

# NAJvyšší SÚD SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Župné námestie č. 13, 814 90 Bratislava

V Bratislave 14. septembra 2016

Číslo: Spr 1108/2016

## VYHLÁSENIE VÝBERU

Predsedníčka Najvyššieho súdu Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 430/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obsadzovaní voľných štátnozamestnaneckých miest na súdoch výberovým konaním a výberom v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška“)

### v y h l a s u j e v ý b e r

na obsadenie 1 (jedného) voľného štátnozamestnaneckého miesta pre služobný úrad:  
Najvyšší súd Slovenskej republiky so sídlom: Župné nám. č. 13, 814 90 Bratislava

Obsadzovaná funkcia: **Radca**

Druh štátnej služby: **Stála štátna služba**

Odbor štátnej služby: **1.01 Riadenie štátnej služby**

Organizačný útvar: **Správa súdu**

### I.

#### Stručný opis činností obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta

Samostatná odborná činnosť na úseku správy majetku štátu, odborná príprava vnútorných smerníc a ďalších interných predpisov týkajúcich sa majetku štátu, samostatné zabezpečovanie úloh na úseku správy majetku a nakladania s majetkom štátu podľa zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a súvisiacich právnych predpisov.

Vykonávanie základnej finančnej kontroly podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo všetkých vykonávaných činnostiach, ak v súvislosti s nimi dochádza k finančným operáciám.

Vykonávanie archivácie pridelenej agendy a zabezpečovanie čiastkových činností, súvisiacich s plnením odborných úloh na úseku správy majetku štátu.

**II.****Predpoklady na vykonávanie štátnej služby**

(§ 19 ods. 1 písm. a) až e) zákona, § 3 ods.1 písm. f) vyhlášky)

- 1) Dosiahnutie veku 18 rokov.
- 2) Spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu.
- 3) Bezúhonnosť (preukazuje sa výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace)
- 4) Ovládanie štátneho jazyka.
- 5) Splnenie kvalifikačných predpokladov

**Kvalifikačné predpoklady** - na obsadzované štátnozamestnanecké miesto sa vyžaduje úplné stredné vzdelanie.

**III.****Požiadavky na vykonávanie štátnej služby**

(§ 3 ods. 2, ods. 3 a § 19 ods. 2 zákona, § 3 ods.1 písm. g) vyhlášky)

- 1) Zdravotná spôsobilosť na vykonávanie štátnej služby na obsadzovanom mieste.
- 2) Na obsadzované štátnozamestnanecké miesto nie je potrebné oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami podľa zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností v znení neskorších predpisov.

**IV.****Požadované schopnosti a odborné skúsenosti**

(§ 19 ods. 2 písm. c) zákona, § 3 ods.1 písm. g) vyhlášky)

- 1) Znalosť práce s PC, najmä Microsoft Word, Microsoft Outlook, Microsoft Excel, Internet.
- 2) Pragmatický postoj k úlohám, všeobecný prehľad, schopnosť pracovať v tíme, vyrovnaný postoj k pracovnému zaťaženiu, flexibilita, organizačné a analytické schopnosti, komunikatívnosť, samostatnosť, zodpovednosť.

**V.****Zoznam požadovaných dokladov**

(§ 5 vyhlášky)

- 1) Písomná žiadosť uchádzača o zaradenie do výberu, v ktorej uchádzač uvedie:
  - a) požiadavku na zaradenie do vyhláseného výberu na obsadenie funkcie radca, stála štátna služba, odbor štátnej služby: 1.01 Riadenie štátnej služby, dátum a vlastnoručný podpis uchádzača; na žiadosti, v ktorých bude absentovať požiadavka o zaradenie do predmetného výberu (napr. ak uchádzač podá žiadosť o prijatie do zamestnania na obsadzovanú funkciu) sa nebude prihliadať,
  - b) súčasťou žiadosti je aj udelenie súhlasu pre Najvyšší súd Slovenskej republiky na spracúvanie a zverejnenie osobných údajov uchádzača podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení pre účely výberu (konkretizovať výber a rozsah osobných údajov) až do ukončenia výberu (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača),
  - c) telefonický kontakt, poštovú adresu na doručovanie, prípadne aj e-mailovú adresu.



