÍMANIE SŤAŽNOSTÍ

tel.: 02/323 04 501

fax: 02/544 19 208

Sťažnosti vybavuje predsedníčka súdu, prostredníctvom podpredsedníčky súdu, predsedov kolégií a vedúceho revízneho oddelenia. Postup vybavovania sťažností ustanovuje § 62 až 68 zákona č. 757/2004 Z.z.

DISCIPLINÁRNE SENÁTY

vedúca kancelárie: Dagmar Malinková

dagmar.malinkova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 700

fax: 02/54413030

SPISOVÉ KANCELÁRIE

OBČIANSKOPRÁVNE KOLÉGIUM

vedúca kancelárie: Jarmila Uhlířová

jarmila.uhlirova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 500

TRESTNOPRÁVNE KOLÉGIUM

vedúca kancelárie: Marcela Némethová

marcela.nemethova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 300

OBCHODNOPRÁVNE KOLÉGIUM

vedúca kancelárie: Mária Némethová

maria.nemethova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 400

fax: 02 / 544 12 042

SPRÁVNE KOLÉGIUM

vedúca kancelárie: Ingrid Gregorová

ingrid.gregorova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 200

KANCELÁRIE PREDSEDŮV KOLÉGIÍ

OBČIANSKOPRÁVNE KOLÉGIUM

tajomníčka kolégia: Klaudia Vrauková

klaudia.vraukova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 501

fax: 02 / 544 19 208

TRESTNOPRÁVNE KOLÉGIUM

tajomníčka kolégia: Kristína Cíchová

kristina.cichova@nsud.sk

tel.: 02 / 323 04 301

fax: 02 / 544 16 031

OBCHODNOPRÁVNE KOLÉGIUM

tajomníčka kolégia: Hana Segečová

tel.: 02 / 323 04 401

hana.segecova@nsud.sk

SPRÁVNE KOLÉGIUM

tajomníčka kolégia: Alžbeta Šnóriková

tel.: 02 / 323 04 201

alzbeta.snorikova@nsud.sk

fax 02 / 544 13 688

Čl. I**Rozdelenie práce medzi kolégia**

(1) Na Najvyššom súde Slovenskej republiky (ďalej len „najvyšší súd“) je zriadené občianskoprávne kolégium, trestnoprávne kolégium, obchodnoprávne kolégium a správne kolégium.

(2) Ak nie je ďalej ustanovené inak, pre rozdelenie práce medzi jednotlivé kolégia najvyššieho súdu je rozhodujúca právna povaha veci, ktorú má najvyšší súd prerokovať a rozhodnúť alebo ktorú má vybaviť mimo rozhodovacej činnosti. Ak nie je ďalej ustanovené inak, z hľadiska rozdelenia práce medzi občianskoprávne a obchodnoprávne kolégium je určujúce, do ktorého registra súdu nižšieho stupňa, ktorého rozhodnutie je napadnuté opravným prostriedkom, o ktorom má rozhodnúť najvyšší súd, bola vec naposledy zapísaná (napr. ak bola určitá vec predložená ako obchodná, prejedná ju a rozhodne obchodnoprávne kolégium aj keby sa neskôr ukázalo, že išlo o vec občianskoprávnu).

(3) Ak je medzi kolégiami sporné, ktoré z nich má vec vybaviť, predseda najvyššieho súdu na návrh predsedov dotknutých kolégií určí, ktoré kolégium vec vybaví.

(4) Veci, ktoré boli na súdoch nižšieho stupňa zapísané v registri Er alebo CoE a v zmysle tohto rozvrhu sa zapisujú do registrov CoE, ECdo alebo EMCdo, vedených pre občianskoprávne kolégium najvyššieho súdu, sa v jednej polovici nápadu pridelujú podľa čl. II ods. 1 senátom obchodnoprávneho kolégia najvyššieho súdu, a to tak, že po určení poradia, v akom boli súdu doručené (dátum, čas – hodina, minúta), sa každá párna vec zapíše do registra OboE, Oboer alebo MOber. V prípade, že naraz napadne viac vecí, určí sa poradie ich nápadu abecedne podľa priezviska a mena (názvu) povinného; v prípade zhody priezviska a mien (názvov) odporcov sa za skoršie napadnutú vec považuje vec s nižším identifikačným číslom spisu.

(5) Postupom podľa odseku 4 nie sú dotknuté ustanovenia čl. II ods. 4, 6, 7 a 8.

Čl. II**Rozdelenie práce medzi senáty**

(1) Ak osobitný predpis alebo tento rozvrh práce neustanovuje inak, veci určené podľa predmetu konania sa v súlade s rozvrhom práce pridelujú

jednotlivým senátom náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky tak, aby bola vylúčená možnosť ovplyvňovania pridelenia vecí.

(2) Rozdelenie práce medzi jednotlivé senáty kolégií najvyššieho súdu je uvedené v osobitnej časti rozvrhu práce.

(3) Postup pri zapisovaní vecí do súdnych registrov ustanovuje Registratúrny poriadok a registratúrny plán Najvyššieho súdu Slovenskej republiky, na prijímanie, evidenciu a spracovanie hromadných podaní¹⁾ sa použijú ustanovenia osobitného predpisu²⁾. V prípade nemožnosti využitia technických prostriedkov a programových prostriedkov predpokladaných v ustanovení § 50 ods. 2 písm. f) a § 51 ods. 8 zákona č. 757/2004 Z.z., postupuje sa podľa článku 5 až 9 Registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu v zmysle zásad uvedených v tomto rozvrhu, podľa poradia nápadu vecí tak, aby bola vylúčená možnosť ovplyvňovania pridelenia vecí.

(4) Veci, ktoré boli opätovne predložené najvyššiemu súdu po tom, čo najvyšší súd už konal vo veci samej a rozhodol o riadnom alebo mimoriadnom opravnom prostriedku sa po lustrácii pridelia senátu, ktorý vo veci samej rozhodoval naposledy a to aj v prípade, ak je nápad vecí do senátu zastavený; ak takého senátu pre zmenu v organizácii práce niet alebo do senátu nie je zaradená väčšina jeho naposledy vo veci rozhodujúcich členov, vec sa prideli náhodným výberom podľa odseku 1. Za senát, ktorý vo veci samej rozhodoval naposledy sa považuje aj senát označený v osobitnej časti iným poradovým číslom, ak je do tohto senátu zaradená väčšina naposledy vo veci rozhodujúcich sudcov.

(5) V trestných veciach, ktoré boli opätovne predložené najvyššiemu súdu na rozhodnutie o odvolaní po tom, ako najvyšší súd už konal a rozhodol o odvolaní, sa vec po lustrácii prideli senátu, ktorý vo veci samej rozhodoval naposledy; ak takého senátu pre zmenu v organizácii práce niet, alebo do senátu nie je zaradená väčšina jeho naposledy vo veci rozhodujúcich členov, vec sa prideli náhodným výberom podľa odseku 1. Za senát, ktorý vo veci samej rozhodoval naposledy sa považuje aj senát označený v osobitnej časti iným poradovým číslom, ak je do tohto senátu zaradená väčšina naposledy vo veci rozhodujúcich sudcov.

(6) V prípadoch, v ktorých je daná súvislosť viacerých vecí zapísaných v rovnakom registri rozhodne predseda kolégia, ktorý senát vybaví súvisiace veci.

(7) Ak sa pri jednom predložení spisu ukáže, že je potrebné rozhodnúť o viacerých predmetoch (t. j. okrem rozhodnutia vo veci samej sú napadnuté aj rozhodnutia týkajúce sa poplatkov, oslobodenia od súdnych poplatkov, o znalečnom, prípadne ak je vznesená námietka zaujatosti a pod.) zapíšu sa všetky tieto veci do jedného senátu. Rovnako sa postupuje aj v prípade, ak po predložení veci (ale ešte pred jej rozhodnutím) bude na najvyšší súd dodatočne doručený opravný prostriedok smerujúci proti ďalším rozhodnutiam vydaným v tejto veci.

(8) Veci vybavené inak a znovu predložené na rozhodnutie o riadnom alebo mimoriadnom opravnom prostriedku sa zapíšu do súdneho registra tomu senátu, ktorý vec vybavil inak pod novou spisovou značkou, mimo poradia vecí pridelených senátom náhodným výberom pomocou technických a programových prostriedkov schválených Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky, a to aj v prípade, ak je nápad vecí do senátu zastavený.

(9) Ak je medzi senátmi kolégia, ktoré má vec vybaviť, z iných dôvodov sporné, ktorý z nich má vec vybaviť, predseda kolégia rozhodne, ktorý senát vec vybaví.

(10) Predseda súdu môže z dôvodu neúmerne vysokého zaťaženia niektorého senátu, napríklad v dôsledku súbehu právne zložitých a rozsiahlych vecí alebo v prípade dlhodobej neprítomnosti niektorého z členov senátu alebo z iných dôležitých organizačných dôvodov pozastaviť alebo obmedziť nápad vecí príslušnému senátu alebo prijať iné nevyhnutné opatrenia. O pridelení vecí do iného kolégia z dôvodov uvedených v prvej vete rozhoduje predseda najvyššieho súdu.

(11) V prípade, že počet pridelených vecí do určitého senátu v priebehu polroka presahuje oproti iným senátom s rovnakou pôsobnosťou viac ako 20%, predseda súdu vykoná opatrenia na vyrovnanie nápadu vecí v ďalšom období. Obzvlášť prihliada pri tom aj na veci pridelené do senátu na vybavenie z dôvodu vylúčenia sudcov iného kolégia.

(12) Veci, ktoré boli pridelené senátu na vybavenie prideliuje jednotlivým členom riadiaci predseda senátu, pričom dbá na rovnomerné zaťaženie jednotlivých členov. Ak má v senáte viac sudcov funkciu predsedu senátu, riadiacim predsedom senátu je predseda senátu uvedený v osobitnej časti

rozvrhu práce na prvom mieste. Každý predseda senátu má právo predsedat' senátu vo veci, ktorá mu bola pridelená ako spravodajcovi. V záujme plynulého vybavovania vecí môže riadiaci predseda senátu vo veciach pridelených senátu zmeniť v jeho rámci ich pridelenie jednotlivým sudcom.

(13) Zmeny a dodatky rozvrhu práce, ktoré sa dotýkajú sudcov, súdnych úradníkov a ďalších zamestnancov súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva, prerokuje predseda kolégia s dotknutým sudcom, súdnym úradníkom alebo zamestnancom súdu, vrátane dotknutého predsedu senátu, pred predložením návrhu na zmenu rozvrhu práce na prerokovanie v sudcovskej rade.

Čl. III

Zloženie senátov najvyššieho súdu

Zloženie senátov najvyššieho súdu s uvedením riadiaceho predsedu senátu, predsedov senátov a členov senátov, zaradenie asistentov sudcov, súdnych úradníkov a ďalších zamestnancov súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva, do jednotlivých senátov je uvedené v osobitnej časti rozvrhu práce.

Čl. IV

Rozhodovanie o vylúčení sudcov najvyššieho súdu

(1) O vylúčení predsedu senátu a sudcov trojčlenných senátov rozhoduje senát s najbližším nižším poradovým číslom uvedeným v osobitnej časti rozvrhu práce. O vylúčení predsedu senátu a sudcov trojčlenných senátov s najnižším poradovým číslom rozhoduje senát s najvyšším poradovým číslom.

(2) O vylúčení predsedu senátu a sudcov päťčlenných senátov rozhoduje senát, ktorý by o ich vylúčení rozhodoval v prípade trojčlenného senátu. Ak predseda senátu alebo sudca päťčlenného senátu nie je predsedom senátu alebo členom žiadneho z trojčlenných senátov uvedených v osobitnej časti rozvrhu práce, rozhodne o jeho vylúčení senát s najvyšším poradovým číslom, ktorý patrí do rovnakého kolégia ako senát, ktorý má vec prejednať a rozhodnúť.

(3) Ak postupom podľa odsekov 1 a 2 nie je možné určiť senát, ktorý má rozhodnúť o vylúčení, predseda najvyššieho súdu určí náhodným výberom *ad hoc* senát.

ČI. V

Zastupovanie sudcov najvyššieho súdu

(1) Ak došlo k vylúčeniu predsedu senátu z prejednávania a rozhodovania vecí zastupuje ho ďalší predseda toho istého senátu v poradí uvedenom v osobitnej časti rozvrhu práce. Ak je v senáte len jeden predseda senátu, zastupuje ho predseda zastupujúceho senátu. Ak je v zastupujúcom senáte viac predsedov senátov, určí zastupujúceho predsedu senátu riadiaci predseda zastupujúceho senátu. Ak sa predsedom senátu stal ďalší predseda senátu, tretím členom senátu sa stane votant zo zastupujúceho senátu; v prípade viacerých votantov určí zastupujúceho votanta riadiaci predseda zastupujúceho senátu.

(2) Ak došlo k vylúčeniu sudcu alebo sudcov, ktorí nevykonávajú funkciu predsedu senátu, z prejednávania a rozhodovania vecí a v osobitnej časti rozvrhu práce nie je ustanovené inak, ďalším členom alebo členmi senátu, sa stávajú sudca alebo sudcovia zastupujúceho senátu, podľa rozhodnutia riadiaceho predsedu zastupujúceho senátu. Ak v zastupujúcom senáte nie sú dvaja votanti, pretože senát má dvoch alebo troch predsedov senátu, zastupujúcimi sudcami sú votant a predseda senátu, ktorý nie je riadiacim predsedom senátu alebo tí predsedovia senátu, ktorí nevykonávajú funkciu riadiaceho predsedu senátu.

(3) Ak v osobitnej časti nie je ustanovené inak zastupujúcim senátom je senát s najbližším vyšším poradovým číslom; senát s najvyšším poradovým číslom zastupuje senát s najnižším poradovým číslom.

(4) Ak boli v dôsledku zaujatosti sudcov príslušného kolégia vylúčení niektorí sudcovia alebo ak z iných dôvodov nie je v kolégiu ani jeden úplný senát, ktorý by mohol vec prejednať a rozhodnúť, určí predseda súdu senát *ad hoc* náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených ministerstvom z tých predsedov senátov a sudcov príslušného kolégia súdu, ktorí neboli z prejednávania a rozhodovania vecí vylúčení. V prípade, že počet sudcov príslušného kolégia, ktorí neboli z prejednávania a rozhodovania vecí vylúčení, je nižší ako počet sudcov

v senáte a takto určený *ad hoc* senát nie je úplný, doplní sa senát náhodným výberom aj zo sudcov iných kolégií.

(5) Počas náhlej neprítomnosti sudcu na pracovisku, keď je nevyhnutné vo veci vykonať úkon alebo vec rozhodnúť sa zákonný senát doplní ktorýmkoľvek členom zastupujúceho senátu, podľa rozhodnutia riadiaceho predsedu zastupujúceho senátu. Ak postup podľa predchádzajúcej vety nie je možný, pretože na pracovisku nie je prítomný žiadny z členov senátu určeného na zastupovanie rozvrhom práce, doplní sa senát náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených ministerstvom zo všetkých sudcov príslušného kolégia prítomných na pracovisku.

(6) Náhodný výber na určenie predsedu senátu a/alebo členov senátu vykoná na pokyn predsedu súdu a v čase jej neprítomnosti podpredsedu súdu alebo zastupujúceho predsedu kolégia elektronická podateľňa v súčinnosti so zamestnancami súdu, ktorí plnia úlohy v oblasti informatiky.

(7) Ak sú v trojčlennom senáte zaradení viacerí ako traja sudcovia, neprítomného sudcu, ktorý sa mal zúčastniť na rozhodovaní, zastupuje iný sudca zaradený do príslušného senátu, ktorého určí riadiaci predseda senátu alebo v jeho zastúpení konajúci predseda senátu; také zastupovanie má prednosť pred zastupovaním podľa odsekov 2 a 5.

(8) Ak došlo k vylúčeniu celého senátu z rozhodovania a prejednávania veci zapíše sa vec do nápadu vecí inému senátu toho istého kolégia určenému náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených ministerstvom.

(9) Ak došlo k vylúčeniu všetkých sudcov občianskoprávneho kolégia zapíše sa vec do nápadu vecí senátu obchodnoprávneho kolégia náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených ministerstvom a naopak. Ak sú vylúčení všetci sudcovia občianskoprávneho a obchodnoprávneho kolégia, vec sa prideli náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených ministerstvom do senátu správneho kolégia. Ak sú vylúčení všetci sudcovia občianskoprávneho kolégia, obchodnoprávneho kolégia a správneho kolégia, vec sa prideli náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených ministerstvom do senátu trestnoprávneho kolégia.

(10) Ak došlo k vylúčeniu všetkých sudcov trestnoprávneho kolégia a osobitný predpis neustanovuje inak, zapíše sa vec do nápadu vecí správneho kolégia senátu určenému náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených ministerstvom a naopak. Ak sú vylúčení všetci sudcovia trestnoprávneho kolégia a správneho kolégia, vec sa prideli náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených ministerstvom do senátu občianskoprávneho kolégia. Ak sú vylúčení všetci sudcovia trestnoprávneho, správneho a občianskoprávneho kolégia prideli sa vec náhodným výberom pomocou technických prostriedkov a programových prostriedkov schválených ministerstvom do senátu obchodnoprávneho kolégia.

(11) Pravidlá zastupovania sudcov sa primerane použijú aj na zastupovanie sudcov v prípade výskytu takých okolností na strane sudcu, ktoré mu čo aj krátkodobo (spravidla v čase od určenia pojednávania do dňa pojednávania, vrátane tohto dňa) bránia alebo budú brániť v riadnom výkone činnosti v senáte a aj v prípade neúplného senátu.

Čl. VI

Ak nebude možné použiť technické prostriedky a programové prostriedky na pridelenie vecí v dôsledku ich poruchy znemožňujúcej prístup k dátam potrebným na pridelenie vecí v trvaní najmenej dvoch pracovných dní, veci budú do jednotlivých senátov pridelené podateľňou na základe náhodného výberu – žrebovaním a to tak, že prvá vyžrebovaná vec bude s prihliadnutím na špecializáciu senátov zapísaná do nápadu vecí senátu s najnižším poradovým číslom a každá ďalšia vyžrebovaná vec do senátu s najbližším vyšším poradovým číslom. V prípade, že takto napadla len jedna vec, prideli sa senátu s najnižším poradovým číslom.

Čl. VII

Určení sudcovia

(1) V každom kolégiu pôsobia sudcovia, ktorí okrem rozhodovacej činnosti:

- a) sústreďujú, evidujú a na požiadanie sudcov im odovzdávajú poznatky o výklade a používaní zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov z rozhodovacej činnosti najvyššieho súdu a ostatných súdov Slovenskej republiky,
- b) sústreďujú, evidujú a na požiadanie sudcov im odovzdávajú poznatky o názoroch na výklad a používanie zákonov vyjadrených v odbornej literatúre,
- c) upozorňujú predsedu kolégia na prípady, v ktorých došlo k rozdielnemu výkladu zákona alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov v rozhodnutiach senátov kolégia a súdov Slovenskej republiky,
- d) upozorňujú predsedu kolégia na otázky, ktoré vyžadujú zjednotenie výkladu a môžu sa týkať viacerých kolégií, prípadne na otázky, ktoré sú medzi kolégiami sporné,
- e) pripravujú podklady na rokovania kolégia, najmä návrhy právoplatných rozhodnutí súdov Slovenskej republiky, ktoré sú vhodné na uverejnenie v Zbierke stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky a návrhy stanovísk,
- f) pripravujú návrhy vyjadrení a stanovísk najvyššieho súdu k legislatívnym materiálom zaslaným najvyššiemu súdu v rámci pripomienkového konania a na základe poverenia predsedu najvyššieho súdu sa za najvyšší súd zúčastňujú rokovaní, ktoré sa uskutočňujú v rámci tohto pripomienkového konania,
- g) z odbornej stránky vedú evidenciu judikatúry, ktorá má podobu počítačovej databázy dostupnej pre všetkých sudcov, a ktorá umožňuje rýchle vyhľadávanie judikátov podľa kritérií určených predsedom súdu,
- h) zúčastňujú sa na poradách súdov Slovenskej republiky zameraných na právno-aplikačné a právno-interpretáčne problémy rozhodovacej činnosti súdov.

(2) Činnosťou uvedenou v odseku 1 sú poverení:

1. v občianskoprávnom kolégiu JUDr. Daniela Švecová, JUDr. Soňa Mesiarkinová, JUDr. Emil Franciscy, JUDr. Marián Sluk, PhD., JUDr. Ladislav Górász,
2. v trestnoprávnom kolégiu JUDr. Libor Duľa,
3. v obchodnoprávnom kolégiu JUDr. Jana Zemaníková, JUDr. Lenka Praženková, JUDr. Jana Hullová,

4. v správnom kolégiu JUDr. Eva Babiaková CSc., JUDr. Elena Berthotyová, PhD., JUDr. Ing. Miroslav Gavalec, PhD., JUDr. Jana Henčeková, PhD., JUDr. Jozef Milučký, JUDr. Elena Kováčová, JUDr. Viera Nevedelová, JUDr. Ivan Rumana, JUDr. Jana Zemková, PhD. .

ČI. VIII

(1) V každom kolégiu pôsobia asistenti sudcov, ktorí spolupracujú s odborom dokumentácie, analytiky a zahraničných vzťahov pri tvorbe právnych analýz, komparatívnych štúdií, rešerší a ďalších podkladov pre potreby sudcov príslušného kolégia.

(2) Činnosť podľa odseku 1 vykonávajú:

1. v občianskoprávnom kolégiu asistenti sudcov poverení predsedníčkou kolégia,
2. v trestnoprávnom kolégiu asistenti sudcov poverení predsedom kolégia,
3. v obchodnoprávnom kolégiu asistenti sudcov poverení predsedníčkou kolégia,
4. v správnom kolégiu JUDr. Kristína Fekiačová a asistenti sudcov poverení predsedom kolégia.

ČI. IX

Spoločné ustanovenia

(1) Ustanovenia tejto časti rozvrhu práce sa použijú, ak v osobitnej časti nie je ustanovené inak.

(2) Podrobnejší opis jednotlivých súdnych registrov vedených na najvyššom súde s určením, ktoré veci sa do týchto súdnych registrov zapisujú, a spôsob, akým sa súdne registre vedú, ustanovuje [Registratúrny poriadok a registratúrny plán Najvyššieho súdu Slovenskej republiky](#), ak tento rozvrh neustanovuje inak.

1) § 42a Občianskeho súdneho poriadku.

2) Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 543/2005 Z.z. o Spravovacom a kancelárskom poriadku pre okresné sudy, krajské sudy, Špeciálny súd a vojenské sudy v znení neskorších predpisov.

OBČIANSKOPRÁVNE KOLÉGIUM**JUDr. Soňa Mesiarkinová**

-

predsedníčka kolégia

- vedie, riadi a po odbornej stránke koordinuje činnosť občianskoprávneho kolégia, činnosť podľa § 21 ods. 2 zákona č. 757/2004 Z.z. a podľa čl. 17 ods. 4 rokovacieho poriadku najvyššieho súdu,
- predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce,
- navrhuje účasť člena kolégia na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- zúčastňuje sa na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- vybavuje nesenátnu agendu odborného charakteru a sťažnosti v rozsahu poverenia predsedom súdu

Predsedníčku kolégia v čase neprítomnosti (čl. 17 bod 1 rokovacieho poriadku) zastupuje **JUDr. Helena Haukvitzová**.

PRESEDOVIA SENÁTOV**JUDr. Edita Bakošová**

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Jana Cisárová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Rudolf Čirč

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Emil Franciscy

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Ladislav Górász

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Helena Haukvitzová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Jozef Kolcun

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Ivan Machyniak

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Soňa Mesiarkinová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Viera Petříková

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Eva Sakálová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Marián Sluk, PhD.

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Daniela Sučanská

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Daniela Švecová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Ľubor Šebo

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Oľga Trnková

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Martin Vladik

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

ČLENOVIA SENÁTOV**JUDr. Ján Auxt**

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Elena Siebenstichová

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Alena Svetlovská

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Ján Šikuta, PhD.

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Mária Šramková

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

DOČASNE PRIDELENÍ SUDCOVIA**JUDr. Jozef Angelovič**

- sudca Krajského súdu v Prešove, dočasne pridelený na výkon funkcie na Najvyšší súd Slovenskej republiky

JUDr. Mária Trubanová, PhD.

- sudkyňa Krajského súdu v Banskej Bystrici, dočasne pridelená na výkon funkcie na Najvyšší súd Slovenskej republiky

ASISTENTI SUDCOV**Mgr. Daniel Čerňák**

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 1C, anonymizácia rozhodnutí

JUDr. Peter Ďurian

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 1C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Pavol Gašpar

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 7C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Jana Hulajová

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 2C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Lukáš Ilenin

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 6C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Desana Janíčková Rusnáková

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 3C, rozhodovanie o vyrubení súdneho poplatku za spracovanie hromadného podania a s tým súvisiace úkony, anonymizácia rozhodnutí

JUDr. Lucia Kolenová

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 6C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Róbert Lasica

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 8C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Marcela Macejová

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 5C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Patrik Marko

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 2C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Ján Martvoň

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 6C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Lucia Michalíková

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 3C, anonymizácia rozhodnutí

JUDr. Petra Michalíková

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 8C, anonymizácia rozhodnutí

JUDr. Lýdia Pajdlhauserová

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 5C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Ján Pastirčík

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 1C, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Gabriela Žabková

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 4C, anonymizácia rozhodnutí

JUDr. Linda Žalmanová

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 5C, anonymizácia rozhodnutí

JUDr. Valéria Žiliaková

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 7C, anonymizácia rozhodnutí

ADMINISTRATÍVNY APARÁT OBČIANSKOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Kludia Vrauková - tajomníčka kolégia

- kancelárske práce spojené s činnosťou kolégia podľa registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu vrátane štatistiky,
- vedenie registrov Cpj, Ncv, Nco,
- vybavovanie vecí zapísaných do registra Ncv, Nco,
- zasadnutia a zápisnice päťčlenných senátov,
- vybavovanie sťažností - postúpenie inému príslušnému orgánu,
- anonymizácia rozhodnutí,
- zapisovanie v senáte 3C.

Tajomníčku kolégia zastupuje zamestnankyňa podľa poverenia predsedníčky kolégia.

Jarmila Uhlířová - vedúca kancelárie kolégia

- vedenie kancelárie a riadenie činností uvedených v registratúrnom poriadku a registratúrnom pláne,
- vedenie registrov Co, Cdo, Cdo-V, M-Cdo, M-Cdo-V, Uro, Uro-V, M-Uro-V, Nc, Ndc a Rkc,
- anonymizácia rozhodnutí.

Vedúcu kancelárie kolégia zastupuje Dagmar Falbová.

ZAPISOVATEĽKY

Dagmar Falbová

- zapisovanie v senáte 5C a 1C, anonymizácia rozhodnutí

Lenka Horňáková

- zapisovanie v senáte 1C, anonymizácia rozhodnutí

Lenka Pošová

- zapisovanie v senáte 4C a 1C, anonymizácia rozhodnutí

Vanda Šimová

- zapisovanie v senáte 7C a 8C, anonymizácia rozhodnutí

Jarmila Uhlířová

- zapisovanie v senáte 2C, anonymizácia rozhodnutí

Zuzana Zubajová

- zapisovanie v senáte 6C a 8C, anonymizácia rozhodnutí

O zastupovaní zapisovateľiek rozhoduje vedúca kancelárie kolégia, v prípade pochybností si vyžiada pokyn predsedníčky kolégia.

REGISTRE OBČIANSKOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Co - odvolania v občianskoprávných veciach proti rozhodnutiam krajských súdov ako súdov prvého stupňa (§ 10 ods. 2 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

Cdo - dovolania v občianskoprávných veciach proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov (§ 10a ods. 1 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

CdoV - o dovolania v občianskoprávných veciach proti rozhodnutiam najvyššieho súdu ako odvolacieho súdu (§ 10a ods. 2 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

MCdo - mimoriadne dovolania v občianskoprávných veciach proti rozhodnutiam súdov podané generálnym prokurátorom Slovenskej republiky (§ 10a ods. 3 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

MCdoV - mimoriadne dovolania v občianskoprávných veciach proti rozhodnutiam najvyššieho súdu ako odvolacieho súdu podané generálnym prokurátorom Slovenskej republiky (§ 10a ods. 4 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

Uro - odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov vo veciach uznania cudzozemských rozhodnutí (§ 10 ods. 2 O.s.p.), register sa vedie v elektronickej podobe.

UroV - dovolania proti rozhodnutiam senátov NS SR vo veciach uznania cudzozemských rozhodnutí (§ 10a ods. 2 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

MUroV - mimoriadne dovolania generálneho prokurátora Slovenskej republiky vo veciach uznania cudzozemských rozhodnutí (§ 10a ods. 4 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

Rkc - spory o právomoc medzi súdmi a orgánmi štátnej správy podľa § 8a O.s.p.(vo veciach, ktoré najvyššiemu súdu predložil nesúhlasiaci súd); register sa vedie v elektronickej podobe.

Ndc - spory medzi súdmi o vecnú a miestnu príslušnosť podľa § 104a ods. 3 a § 105 ods. 3 O.s.p., návrhy na prikázanie veci inému súdu toho istého stupňa z dôvodov uvedených v § 12 ods. 1 a 2 O.s.p., o určení súdu, ktorý vec prejedná a rozhodne (§ 11 ods. 3 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

Nc - námietky zaujatosti sudcov krajských súdov a sudcov najvyššieho súdu a návrhy na ich vylúčenie z prejednávania a rozhodovania veci (§ 14 a § 16 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

CoE - odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na krajských súdoch do registra CoE; register sa vedie v elektronickej podobe.

ECdo - dovolania proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na okresných súdoch do registra Er (§ 10a ods. 1 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

EMCdo - mimoriadne dovolania proti rozhodnutiam zapisovaným na okresných súdoch do registra Er podané generálnym prokurátorom (§ 10a ods. 3 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

SENÁTY OBČIANSKOPRÁVNEHO KOLÉGIA
(zloženie, pôsobnosť, pojednávacie dni, pojednávacie miestnosti)

1C

1. JUDr. Martin Vladík – predseda senátu

2. JUDr. Jana Cisárová – predsedníčka senátu

3. JUDr. Ján Šikuta, PhD. – člen senátu

- prejednávane a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Co, Uro, Cdo, MCdo, Nc, Ndc, Rkc,
- prejednávane a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov CoE, ECdo a EMCdo,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 2 C,

Pojednávací deň : utorok

Pojednávacia miestnosť : P6 (štvrtý týždeň v mesiaci)

2C

1. JUDr. Viera Petříková – predseda senátu

2. JUDr. Jozef Kolcun – predseda senátu

3. JUDr. Mária Trubanová, PhD. – členka senátu

- prejednávane a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Co, Uro, Cdo, MCdo, Nc, Ndc, Rkc,
- prejednávane a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov CoE, ECdo a EMCdo,
- rozhodovanie o opravných prostriedkoch vo veciach zapisovaných do registra Spr,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 3 C

Pojednávací deň : utorok

Pojednávacia miestnosť : P6 (tretí týždeň v mesiaci)

3C

1. JUDr. Daniela Sučanská – predsedníčka senátu

2. JUDr. Emil Franciscy – predseda senátu

3. JUDr. Elena Siebenstichová – členka senátu

- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Co, Uro, Cdo, MCdo, Nc, Ndc, Rkc,
- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov CoE, ECdo a EMCdo,
- rozhodovanie o opravných prostriedkoch vo veciach zapisovaných do registra Spr,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 4C

Pojednávacie deň : štvrtok

Pojednávacia miestnosť : P6 (štvrtý týždeň v mesiaci)

4C

1. JUDr. Eva Sakálová – predsedníčka senátu

2. JUDr. Edita Bakošová – predsedníčka senátu

3. JUDr. Alena Svetlovská – členka senátu

- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Co, Uro, Cdo, MCdo, Nc, Ndc, Rkc,
- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov CoE, ECdo a EMCdo,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 5 C

Pojednávacie deň : štvrtok

Pojednávacia miestnosť : P6 (tretí týždeň v mesiaci)

5C

1. JUDr. Helena Haukvitzová - predsedníčka senátu

2. JUDr. Soňa Mesiarkinová – predsedníčka senátu

3. JUDr. Marián Sluk, PhD. – predseda senátu

- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Co, Uro, Cdo, MCdo, Nc, Ndc, Rkc,

- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov CoE, ECdo a EMCdo,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 6C

Pojednávacie deň : streda

Pojednávacia miestnosť : P6 (tretí týždeň v mesiaci)

6C

1. JUDr. Rudolf Čirč – predseda senátu

2. JUDr. Daniela Švecová – predsedníčka senátu

3. JUDr. Ivan Machyniak – predseda senátu

- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Co, Uro, Cdo, MCdo, Nc, Ndc, Rkc v 2/3 nápadu,
- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov CoE, ECdo a EMCdo v 2/3 nápadu ,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 7 C

Pojednávacie deň : streda

Pojednávacia miestnosť : P6 (štvrtý týždeň v mesiaci)

7C

1. JUDr. Ľubor Šebo – predseda senátu

2. JUDr. Mária Šramková – členka senátu

3. JUDr. Ján Auxt – člen senátu

- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Co, Uro, Cdo, MCdo, Nc, Ndc, Rkc,
- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov CoE, ECdo a EMCdo,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 8C

Pojednávacie deň : štvrtok

Pojednávacia miestnosť : P6 (tretí týždeň v mesiaci)

8C**1. JUDr. Ladislav Górász** – predseda senátu**2. JUDr. Oľga Trnková** – predsedníčka senátu**3. JUDr. Jozef Angelovič** – člen senátu

- prejednávane a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Co, Uro, Cdo, MCdo, Nc, Ndc, Rkc
- prejednávane a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov CoE, ECdo a EMCdo,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 1C

Pojednávací deň : utorok**Pojednávacia miestnosť :** P6 (štvrtý týždeň v mesiaci)

1C-V/1M-C-V/1Uro-V/1M-Uro-V

- 1. JUDr. Martin Vladik – predseda senátu**
- 2. JUDr. Eva Sakálová – stála členka senátu/predsedníčka senátu**
- 3. JUDr. Ladislav Górász – stály člen senátu/predseda senátu**
- 4. JUDr. Emil Franciscy – stály člen senátu/predseda senátu**
- 5. JUDr. Ivan Machyniak – stály člen senátu/predseda senátu**
- 6. JUDr. Elena Siebenstichová – náhradná členka senátu**
- 7. JUDr. Oľga Trnková – náhradná členka senátu**
- 8. JUDr. Helena Haukvitzová – náhradná členka senátu**
- 9. JUDr. Marián Sluk, PhD. – náhradný člen senátu**
- 10. JUDr. Edita Bakošová – náhradná členka senátu**
- 11. JUDr. Viera Petříková – náhradná členka senátu**
- 12. JUDr. Jana Cisárová – náhradná členka senátu**
- 13. JUDr. Daniela Švecová – náhradná členka senátu**

- prejednávane a rozhodovanie všetkých dovolaní účastníkov proti rozhodnutiam vydaným senátmi občianskoprávneho kolégia Najvyššieho súdu Slovenskej republiky,
- prejednávane a rozhodovanie všetkých mimoriadnych dovolaní proti rozhodnutiam vydaným senátmi občianskoprávneho kolégia Najvyššieho súdu Slovenskej republiky

Pojednávací deň : piatok

Pojednávacia miestnosť : P6 (štvrtý týždeň v mesiaci)

2C-V/2M-C-V/2Uro-V/2M-Uro-V

- 1. JUDr. Daniela Sučanská – predsedníčka senátu**
- 2. JUDr. Rudolf Čirč - stály člen senátu/predseda senátu**
- 3. JUDr. Jozef Kolcun - stály člen senátu/predseda senátu**
- 4. JUDr. Ľubor Šebo - stály člen senátu/predseda senátu**
- 5. JUDr. Soňa Mesiarkinová - stála členka senátu/predsedníčka senátu**
- 6. JUDr. Elena Siebenstichová – náhradná členka senátu**
- 7. JUDr. Oľga Trnková – náhradná členka senátu**
- 8. JUDr. Helena Haukvitzová – náhradná členka senátu**
- 9. JUDr. Marián Sluk, PhD. – náhradný člen senátu**
- 10. JUDr. Edita Bakošová – náhradná členka senátu**
- 11. JUDr. Viera Petříková – náhradná členka senátu**
- 12. JUDr. Jana Cisárová – náhradná členka senátu**
- 13. JUDr. Daniela Švecová – náhradná členka senátu**

- prejednávanie a rozhodovanie všetkých dovolaní účastníkov proti rozhodnutiam vydaným senátmi občianskoprávneho kolégia Najvyššieho súdu Slovenskej republiky,
- prejednávanie a rozhodovanie všetkých mimoriadnych dovolaní proti rozhodnutiam vydaným senátmi občianskoprávneho kolégia Najvyššieho súdu Slovenskej republiky

Pojednávací deň : piatok

Pojednávacia miestnosť : P6 (štvrtý týždeň v mesiaci)

Poznámky:

1. Ak došlo k vylúčeniu predsedu senátu alebo stáleho člena senátu C-V, M-C-V, Uro-V alebo M-Uro-V alebo ak je senát C-V, M-C-V, Uro-V alebo M-Uro-V z rôznych dôvodov neúplný, doplnenie senátu vykoná riadiaci predseda senátu výberom spomedzi stálych členov prípadne náhradných členov senátu podľa poradia v akom sú v prehľade o zložení senátu uvedení. Ak nie je možné takto senát doplniť, postupuje sa podľa všeobecnej časti rozvrhu práce.
2. Ak ide o spravodajcu, spravodajcom sa stane člen senátu, ktorý nebol vylúčený.
3. **JUDr. Milan Ľalík** - prerušený výkon funkcie sudcu podľa § 24 ods. 1 zákona č. 385/2000 Z.z. (výkon funkcie sudcu Ústavného súdu Slovenskej republiky).
4. **JUDr. Peter Brňák** - prerušený výkon funkcie sudcu podľa § 24 ods. 1 zákona č. 385/2000 Z.z. (výkon funkcie sudcu Ústavného súdu Slovenskej republiky).
5. Veci, ktoré napadli senátom do účinnosti tohto rozvrhu dokončia senáty v pôvodnom zložení; to neplatí ak bol predseda senátu alebo člen senátu preložený na iný súd, dočasne pridelený na výkon funkcie predsedu súdu, ak má dočasne pozastavený výkon funkcie sudcu, ak má prerušený výkon funkcie sudcu, alebo ak mu funkcia sudcu zanikla. Na zastupovanie predsedov senátov alebo členov senátu a na doplnenie neúplných senátov sa použijú ustanovenia všeobecnej časti rozvrhu práce.
6. Asistentka sudcu **Mgr. Katarína Polková** je na rodičovskej dovolenke; vyššia súdna úradníčka **JUDr. Andrea Nagyová** je na materskej dovolenke.
7. **JUDr. Jana Bajánková** – prerušený výkon funkcie sudkyne podľa § 24 ods. 1 písm. c) zákona č. 385/2000 Z.z. v znení zákona č. 195/2014 Z.z. (výkon funkcie predsedníčky Súdnej rady Slovenskej republiky).
8. Asistentka sudcu **JUDr. Katarína Siskovičová** je na materskej dovolenke.
9. Zapisovateľka **Zuzana Pudmarčíková** je na materskej dovolenke.

TRESTNOPRÁVNE KOLÉGIUM**JUDr. Štefan Harabin - predseda kolégia**

- vedie, riadi a po odbornej stránke koordinuje činnosť trestnoprávneho kolégia, činnosť podľa § 21 ods. 2 zákona č. 757/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov a podľa čl. 17 ods. 4 rokovacieho poriadku Najvyššieho súdu Slovenskej republiky,
- predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce,
- navrhuje účasť člena kolégia na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- zúčastňuje sa na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a na ďalších podobných akciách,
- vybavuje nesenátnu agendu odborného charakteru a sťažnosti v rozsahu poverenia predsedom súdu.

Predseda kolégia v čase neprítomnosti (čl. 17 bod 1 rokovacieho poriadku) zastupuje **JUDr. Libor Duľa**.

PRESEDOVIA SENÁTOV**JUDr. Libor Duľa**

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Štefan Harabin

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Peter Hatala

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Daniel Hudák

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Juraj Kliment

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Peter Krajčovič

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Štefan Michálik

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Martin Piovartsy

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Jana Serbová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Gabriela Šimonová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

ČLENOVIA SENÁTOV**JUDr. Viliam Dohňanský**

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Pavol Farkaš

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Peter Paluda

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Peter Szabo

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Alena Šišková

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

DOČASNE PRIDELENÍ SUDCOVIA**JUDr. Martin Bargel**

- sudca Krajského súdu v Žiline dočasne pridelený na výkon funkcie na Najvyšší súd Slovenskej republiky

ASISTENTI SUDCOV**JUDr. Ingrid Hudecová**

- odborné práce podľa pokynov predsedu trestnoprávneho kolégia a riadiaceho predsedu senátu 4T vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, priebežného vybavovania agendy spadajúcej pod vedenie trestnoprávneho kolégia, vrátane vecí zapísaných do registra Nt na základe rozhodnutia predsedu trestnoprávneho kolégia

Mgr. Silvia Kabinová

- odborné práce podľa pokynov predsedu trestnoprávneho kolégia a riadiaceho predsedu senátu 5T vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, priebežného vybavovania agendy spadajúcej pod vedenie trestnoprávneho kolégia, vrátane vecí zapísaných do registra Nt na základe rozhodnutia predsedu trestnoprávneho kolégia

Mgr. Zuzana Kyjac

- odborné práce podľa pokynov predsedu trestnoprávneho kolégia a riadiaceho predsedu senátu 6T vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, priebežného vybavovania agendy spadajúcej pod vedenie trestnoprávneho kolégia, vrátane vecí zapísaných do registra Nt na základe rozhodnutia predsedu trestnoprávneho kolégia

Mgr. Peter Lizúch

- odborné práce podľa pokynov predsedu trestnoprávneho kolégia a riadiacej predsedníčky senátu 3T vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania

rozhodnutí procesnej povahy, priebežného vybavovania agendy spadajúcej pod vedenie trestnoprávneho kolégia, vrátane vecí zapísaných do registra Nt na základe rozhodnutia predsedu trestnoprávneho kolégia

JUDr. et Mgr. Katarína Madzinová

- odborné práce podľa pokynov predsedu trestnoprávneho kolégia a riadiaceho predsedu senátu 4T vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, priebežného vybavovania agendy spadajúcej pod vedenie trestnoprávneho kolégia, vrátane vecí zapísaných do registra Nt na základe rozhodnutia predsedu trestnoprávneho kolégia

Mgr. Pavol Macháč

- odborné práce podľa pokynov predsedu trestnoprávneho kolégia a od 1. februára 2015 riadiaceho predsedu senátu 1TdoV vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, priebežného vybavovania agendy spadajúcej pod vedenie trestnoprávneho kolégia, vrátane vecí zapísaných do registra Nt na základe rozhodnutia predsedu trestnoprávneho kolégia,

JUDr. Jana Matayová

- odborné práce podľa pokynov predsedu trestnoprávneho kolégia a riadiaceho predsedu senátu 2TdoV vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, priebežného vybavovania agendy spadajúcej pod vedenie trestnoprávneho kolégia, vrátane vecí zapísaných do registra Nt na základe rozhodnutia predsedu trestnoprávneho kolégia

JUDr. Radoslav Šimon

- odborné práce podľa pokynov predsedu trestnoprávneho kolégia a riadiaceho predsedu senátu zT vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, priebežného vybavovania agendy spadajúcej pod vedenie trestnoprávneho kolégia, vrátane vecí zapísaných do registra Nt na základe rozhodnutia predsedu trestnoprávneho kolégia

ADMINISTRATÍVNY APARÁT TRESTNOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Kristína Cíchová - tajomníčka kolégia

- kancelárske práce spojené s činnosťou kolégia podľa Registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu najvyššieho súdu,
- vedenie registrov Tpj, Nts a Nt,
- vybavovanie vecí zapísaných do registra Nt a vybavovanie sťažností, ktoré sa postupujú inému príslušnému orgánu,
- zasadnutia a zápisnice senátov TdoV.

Tajomníčku kolégia zastupuje zamestnankyňa podľa poverenia predsedu kolégia.

Marcela Némethová - vedúca kancelárie kolégia

- vedenie kancelárie a riadenie činností uvedených v Registratúrnem poriadku a registratúrnem pláne najvyššieho súdu,
- vedenie registrov To, Tdo, TdoV, TdoV-N, TdoV-S, Ntv, Ndt, Urto, Tost a v prípade potreby aj Tor.

Vedúcu kancelárie kolégia zastupuje **Anna Halászová**.

ZAPISOVATEĽKY**Anna Halászová**

- zapisovanie v senáte 3T, anonymizácia rozhodnutí,

Mgr. Libuša Jánošíková

- zapisovanie v senáte 2T, anonymizácia rozhodnutí,

Ing. Alžbeta Kóňová

- zapisovanie v senáte 6T, anonymizácia rozhodnutí,

Mgr. Sylvia Machalová

- zapisovanie v senáte 1T a 5T, anonymizácia rozhodnutí,

Mgr. Gabriela Protušová

- zapisovanie v senáte 5T, anonymizácia rozhodnutí,

Mgr. Zuzana Vojtelová

- zapisovanie v senáte 4T, anonymizácia rozhodnutí

O zastupovaní zapisovateľiek rozhoduje vedúca kancelárie kolégia, v prípade pochybností si vyžiada pokyn predsedu kolégia.

REGISTRE TRESTNOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Register To – do registra sa zapisujú odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov v trestných veciach, ak tieto súdey rozhodovali v prvom stupni; register sa vedie v elektronickej podobe. K registru To sa vedie zoznam väzieb.

Register Tost - do registra sa zapisujú sťažnosti proti rozhodnutiam krajských súdov v trestných veciach, ak tieto súdey rozhodovali v prvom stupni; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register Tdo - do registra sa zapisujú dovolania podľa § 368 a nasl. Tr. por. účinného od 1. 1. 2006; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register TdoV - do registra sa zapisujú dovolania proti rozhodnutiam senátov NS SR rozhodujúcich o riadnom opravnom prostriedku podľa Tr. por. účinného od 1. 1. 2006; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register TdoV-N - do registra sa zapisujú návrhy na vylúčenie sudcov najvyššieho súdu (námietky zaujatosti) podľa Tr. por. účinného od 1. 1. 2006; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register TdoV-S - do registra sa zapisujú sťažnosti proti rozhodnutiam senátov v konaní o vylúčení sudcov najvyššieho súdu podľa Tr. por. účinného od 1. 1. 2006; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register Urto - do registra sa zapisujú odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov o uznaniach cudzozemských rozhodnutí; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register Urtost - do registra sa zapisujú sťažnosti proti rozhodnutiam krajských súdov o uznaniach cudzozemských rozhodnutí; register sa vedie v elektronickej podobe.

Register Ntv - do registra sa zapisujú veci, v ktorých je podaný návrh na predĺženie lehoty trvania väzby v zmysle § 71 ods. 2 Tr. por. účinného do 1. 1. 2006.

Register Ndt - vedie sa v trestnoprávnom kolégiu, do registra sa zapisujú spory o príslušnosť medzi súdmi nižších stupňov (§ 22 Tr. por.), návrhy súdov nižších stupňov na odňatie a prikázanie veci (§ 23 Tr. por.), návrhy na vylúčenie sudcov krajského súdu alebo jemu na roveň postaveného súdu a sudcov najvyššieho súdu (§ 32 Tr. por.) a návrhy generálneho prokurátora o nepripustení poškodených v trestnom konaní (§ 47 ods. 3 Tr. por.); register sa vedie v elektronickej podobe.

Register Tor - vedie sa v trestnoprávnom kolégiu, do registra sa zapisujú trestné veci o sťažnostiach, odvolania a námietkach podľa zákona č. 119/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.

SENÁTY TRESTNOPRÁVNEHO KOLÉGIA
(zloženie, pôsobnosť, pojednávacie dni, pojednávacie miestnosti)

1T

1. neobsadené
2. neobsadené
3. neobsadené

- konanie a rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost
- zastavený nápad vecí

Pojednávacie dni/pojednávacie miestnosti : nepárna streda (P1)
párna streda (P2)

2T

1. **JUDr. Peter Krajčovič** – predseda senátu
2. **JUDr. Libor Duľa** – predseda senátu
3. **JUDr. Peter Paluda** – člen senátu

- konanie a rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost

Pojednávacie dni/pojednávacie miestnosti : párný utorok (P1)
nepárný utorok (P2)

3T

1. **JUDr. Jana Serbová** – predsedníčka senátu
2. **JUDr. Alena Šišková** – členka senátu
3. **JUDr. Martin Bargel** – člen senátu (dočasné pridelenie)

- konanie a rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost

Pojednávacie dni/pojednávacie miestnosti : párna streda (P1)
nepárna streda (P2)

4T

1. **JUDr. Martin Piovartsy** – predseda senátu
2. **JUDr. Gabriela Šimonová** – predsedníčka senátu
3. **JUDr. Pavol Farkaš** – člen senátu

- konanie a rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost

Pojednávacie dni/pojednávacie miestnosti : nepárny utorok (P1)
 párny utorok (P2)

5T

1. **JUDr. Juraj Kliment** – predseda senátu
2. **JUDr. Peter Hatala** – predseda senátu
3. **JUDr. Peter Szabo** – člen senátu
4. **JUDr. Štefan Harabin** – predseda senátu

- konanie a rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost

Pri predkladaní pridelených vecí do senátu JUDr. Štefanom Harabinom, ako sudcom spravodajcom, senát 5T rozhoduje v zložení: JUDr. Juraj Kliment, JUDr. Peter Hatala a JUDr. Štefan Harabin.

Pojednávacie dni/pojednávacie miestnosti : nepárny štvrtok (P1)
 párny štvrtok (P2)

6T

1. **JUDr. Štefan Michálik** – predseda senátu
2. **JUDr. Daniel Hudák** – predseda senátu
3. **JUDr. Viliam Dohňanský** – člen senátu

- konanie a rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registrov To, Tdo, Ndt, Ntv, Urto, Urtost, Tost

Pojednávacie dni/pojednávacie miestnosti : párny štvrtok (P1)
 nepárny štvrtok (P2)

1TdoV

1. **JUDr. Libor Duľa** - predseda senátu
 2. **JUDr. Daniel Hudák** - predseda senátu
 3. **JUDr. Peter Krajčovič** - stály člen senátu/predseda senátu
 4. **JUDr. Štefan Michálik** - stály člen senátu/predseda senátu
 5. **JUDr. Gabriela Šimonová** - stála členka senátu/predsedníčka senátu
 6. JUDr. Alena Šišková - náhradná členka senátu.
 7. JUDr. Peter Szabo - náhradný člen senátu
 8. JUDr. Peter Paluda - náhradný člen senátu
 9. JUDr. Pavol Farkaš - náhradný člen senátu
 10. JUDr. Viliam Dohňanský - náhradný člen senátu
 11. JUDr. Štefan Harabin - náhradný člen senátu/ predseda senátu
- konanie a rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registra TdoV, TdoV-N, TdoV-S

Pojednávacie dni/pojednávacie miestnosti :

párny pondelok (P1)

2TdoV

1. **JUDr. Jana Serbová** - predsedníčka senátu
 2. **JUDr. Peter Hatala** - stály člen senátu/predseda senátu
 3. **JUDr. Juraj Kliment** - stály člen senátu/predseda senátu
 4. **JUDr. Martin Piovartsy** - stály člen senátu/predseda senátu
 5. **JUDr. Pavol Farkaš** - stály člen senátu
 6. **JUDr. Štefan Harabin** –náhradný člen senátu / predseda senátu
 7. **JUDr. Viliam Dohňanský** - náhradný člen senátu
 8. **JUDr. Peter Paluda** - náhradný člen senátu
 9. **JUDr. Peter Szabo** - náhradný člen senátu
 10. **JUDr. Alena Šišková** – náhradná členka senátu
- konanie a rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registra TdoV, TdoV-N, TdoV-S

Pojednávacie dni/pojednávacie miestnosti:

nepárny pondelok (P2)

Poznámky:

1. Ak došlo k vylúčeniu predsedu senátu alebo člena senátu TdoV alebo ak je senát TdoV z rôznych dôvodov neúplný, doplnenie senátu vykoná riadiaci predseda senátu výberom spomedzi náhradných členov senátu podľa poradia v akom sú v prehľade o zložení senátu uvedení. Ak nie je možné takto senát doplniť, postupuje sa podľa všeobecnej časti rozvrhu práce.
2. **JUDr. Ivetta Macejková** - prerušený výkon funkcie sudcu podľa § 24 ods. 1 zákona č. 385/2000 Z.z. (výkon funkcie sudcu Ústavného súdu Slovenskej republiky).
3. Veci, ktoré napadli senátom do účinnosti tohto rozvrhu práce dokončia senáty v pôvodnom zložení; to neplatí, ak bol nahradený člen senátu, ktorý už nevykonáva funkciu sudcu Najvyššieho súdu Slovenskej republiky alebo ak bol do senátu zaradený ďalší sudca alebo ak bol predseda senátu alebo člen senátu preložený na iný súd, dočasne pridelený na výkon funkcie predsedu súdu, ak má dočasne pozastavený výkon funkcie sudcu, ak má prerušený výkon funkcie sudcu, alebo ak mu funkcia sudcu zanikla. Na zastupovanie predsedov senátov alebo členov senátu a na doplnenie neúplných senátov sa použijú ustanovenia tohto rozvrhu práce.
4. Zapisovateľka **Katarína Cisárová** je na materskej dovolenke.
5. Asistentka sudcu **JUDr. Antónia Bednarčík** je na materskej dovolenke.
6. Na zastupovanie člena senátu, ktorého miesto nie je obsadené, sa použije čl. V ods. 11 rozvrhu práce na rok 2015 (prípád neúplného senátu) a v zmysle tohto ustanovenia čl. V ods. 1 až 3 tohto rozvrhu práce, pričom zastupujúcim senátom senátu 3T je senát 6T.
7. O vylúčení predsedov a členov senátu 2T rozhoduje senát 6T; zastupujúcim senátom senátu 6T je senát 2T.
8. Veci, ktoré napadli senátom do 1. septembra 2015, vrátane vecí vrátených podriadeným súdom ako predčasne predložených, dokončia senáty v pôvodnom zložení; to neplatí, ak bol nahradený člen senátu, ktorý už nevykonáva funkciu sudcu Najvyššieho súdu Slovenskej republiky alebo ak bol do senátu zaradený ďalší sudca alebo ak bol predseda senátu alebo člen senátu preložený na iný súd, dočasne pridelený na výkon funkcie predsedu súdu, ak má dočasne pozastavený výkon funkcie sudcu, ak má prerušený výkon funkcie sudcu, alebo ak mu funkcia sudcu zanikla. Na zastupovanie predsedov senátov alebo členov senátu a na doplnenie neúplných senátov sa v takom prípade použijú ustanovenia rozvrhu práce v doterajšom znení.

9. Predchádzajúce prechodné ustanovenia k rozvrhu práce, jeho dodatkom a doplneniam ostávajú nedotknuté.

OBCHODNOPRÁVNE KOLÉGIUM

JUDr. Anna Marková - predsedníčka kolégia

- vedie, riadi a po odbornej stránke koordinuje činnosť obchodnoprávneho kolégia,
- činnosť podľa § 21 ods. 2 zákona č.757/2004 Z.z. a čl. 17 ods. 4 rokovacieho poriadku najvyššieho súdu,
- predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce,
- navrhuje účasť člena kolégia na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- zúčastňuje sa na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- vybavuje nesenátnu agendu a sťažnosti v rozsahu poverenia predsedom súdu

Predsedníčku kolégia v čase neprítomnosti (čl. 17 bod 1 rokovacieho poriadku) zastupuje **JUDr. Alena Priecelová**.

PRESEDOVIA SENÁTOV

JUDr. Ivana Izakovičová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Ľubomíra Kúdelová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Darina Ličková

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Anna Marková

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Gabriela Mederová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Beáta Miničová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Viera Pepelová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Katarína Pramuková

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Alena Priecelová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Juraj Seman

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Jana Zemaníková

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

ČLENOVIA SENÁTOV**JUDr. Jana Hullová**

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Elena Krajčovičová

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Andrea Moravčíková, PhD.

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Lenka Praženková

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

DOČASNE PRIDELENÍ SUDCOVIA

ASISTENTI SUDCOV**Mgr. Linda Anovčinová**

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 40 vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Maroš Foltány

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 20 vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Kristína Güner

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 10-V a 20-V vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Pavol Ištók

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 30 vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Viera Jurkovičová

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 10 vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Richard Kováč

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 30 vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Sabina Petříková

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 50 vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

JUDr. Alexander Vagovics

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 20 vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

JUDr. Eva Vargová

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 40 vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

JUDr. Petra Vavrová

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 50 vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

ADMINISTRATÍVNY APARÁT OBCHODNOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Hana Segečová - tajomníčka kolégia

- kancelárske práce spojené s činnosťou kolégia podľa Registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu NS SR,
- vedenie registrov Obpj, Nob, Nobs,
- vybavovanie vecí zapísaných do registra Nob,
- zasadnutia a zápisnice: 1ObdoV, 2ObdoV, vypracovanie a doručovanie písomností a ich archivovanie,
- vybavovanie sťažností - postúpenie inému príslušnému orgánu,
- anonymizácia rozhodnutí,
- zapisovanie v senáte 5O.

Tajomníčku kolégia zastupuje **Bc. Ingrid Habánová**.

Mária Némethová - vedúca kancelárie kolégia

- vedenie kancelárie kolégia a riadenie činností uvedených v Registratúrnem poriadku a registratúrnem pláne NS SR,
- vedenie registrov Obo, Obdo, ObdoV, MObdo, MObdoV, Rko, Ndob, OboE, Oboer a MOboer,
- zapisovanie v senáte 4O a anonymizácia rozhodnutí.

ZAPISOVATEĽKY

Katarína Helleschová

- zapisovanie v senáte 2O, anonymizácia rozhodnutí

Bc. Ingrid Habánová

- zapisovanie v senáte 2O a v senáte 5O, anonymizácia rozhodnutí

Patrícia Klasová

- zapisovanie v senáte 1O a v senáte 4O, anonymizácia rozhodnutí

O zastupovaní zapisovateľiek rozhoduje vedúca kancelárie kolégia, v prípade pochybností si vyžiada pokyn predsedu kolégia.

REGISTRE OBCHODNOPRÁVNEHO KOLÉGIA

Obo - odvolania v obchodnoprávných veciach proti rozhodnutiam krajských súdov ako súdov prvého stupňa (§10 ods. 2 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

Obdo - dovolania v obchodnoprávných veciach proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov (§ 10a ods. 1 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

ObdoV - dovolania v obchodnoprávných veciach proti rozhodnutiam najvyššieho súdu ako odvolacieho súdu (§ 10a ods. 2 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

MObdo - mimoriadne dovolania v obchodnoprávných veciach proti rozhodnutiam súdov podané generálnym prokurátorom (§ 10a ods. 3 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

MObdV - mimoriadne dovolania v obchodnoprávných veciach proti rozhodnutiam najvyššieho súdu ako odvolacieho súdu podané generálnym prokurátorom (§ 10a ods. 4 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

Rko - spory o právomoc medzi súdmi a orgánmi štátnej správy podľa § 8a O.s.p. (vo veciach, ktoré najvyššiemu súdu predložil nesúhlasiaci súd); register sa vedie v elektronickej podobe.

Ndob - spory medzi súdmi o vecnú a miestnu príslušnosť podľa § 104a ods. 3 a § 105 ods. 3 O.s.p., návrhy na prikázanie veci inému súdu toho istého stupňa z dôvodov uvedených v § 12 ods. 1 a 2 O.s.p., o určení súdu, ktorý vec prejedná a rozhodne (§11 ods. 3 O.s.p.), námietky zaujatosti sudcov krajských súdov a sudcov NS SR (§ 14 a § 16 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

OboE - odvolania proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na okresných súdoch do registra Er (§ 10a ods. 1 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

Oboer – dovolania proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na okresných súdoch do registra Er (§ 10a ods. 1 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

MOboer – mimoriadne dovolania proti právoplatným rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zapisovaných na okresných súdoch do registra Er (§ 10a ods. 3 O.s.p.); register sa vedie v elektronickej podobe.

SENÁTY OBCHODNOPRÁVNEHO KOLÉGIA

(zloženie, pôsobnosť, pojednávacie dni, pojednávacie miestnosti)

10

1. **JUDr. Juraj Seman** – predseda senátu

2. **JUDr. Jana Hullová** – členka senátu

3. **JUDr. Andrea Moravčíková, PhD.** – členka senátu

- prejednávacie a rozhodovacie vecí zapisovaných do registrov Obo, Ndob, Rko, Obdo, MObdo, OboE, Oboer a MOboer,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 20

Pojednávací deň : párnny utorok

Pojednávacia miestnosť : P20

20

1. **JUDr. Beáta Miničová** – predsedníčka senátu

2. **JUDr. Ivana Izakovičová** – predsedníčka senátu

3. **JUDr. Elena Krajčovičová** – členka senátu

- prejednávacie a rozhodovacie vecí zapisovaných do registrov Obo, Ndob, Rko, Obdo, MObdo, OboE, Oboer a MOboer,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 30

Pojednávací deň : nepárny štvrtok

Pojednávacia miestnosť : P20

30

- 1. JUDr. Jana Zemaníková** – predsedníčka senátu
- 2. JUDr. Ľubomíra Kúdelová** – predsedníčka senátu
- 3. JUDr. Katarína Pramuková** – predsedníčka senátu

- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Obo, Ndob, Rko, Obdo, MObdo, OboE, Oboer a MOboer,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 40

Pojednávací deň : nepárny utorok

Pojednávacia miestnosť : P20

40

- 1. JUDr. Alena Priecelová** – predsedníčka senátu
- 2. JUDr. Viera Pepelová** – predsedníčka senátu
- 3. JUDr. Gabriela Mederová** – predsedníčka senátu

- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Obo, Ndob, Rko, Obdo, MObdo, OboE, Oboer a MOboer,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 50

Pojednávací deň : nepárna streda

Pojednávacia miestnosť : P20

50

- 1. JUDr. Anna Marková** – predsedníčka senátu
- 2. JUDr. Darina Ličková** – predsedníčka senátu
- 3. JUDr. Lenka Praženková** – členka senátu

- prejednávanie a rozhodovanie vecí zapisovaných do registrov Obo, Ndob, Rko, Obdo, MObdo, OboE, Oboer a MOboer,
- rozhodovanie o vylúčení sudcov senátu 10

Pojednávací deň : párny štvrtok

Pojednávacia miestnosť : P20

10-V

1. **JUDr. Beáta Miničová** - riadiaca predsedníčka senátu
 2. **JUDr. Jana Zemaníková** - predsedníčka senátu
 3. **JUDr. Anna Marková** - stála členka senátu/predsedníčka senátu
 4. **JUDr. Ivana Izakovičová** - stála členka senátu/predsedníčka senátu
 5. **JUDr. Darina Ličková** - stála členka senátu/predsedníčka senátu
 6. **JUDr. Juraj Seman** – náhradný člen senátu
 7. **JUDr. Elena Krajčovičová** - náhradná členka senátu
 8. **JUDr. Jana Hullová** – náhradná členka senátu
 9. **JUDr. Lenka Praženková** – náhradná členka senátu
- prejednávacie a rozhodovacie dovolania účastníkov proti rozhodnutiam vydanými senátmi obchodnoprávneho kolégia najvyššieho súdu podľa § 10a ods. 2 O.s.p. (ObdoV),
 - rozhodovanie o mimoriadnych dovolaniach proti rozhodnutiam vydaným senátmi obchodnoprávneho kolégia najvyššieho súdu podľa § 10a ods. 4 O.s.p. (MObdV)

Pojednávacie deň : druhý štvrtok v mesiaci

Pojednávacia miestnosť : P20

20-V

1. **JUDr. Alena Priecelová – riadiaca predsedníčka senátu**
 2. **JUDr. Viera Pepelová - stála členka senátu/predsedníčka senátu**
 3. **JUDr. Ľubomíra Kúdelová - stála členka senátu/predsedníčka senátu**
 4. **JUDr. Katarína Pramuková - stála členka senátu /predsedníčka senátu**
 5. **JUDr. Gabriela Mederová - stála členka senátu/predsedníčka senátu**
 6. **JUDr. Elena Krajčovičová – náhradná členka senátu**
 7. **JUDr. Jana Hullová – náhradná členka senátu**
 8. **JUDr. Lenka Praženková – náhradná členka senátu**
- prejednávanie a rozhodovanie dovolaní účastníkov proti rozhodnutiam vydanými senátmi obchodnoprávneho kolégia najvyššieho súdu podľa § 10a ods. 2 O.s.p. (ObdoV),
 - rozhodovanie o mimoriadnych dovolaniach proti rozhodnutiam vydaným senátmi obchodnoprávneho kolégia najvyššieho súdu podľa § 10a ods. 4 O.s.p. (MObdV)

Pojednávací deň : tretí štvrtok v mesiaci

Pojednávacia miestnosť : P20

Poznámky:

1. Ak došlo k vylúčeniu predsedu senátu alebo člena senátu O-V alebo ak je senát O-V z rôznych dôvodov neúplný, doplnenie senátu vykoná riadiaci predseda senátu výberom spomedzi stálych členov prípadne náhradných členov senátu podľa poradia v akom sú v prehľade o zložení senátu uvedení. Ak nie je možné takto senát doplniť, postupuje sa podľa všeobecnej časti rozvrhu práce.
2. Veci, ktoré napadli senátom do účinnosti tohto rozvrhu práce dokončia senáty v pôvodnom zložení; to neplatí ak bol predseda senátu alebo člen senátu preložený na iný súd, dočasne pridelený na výkon funkcie predsedu súdu, ak má dočasne pozastavený výkon funkcie sudcu, ak má prerušený výkon funkcie sudcu, alebo ak mu funkcia sudcu zanikla. Na zastupovanie predsedov senátov alebo členov senátu a na doplnenie neúplných senátov sa použijú ustanovenia tohto rozvrhu práce.
3. Zapisovateľky **Michaela Szöcsová** a **Lucia Šafránková** sú na materskej (rodičovskej) dovolenke.

SPRÁVNE KOLÉGIUM

JUDr. Jozef Milučký - predseda kolégia

- vedie, riadi a po odbornej stránke koordinuje činnosť správneho kolégia, činnosť podľa § 21 ods. 2 zákona č.757/2004 Z.z. a čl. 17 ods. 4 rokovacieho poriadku najvyššieho súdu,
- predsedá alebo zasadá v senáte podľa rozvrhu práce,
- navrhuje účasť člena kolégia na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- zúčastňuje sa na gremiálnych poradách súdov, seminároch pre sudcov a ďalších podobných akciách,
- vybavuje nesenátnu agendu a sťažnosti v rozsahu poverenia predsedom súdu

Predseda kolégia v čase neprítomnosti (čl. 17 bod 1 rokovacieho poriadku) zastupuje **JUDr. Jana Henčeková, PhD.**

PRESEDOVIA SENÁTOV

JUDr. Alena Adamcová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Eva Babiaková, CSc.

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Igor Belko

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Elena Berthotyová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Zuzana Ďurišová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Jaroslava Fúrová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Ing. Miroslav Gavalec, PhD.

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Gabriela Gerdová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Jozef Hargaš

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Jana Henčeková, PhD.

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Elena Kováčová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

Mgr. Peter Melicher

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Jozef Milučký

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Milan Morava

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Viera Nevedelová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Alena Poláčková, PhD.

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Zdenka Reisenauerová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Ivan Rumana

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Jarmila Urbancová

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

JUDr. Jana Zemková, PhD.

- činnosť podľa čl. 34 rokovacieho poriadku

ČLENOVIA SENÁTOV**JUDr. Ľubica Filová**

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Nora Halmová

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Júlia Horská

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Judita Kokolevská

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

JUDr. Petra Príbelská, PhD.

- činnosť podľa čl. 36 a 39 rokovacieho poriadku

DOČASNE PRIDELENÍ SUDCOVIA**ASISTENTI SUDCOV****JUDr. Martina Barková**

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 5S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Patrik Böhmer

- príprava podkladov a stanovísk pre podpredsedníčku Najvyššieho súdu Slovenskej republiky,
- činnosť podľa čl. 9 ods. 2 Organizačného poriadku Najvyššieho súdu Slovenskej republiky,
- odborné práce podľa pokynov predsedníčky senátu 5S, vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru, judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach a vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

JUDr. Lucia Cuperová

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 2S, vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

JUDr. Anna Danielčáková

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 9S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

JUDr. Kristína Fekiačová

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 5S – v 1/3 a riadiacej predsedníčky senátu 7S – v 2/3 vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Antónia Horňáková

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 2S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Monika Kadlicová

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 3S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, spojené daňové veci, vedenie evidencie daňových vecí na publikovanie

JUDr. Ľubica Karvayová

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 9S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD

- a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy,
- činnosť v revíznom oddelení

JUDr. Katarína Kokodičová

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 7S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Tamara Kučerová

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 4S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

JUDr. Lucia Leňová

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 8S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, vedenie evidencie rozhodnutí v Zbierke stanovísk Najvyššieho súdu Slovenskej republiky a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky

Mgr. Michal Magur

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 1S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

Mgr. Jana Ondrejková

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 8S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, vedenie evidencie rozhodnutí ÚS SR

Mgr. Dana Pokrivčáková

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 10S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Veronika Sabová

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 9S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Ina Šingliarová

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 3S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, vedenie evidencie vecí Sžh

Mgr. Lucia Vašková

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 1S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

JUDr. PhDr. Anna Virostková, PhD.

- odborné práce podľa pokynov riadiaceho predsedu senátu 6S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy, anonymizácia rozhodnutí

JUDr. David Žák

- odborné práce podľa pokynov riadiacej predsedníčky senátu 10S vrátane anonymizácie rozhodnutí, vyhľadávania a rozboru judikatúry

ESLP, ESD a ústavných súdov, prípravy písomných rozhodnutí vo všetkých veciach, vyhotovovania rozhodnutí procesnej povahy

ADMINISTRATÍVNY APARÁT SPRÁVNEHO KOLÉGIA

Alžbeta Šnóriková - tajomníčka kolégia

- kancelárske práce spojené s činnosťou kolégia podľa Registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu najvyššieho súdu,
- vedenie registra Snj, do ktorého sa zapisujú poznatky senátov z rozhodovacej činnosti súdov predkladané predsedovi kolégia za účelom prijatia opatrení, materiály z gremiálnych porád krajských súdov, materiály na zaujatie stanoviska, materiály na prerokovanie správ predsedom kolégií, vedenie evidencie rozhodnutí v Zbierke stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky,
- evidencie judikatúry, pripomienky k návrhom všeobecne záväzných právnych predpisov, návrhy týkajúce sa výkonu súdnictva, materiály najvyššieho súdu, ktoré boli zaslané na ÚS SR, rozhodnutia medzinárodných súdov,
- vedenie registra Ns, do ktorého sa zapisujú návrhy adresované najvyššiemu súdu, ktoré obsahom nepatria do iných registrov, vrátane nezrozumiteľných podaní, opravné prostriedky odstupované krajským súdom,
- vybavovanie vecí zapísaných do registra Ns a vybavovanie sťažností - postúpenie inému príslušnému orgánu,
- zapisovanie v senátoch 1Sdo a 2Sdo,
- anonymizácia rozhodnutí,
- vykonávanie predbežnej finančnej kontroly vyplývajúcej z rozhodnutia súdu, ktorý rozhodol o finančnom plnení vo vzťahu k najvyššiemu súdu

Tajomníčku kolégia zastupuje zamestnankyňa podľa poverenia predsedníčky kolégia.

Ingrid Gregorová - vedúca kancelárie kolégia

- vedenie kancelárie kolégia a riadenie činností uvedených v Registratúrnem poriadku a registratúrnem pláne NS SR,
- vedenie registrov v agendách senátov,
- anonymizácia rozhodnutí,
- vykonávanie predbežnej finančnej kontroly vyplývajúcej z rozhodnutia súdu, ktorý rozhodol o finančnom plnení vo vzťahu k NS SR

- dozor nad činnosťou zapisovateľiek

Vedúcu kancelárie kolégia zastupuje **Dagmar Bartalská**.

ZAPISOVATEĽKY

Alena Augustiňáková

- zapisovanie v senáte 5S a v senáte 4S v 1/2, anonymizácia rozhodnutí

Dagmar Bartalská

- zapisovanie v senáte 8S a v senáte 2S v 1/2, anonymizácia rozhodnutí

Emília Čičková

- zapisovanie v senáte 3S, anonymizácia rozhodnutí

Mgr. Karin Fedorová

- zapisovanie v senáte 6S a v senáte 7S v 1/2, anonymizácia rozhodnutí

Andrea Jánošíková

- zapisovanie v senáte 10S a v senáte 4S v 1/2, anonymizácia rozhodnutí

Mária Kráľová

- zapisovanie v senáte 9S a v senáte 7S v 1/2, anonymizácia rozhodnutí

Ľubica Kavivanovová

zapisovanie v senáte 1S a v senáte 2S v 1/2, anonymizácia rozhodnutí

O zastupovaní zapisovateľiek rozhoduje vedúca kancelárie kolégia, v prípade pochybností si vyžiada pokyn predsedníčky kolégia.

REGISTRE SPRÁVNEHO KOLÉGIA

1. Konania o odvolaniach proti rozhodnutiam krajských súdov

- a) **register So** - dávkové veci sociálneho poistenia (dôchodkového zabezpečenia) vrátane konania o nečinnosti a nezákonnom zásahu,
- b) **register Sžso** - nedávkové veci sociálneho poistenia, zdravotné a nemocenské poistenie, iná sociálna agenda, sociálne dávky, sociálna

- pomoc, sociálna starostlivosť a hmotná núdza, vojenské a policajné dôchodky, dávky sudcov, prokurátorov, odškodňovanie podľa osobitných predpisov, dohľad nad zdravotnou starostlivosťou a ochranou zdravia v pôsobnosti Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, MPSVR SR, ÚDZS, MZ SR, MS SR, VÚC, miest a obcí vo veciach sociálnych, s výnimkou sankcií,
- c) **register Sza** - odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov vo veciach zaistovania cudzincov,
 - d) **register Sza** - odvolania proti rozhodnutiam krajských súdov vo veciach azylu a poskytovania doplnkovej ochrany cudzincom
 - e) **register Sžf** – veci finančné (najmä daňové, colné, dotácie, subvencie, vratky rozpočtu, ceny, verejné obstarávanie, finančný a kapitálový trh a pod.),
 - f) **register Sžh** – agenda hospodárskej súťaže a priemyslových práv v pôsobnosti Protimonopolnému úradu (PMÚ) a Úradu priemyselného vlastníctva (ÚPV),
 - g) **register Sžo** - kataster, pozemky a reštitúcie, životné prostredie, poľovníctvo, rybárstvo a lesníctvo, stavebné konanie, zákon č. 211/200 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, priestupky, dopravné priestupky (krajské dopravné inšpektoráty), zbrane a strelivo, súkromné bezpečnostné služby, sankcie vo veciach dohľadu nad zdravotnou starostlivosťou a ochranou zdravia v pôsobnosti Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, MPSVR SR, ÚDZS, MZ SR, MS SR, VÚC, miest a obcí vo veciach sociálnych, vrátane konania o nečinnosti a nezákonnom zásahu, rozhodnutia krajských súdov v agende Spr a Centra právnej pomoci s prednostným vybavovaním, ostatné veci neuvedené v predchádzajúcich registroch,
 - h) **register Svzn** - všeobecne záväzné nariadenia obcí.

2. Jednoinštančné veci na Najvyššom súde Slovenskej republiky

- a) **register Sdo** – podania označené ako dovolania a opravné prostriedky proti rozhodnutiam senátov správneho kolégia najvyššieho súdu,

- b) **register Sž** – rozhodnutia a postup ústredných orgánov štátnej správy a iných orgánov s celoslovenskou pôsobnosťou, ak to ustanoví zákon (§246 ods. 2 písm. a) a § 250l OSP),
- c) **register Sžnz** - návrhy proti nečinnosti orgánu verejnej správy (štvrtá hlava piatej časti OSP), návrhy na odstránenie nezákonného zásahu (piata hlava piatej časti OSP),
- d) **register Svr** - volebné veci podľa siedmej hlavy piatej časti OSP, veci politických strán a hnutí podľa zákona č. 85/2005 Z.z., združovanie podľa zákona č. 83/1990 Zb., nadácie podľa zákona č. 34/2002 Z.z., registrácia štatútu podľa zákona č. 131/2002 Z.z.

3.Iné konania

- a) **register Nds** - prikázanie veci inému súdu toho istého stupňa z dôvodov uvedených § 12 ods. 1 a 2 OSP, spory o vecnú a miestnu príslušnosť podľa § 104a ods. 3 a § 105 ods. 3 OSP, o určenie miestnej príslušnosti súdu podľa § 11 ods. 3 OSP, ak ju nemožno určiť, alebo ak chýba,
- b) **register Ndz** - námietky zaujatosti proti sudcom krajských súdov a sudcom najvyššieho súdu a návrhy na ich vylúčenie z prejednávania a rozhodovania vecí podľa (§ 14 a § 16 OSP),
- c) **register Rks** - spory o právomoc medzi súdmi a orgánmi štátnej správy podľa § 8a OSP.

Registre sa vedú v elektronickej podobe.

SENÁTY SPRÁVNEHO KOLÉGIA

(zloženie, pôsobnosť, pojednávacie dni, pojednávacie miestnosti)

1S

1. **JUDr. Ing. Miroslav Gavalec, PhD.** - predseda senátu
2. **JUDr. Igor Belko** - predseda senátu
3. neobsadené

- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov So a Sžo v rozsahu 1/6 celkového nápadu vecí,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Sza, Sža, Sžf,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Sžnz podľa pôsobnosti senátu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Nds, Ndz, Rks v sociálnych veciach,
- rozhodovanie v agende, ktorá senátu došla do 31. decembra 2014.

Pojednávací deň : utorok

Pojednávacia miestnosť : P5

2S

1. **JUDr. Elena Kováčová** – predsedníčka senátu
2. **JUDr. Alena Poláčková, PhD.** – predsedníčka senátu
3. neobsadené

- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Sžf, Sžh, Sžo v rozsahu 2/3 nápadu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Svzn, Sž a Svr,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Sžnz podľa pôsobnosti senátu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Nds, Ndz a Rks,
- rozhodovanie v agende, ktorá senátu došla do 31. decembra 2014.

Pojednávací deň : streda

Pojednávacia miestnosť : P5

3S

1. **JUDr. Ivan Rumana** – predseda senátu
2. **JUDr. Jozef Milučký** – predseda senátu
3. **JUDr. Gabriela Gerdová** – predsedníčka senátu

- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Sžf, Sžh, Sžo a Svzn v rozsahu 1/3 nápadu,

- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov SŽ a Svr v rozsahu 1/3 nápadu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Sžnz podľa pôsobnosti senátu v rozsahu 1/3 nápadu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Nds, Ndz a Rks v rozsahu 1/3 nápadu,
- rozhodovanie v agende, ktorá senátu došla do 31. decembra 2014.

Pojednávací deň : utorok

Pojednávacia miestnosť : P3

4S

1. **JUDr. Jana Zemková, PhD.** – predsedníčka senátu

2. **JUDr. Nora Halmová** - členka senátu

3. neobsadené

- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Sžf, Sžh, Sžo v rozsahu 2/3 nápadu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Svzn, SŽ a Svr,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Sžnz podľa pôsobnosti senátu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Nds, Ndz a Rks,
- rozhodovanie v agende, ktorá senátu došla do 31. decembra 2014.

Pojednávací deň : utorok

Pojednávacia miestnosť : P4

5S

1. **JUDr. Milan Morava** – predseda senátu

2. **JUDr. Jarmila Urbancová** – predsedníčka senátu

3. **JUDr. Petra Príbelská, PhD.** - členka senátu

- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Sžf, Sžh, Sžo v rozsahu 2/3 nápadu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Svzn, SŽ a Svr,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Sžnz podľa pôsobnosti senátu,

- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Nds, Ndz a Rks,
- rozhodovanie v agende, ktorá senátu došla do 31. decembra 2014.

Pojednávací deň : štvrtok

Pojednávacia miestnosť : P4

6S

1. **JUDr. Jozef Hargaš** – predseda senátu
2. **JUDr. Alena Adamcová** – predsedníčka senátu
3. neobsadené

- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Sžf, Sžh, Sžo v rozsahu 2/3 nápadu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Svzn, Sž a Svr,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Sžnz podľa pôsobnosti senátu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Nds, Ndz a Rks,
- rozhodovanie v agende, ktorá senátu došla do 31. decembra 2014.

Pojednávací deň : streda

Pojednávacia miestnosť : P4

7S

1. **JUDr. Zdenka Reisenauerová** - predsedníčka senátu
2. **JUDr. Júlia Horská** – členka senátu
3. neobsadené

- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov So a Sžo v rozsahu 1/6 celkového nápadu vecí,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Sžo, Svzn, Sž a Svr v rozsahu 2/3 nápadu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Sžnz podľa pôsobnosti senátu v rozsahu 2/3 nápadu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Nds, Ndz a Rks v rozsahu 2/3 nápadu,
- rozhodovanie v agende, ktorá senátu došla do 31. decembra 2014.

Pojednávací deň : štvrtok
Pojednávacia miestnosť : Z2

8S

1. **JUDr. Eva Babiaková, CSc.** – predsedníčka senátu
2. **JUDr. Jaroslava Fúrová** – predsedníčka senátu
3. **Mgr. Peter Melicher** – predseda senátu
 - rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Sžf, Sžh, Sžo v rozsahu 2/3 nápadu,
 - rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Svzn, Sž a Svr,
 - rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Sžnz podľa pôsobnosti senátu,
 - rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Nds, Ndz a Rks,
 - rozhodovanie v agende, ktorá senátu došla do 31. decembra 2014.

Pojednávací deň : štvrtok
Pojednávacia miestnosť : P5

9S

1. **JUDr. Viera Nevedelová** – predsedníčka senátu
2. **JUDr. Ľubica Filová** – členka senátu
3. **JUDr. Judita Kokolevská** – členka senátu
 - rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov So a Sžo v rozsahu 3/6 celkového nápadu vecí,
 - rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Sžnz podľa pôsobnosti senátu,
 - rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Nds, Ndz a Rks podľa pôsobnosti senátu,
 - rozhodovanie v agende, ktorá senátu došla do 31. decembra 2014.

Pojednávací deň : streda
Pojednávacia miestnosť : Z2

10S

1. **JUDr. Zuzana Ďurišová** – predsedníčka senátu
2. **JUDr. Jana Henčeková, PhD.** - predsedníčka senátu
3. **JUDr. Elena Berthotyová, PhD.** – predsedníčka senátu

- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov So a Sžo v rozsahu 1/6 celkového nápadu vecí,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Sza, Sža a Sžo,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registra Sžnz podľa pôsobnosti senátu,
- rozhodovanie v agende zapisovanej do registrov Nds, Ndz, Rks podľa pôsobnosti senátu,
- rozhodovanie v agende, ktorá senátu došla do 31.decembra 2014.

Pojednávací deň : streda

Pojednávacia miestnosť : P3

1SV

1. **JUDr. Zdenka Reisenauerová** – predsedníčka senátu
 2. **JUDr. Jozef Milučký** - stály člen senátu/predseda senátu
 3. **JUDr. Jozef Hargaš** - stály člen senátu/predseda senátu
 4. **JUDr. Viera Nevedelová** - stála členka senátu/predsedníčka senátu
 5. **JUDr. Jana Henčeková, PhD.** - stála členka senátu/predsedníčka senátu
 6. **JUDr. Milan Morava** - náhradný člen senátu/predseda senátu
 7. **JUDr. Gabriela Gerdová** – náhradná členka senátu/predsedníčka senátu
- rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registra Sdo,
 - rozhodovanie v agende, ktorá senátu 1SV došla do 31.decembra 2014

2SV

1. **JUDr. Jana Zemková, PhD.**– predsedníčka senátu
 2. **JUDr. Alena Poláčková, PhD.** - stála členka senátu/predsedníčka senátu
 3. **JUDr. Eva Babiaková, CSc.** - stála členka senátu/predsedníčka senátu
 4. **JUDr. Ivan Rumana** - stály člen senátu/predseda senátu
 5. **JUDr. Elena Kováčová** - stála členka senátu/predsedníčka senátu
 6. **JUDr. Igor Belko** - náhradný člen senátu/predseda senátu
 7. **JUDr. Jaroslava Fúrová** – náhradná členka senátu/predsedníčka senátu
 8. **JUDr. Alena Adamcová** - náhradná členka senátu /predsedníčka senátu
- rozhodovanie vo veciach zapisovaných do registra Sdo,
 - rozhodovanie v agende, ktorá senátu 1SV došla do 31.decembra 2014

Poznámky:

1. **JUDr. Sergej Kohut** - prerušený výkon funkcie sudcu podľa § 24 ods. 1 zákona č. 385/2000 Z.z. (výkon funkcie sudcu Ústavného súdu Slovenskej republiky).
2. **JUDr. Jana Baricová** - prerušený výkon funkcie sudcu podľa § 24 ods. 1 zákona č. 385/2000 Z.z. (výkon funkcie sudcu Ústavného súdu Slovenskej republiky).
3. **Mgr. Zuzana Šmotláková** – rodičovská dovolenka
4. **JUDr. Barbora Vrbová** – rodičovská dovolenka.
5. **JUDr. Petra Ružičková** – materská dovolenka.
6. **Mgr. Petra Bugárová** – materská dovolenka.
7. Vo veciach, ktoré senátom došli do 31.decembra 2014 rozhodujú senáty v zložení platnom podľa Rozvrhu práce na rok 2014; to neplatí ak bol sudca preložený na iný súd, dočasne pridelený na výkon funkcie predsedu súdu, ak má dočasne pozastavený výkon funkcie sudcu, ak má prerušený výkon funkcie sudcu, alebo ak mu funkcia sudcu zanikla.
8. Ak došlo k vylúčeniu predsedu senátu alebo stáleho člena senátu 1SV, alebo 2SV, ak je senát 1SV alebo 2SV z rôznych dôvodov neúplný, doplnenie senátu vykoná riadiaci predseda senátu výberom spomedzi stálych členov prípadne náhradných členov senátu podľa poradia v akom sú v prehľade o zložení senátu uvedení. Ak nie je možné takto senát doplniť, postupuje sa podľa všeobecnej časti rozvrhu práce. Ak ide o spravodajcu, spravodajcom sa stane člen senátu, ktorý nebol vylúčený.
9. Zastupovanie v senátoch (čl. V ods. 3):
 - a) členov senátu 1S zastupujú členovia senátu 10S a naopak,
 - b) členov senátu 2S zastupujú členovia senátu 8S a naopak,
 - c) členov senátu 3S zastupujú členovia senátu 6S a naopak,
 - d) členov senátu 5S zastupujú členovia senátu 4S a naopak,
 - e) členov senátu 9S zastupujú členovia senátu 7S a naopak,
 - f) členov senátu 1 SV zastupujú členovia senátu 2SV a naopak.
10. Asistentka sudcu Mgr. Jana Matejová je na materskej dovolenke.

Revízne oddelenie**JUDr. Daniel Hudák**

- vedúci revízneho oddelenia

neobsadené

- stály člen revízneho oddelenia

Ďalších členov revízneho oddelenia vymenúva predseda súdu na návrh vedúceho revízneho oddelenia (čl. 42 ods. 4 rokovacieho poriadku najvyššieho súdu).

Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 17. apríla 2015

Veci, ktoré napadli senátom do nadobudnutia účinnosti tohto opatrenia, dokončia senáty v pôvodnom zložení; to neplatí, ak bol nahradený člen senátu, ktorý už nevykonáva funkciu sudcu Najvyššieho súdu Slovenskej republiky alebo ak bol do senátu zaradený ďalší sudca alebo ak bol predseda senátu alebo člen senátu preložený na iný súd, dočasne pridelený na výkon funkcie predsedu súdu, ak má dočasne pozastavený výkon funkcie sudcu, ak má prerušený výkon funkcie sudcu, alebo ak mu funkcia sudcu zanikla. Na zastupovanie predsedov senátov alebo členov senátu a na doplnenie neúplných senátov sa použijú ustanovenia tohto rozvrhu práce.

Návrh Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015 bol podľa § 52 ods. 2 zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov 21. novembra 2014 prerokovaný so sudcami občianskoprávneho kolégia.

Návrh Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015 bol podľa § 52 ods. 2 zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov 21. novembra 2014 prerokovaný so sudcami trestnoprávneho kolégia.

Návrh Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015 bol podľa § 52 ods. 2 zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov 21. novembra 2014 prerokovaný so sudcami obchodnoprávneho kolégia.

Návrh Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015 bol podľa § 52 ods. 2 zákona č. 757/2004 Z.z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov 21. novembra 2014 a 27. novembra 2014 prerokovaný so sudcami správneho kolégia.

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky prerokovala návrh Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015 na svojom zasadnutí 9. decembra 2014; pripomienky a výhrady sudcovskej rady jej členov sú uvedené v prílohe.

Z á p i s n i c a
z riadneho zasadnutia
Sudcovskej rady Najvyššieho súdu Slovenskej republiky
konaného dňa 09. decembra 2014

(výňatok)

Miesto a čas konania: Zasadačka č. 477

Prítomní: Mgr. Peter Melicher
JUDr. Jana Cisárová
JUDr. Mária Šramková
JUDr. Jana Serbová
JUDr. Mária Usačevová

Neprítomní: JUDr. Katarína Pramuková –advokátska komora

Hostia: JUDr. Daniela Švecová

Riadne zasadnutie sudcovskej rady otvoril jej predseda Mgr. Peter Melicher, ktorý po otvorení konštatoval, že sudcovská rada je uznášaniaschopná. Zároveň privítal na rokovaní predsedníčku Najvyššieho súdu Slovenskej republiky JUDr. Danielu Švecovú.

Predsedajúci navrhol, aby za zapisovateľa bol zvolený Mgr. Peter Melicher a za overovateľku JUDr. Mária Šramková.

Členovia sudcovskej rady nemali k návrhu predsedu sudcovskej rady pripomienky, preto bol jednomyselne schválený.

Predsedajúci navrhol schváliť program zasadnutia, ktorý bol členom súdnej rady doručený s tým, že navrhol doplniť program o Prerokovanie Návrhu opatrenia č. 21 ktorým sa mení a dopĺňa Rozvrh práve NS SR na rok 2014 (SRns 134/2014).

Návrh programu :

- 1/ Prerokovanie návrh rozvrhu práce NS SR na rok 2015 vrátane písomne zaslaných pripomienok (SRns131/2014)
- 2/ Žiadosť predsedníčky NS SR o zabezpečenie stanoviska k návrhu na dočasné pridelenie sudkyne krajského súdu v Trnave JUDr. Andrey Moravčíkovej, PhD. na výkon funkcie na Najvyšší súd Slovenskej republiky na obdobie od 01.02.2015 do 31.01.2016 (SRns 127/2014)
- 3/ Výkazy za november 2014 (SRns 132/2014).
- 4/ Prerokovanie vzdania sa členstva JUDr. Jozefa Milučkého v sudcovskej rade pri NS SR a zabezpečenie doplňovacej voľby nového člena SR NS(SRns 129/2014)
- 5/ Prerokovanie Návrhu opatrenia č. 21, ktorým sa mení a dopĺňa rozvrh práce NS SR na rok 2014 (SRns 134/2014).
- 6/ Rôzne.

Hlasovanie o programe :

za - 5
 proti - nikto
 zdržal sa - nikto

K bodu 1/ Prerokovanie návrh rozvrhu práce NS SR na rok 2015 vrátane písomne zaslaných pripomienok k rozvrhu práce na rok 2015 (SRns131/2014)

Predseda sudcovskej rady uviedol, že dňa 01. decembra 2014 bol sudcovskej rade doručený Návrh Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015 na prerokovanie s tým, že tento bol v elektronickej podobe doručený aj všetkým členom sudcovskej rady.

Navrhol, aby sa návrh rozvrhu prerokoval po častiach, všeobecná časť a následne jednotlivé kolégiá.

Všeobecná časť:

K všeobecnej časti vystúpila s pripomienkou JUDr. Daniela Švecová, ktorá doplnila rozvrh o novozvoleného predsedu správneho kolégia JUDr. Jozefa Milučkého a v čl. VII Určení sudcovia bod 4. doplnila meno JUDr. Ing. Miroslava Gavalca, PhD. .

Po ukončení rozpravy k všeobecnej časti návrhu bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 119/2014

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k Všeobecnej časti Návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015

Hlasovanie :

za: 5
proti: nikto
zdržal sa: nikto

Občianskoprávne kolégium:

Predseda sudcovskej rady oboznámil zápisnicu zo zasadnutia občianskoprávneho kolégia zo dňa z 21. novembra 2014 a pripomienky JUDr. Martina Vladika k návrhu rozvrhu, ktoré sa týkali najmä senátu 1C a 2C, pričom v rozprave vystúpila k pripomienkam JUDr. Martina Vladika najmä JUDr. Mária Šramková, a predsedníčka súdu JUDr. Daniela Švecová.

JUDr. Mária Šramková uviedla, že presunom JUDr., Martina Vladika sa riešila neudržateľná situácia v senáte 1C, ktorý prišiel o dvoch predsedov senátu a zostal bez predsedu. Týmto postupom ide o riešenie vzniknutej situácie s najmenším zásahom do ostatných senátov (aj keď nie pre JUDr. Vladika). Pri inom riešení by bol potrebný väčší zásah, možno do 3 až 4 senátov.

JUDr. Jana Cisárová uviedla, že sa k predmetnému podnetu vzhľadom k tomu, že je členkou senátu 1C nevyjadrí.

JUDr. Daniela Švecová uviedla, že riešením situácie sa kolégium zaoberalo, pripomienky JUDr. Martina Vladika nebolo možné zohľadniť; situáciu riešila tým spôsobom, že v senáte 1C bol na dobu troch mesiacov zastavený nápad vecí. K zlepšeniu stavu na občianskoprávnom kolégiu by malo prísť po skončení výberových konaní na obsadenie miest sudcov občianskoprávneho kolégia a predsedov senátov občianskoprávneho kolégia.

Po ukončení rozpravy bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 120/2014

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k časti Občianskoprávne kolégium Návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015

Hlasovanie :

za: 5
proti: nikto
zdržal sa: nikto

Trestnoprávne kolégium:

Predseda sudcovskej rady oboznámil zápisnicu zo zasadnutia trestného kolégia zo dňa z 21. novembra 2014.

JUDr. Serbová uviedla, že v súčasnosti nie sú pripomienky k rozvrhu práce v časti trestnoprávne kolégium a rozvrh bol akceptovaný.

Po ukončení rozpravy bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 121/2014

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k časti trestnoprávne kolégium návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015

Hlasovanie :

za: 5
proti: nikto
zdržal sa: nikto

Obchodnoprávne kolégium:

Predseda sudcovskej rady oboznámil zápisnicu zo zasadnutia obchodnoprávneho kolégia zo dňa 21. novembra 2014. Oboznámil pripomienky JUDr, Eleny Krajčovičovej a JUDr. Beáty Miničovej, týkajúce sa asistenta sudcu Mgr. Richarda Kováča, ktorého navrhli ponechať v senáte 2O namiesto 3O.

S týmto po vyjadrení nesúhlasila predsedníčka obchodného kolégia JUDr. Anna Marková a to z dôvodu, že uvedený asistent nebol pôvodne v senáte 2O (bol tam len ½ roka) a potrebuje riešiť situáciu v senáte 3O, ktorý je zaťažným senátom oproti senátu 2O.

Po ukončení rozpravy bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 122/2013

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k časti obchodnoprávne kolégium Návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015

Hlasovanie :

za: 5
proti: nikto
zdržal sa: nikto

Správne kolégium:

Predseda sudcovskej rady oboznámil zápisnicu z porady správneho kolégia z prerokovania návrhu rozvrhu z 21. novembra 2014.

V rozprave vystúpila JUDr. Mária Usačevová a to vo vzťahu k zapisovateľke senátov 7S a9S p. Márii Kráľovej, ktorá nie je v štátnej službe a preto nemôže byť na pojednávaniach uvedených senátov a navrhla, aby vec bola riešená tak, že zapisovateľku na pojednávania v uvedených senátoch 7s a9S bude ad hoc určovať vedúca kancelária p. Ingrid Gregorová.

Po ukončení rozpravy bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 123/2014

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky má pripomienky k časti správne kolégium návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015

Hlasovanie :

za: 5
proti: nikto
zdržal sa: nikto

Revízne oddelenie

Predseda sudcovskej rady oboznámil návrh rozvrhu v časti revízne oddelenie. V rozprave nikto k tomuto bodu nevystúpil.

Po ukončení rozpravy bolo prijaté

U z n e s e n i e č. 124/2014

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky nemá pripomienky k časti Revízne oddelenie návrhu Rozvrhu práce Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na rok 2015.

Zároveň považuje za oprávnené opakované požiadavky jednotlivých kolégií Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na zvýšenie ako počtu sudcov, asistentov, vyšších súdnych úradníkov, dočasne pridelených sudcov, ako aj vedúcich kancelárií a zapisovateľiek.

Hlasovanie :

za: 5
proti: nikto
zdržal sa: nikto

PRÍLOHY

(...)

Predseda sudcovskej rady po vyčerpaní predmetu zasadnutia sudcovskej rady ukončil jej rokovanie a na záver poďakoval prítomným za aktívnu účasť.

Prílohy: Prezenčná listina

Zapísal:

Mgr. Peter Melicher

Zápisnicu overila :

JUDr. Mária Šramková