- 2) Kópia vysvedčenia o získaní úplného stredného vzdelania alebo iného rovnocenného dokladu o získaní úplného stredného vzdelania v Slovenskej republike alebo originál rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR o uznaní dokladu o úplnom strednom vzdelaní vydaného zahraničnou školou za rovnocenný s dokladom o úplnom strednom vzdelaní získanom v Slovenskej republike.
- 3) Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace (originál).
- 4) Profesijný štruktúrovaný životopis (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača).
- 5) Písomné čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača).
- 6) Písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, v doklade o úplnom strednom vzdelaní a profesijnom štruktúrovanom životopise (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača).
- 7) Písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie funkcie radca, stála štátna služba, obsadzovanej týmto výberom (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača).
- 8) Ak ide o uchádzača, ktorý vykonáva alebo vykonával podnikateľskú činnosť, originál potvrdenia príslušného daňového orgánu o splnení všetkých povinností a originál potvrdenia príslušného orgánu o splnení všetkých odvodových povinností.

Uchádzač je povinný k žiadosti o zaradenie do výberu **priložiť všetky požadované doklady v lehote stanovenej v časti VII. tohto vyhlásenia**. Rovnako aj v prípade **elektronicky** podanej žiadosti je uchádzač povinný v lehote stanovenej na podanie žiadosti doložiť všetky požadované doklady minimálne elektronicky a písomne ich doloží najneskôr v deň konania výberu pred jeho začatím spolu s písomnou žiadosťou.

Ak sa do výberu prihlási uchádzač, ktorý je štátnym zamestnancom Najvyššieho súdu Slovenskej republiky, požadované doklady sa okrem písomnej žiadosti s náležitosťami podľa bodu 1 písm. a, b, c, časti V. tohto vyhlásenia nepredkladajú (§ 5 ods. 2, ods. 3 vyhlášky).

## VI.

### Forma a obsah výberu

Výber pozostáva z

- 1) **písomnej časti**, ktorú tvorí odborný písomný test zo znalostí Ústavy Slovenskej republiky, všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa organizácie a činnosti súdov.
- 2) **ústnej časti**, ktorá pozostáva
  - a) z prezentácie uchádzača o svojej osobe, odbornej praxi, ako aj motivácie na výkon činnosti na obsadzovanom mieste,
  - b) odpovedí uchádzača na otázky členov výberovej komisie (otázky zamerané na overenie odborných, osobnostných a iných predpokladov potrebných na vykonávanie činnosti na obsadzovanom mieste, ďalej verbálny prejav, všeobecný prehľad, rýchlosť uvažovania a schopnosť tvorivého myslenia uchádzača).



## VII.

**Lehota a miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberu s požadovanými dokladmi**

Písomnú žiadosť o zaradenie do výberu spolu s požadovanými dokladmi je potrebné **doručiť na adresu:** Najvyšší súd Slovenskej republiky, Župné nám. č. 13, 814 90 Bratislava (ďalej len „najvyšší súd“) najneskôr **do 5. októbra 2016** (vrátane). Žiadosť je možné doručiť osobne do podateľne najvyššieho súdu (prízemie) alebo zaslať poštou. Obálku žiadame viditeľne **označiť** : „VK Spr 1108/2016 NEOTVÁRAŤ“.

Žiadosť o zaradenie do výberu spolu s požadovanými dokladmi možno podať aj elektronickými prostriedkami, najneskôr **do 5. októbra 2016** (vrátane) **na elektronickú adresu: podatelna@nsud.sk**.

Ak uchádzač podá žiadosť s požadovanými dokladmi elektronickými prostriedkami, je povinný najneskôr v deň uskutočnenia výberu (pred jeho začatím) **doručiť** tieto najvyššiemu súdu **aj písomne**, resp. v listinnej podobe. Na žiadosti uchádzačov doručené najvyššiemu súdu **po 5. októbri 2016 sa nebude prihliadať**. Rovnako sa **nebude prihliadať** na žiadosti, v ktorých bude absentovať požiadavka na zaradenie do vyhláseného výberu.

**Rozhodujúci je dátum podania na poštovú prepravu (odtlačok pečiatky pošty na obálke zásielky) alebo dátum podania v podateľni najvyššieho súdu.**

Prihláseného uchádzača, ktorý bude spĺňať požadované predpoklady a požiadavky na vykonávanie štátnej služby a ktorý podal žiadosť o zaradenie do výberu s požadovanými dokladmi (písomne alebo elektronicky) v stanovenej lehote, najvyšší súd pozve písomnou pozvánkou na výber najmenej sedem dní pred jeho uskutočnením v súlade s § 7 ods.3 vyhlášky. V pozvánke sa uvedie miesto, čas a spôsob uskutočnenia výberu.

Pozvánky budú doručované e-mailom ako aj poštou doporučenou zásielkou na adresu uchádzača uvedenú v žiadosti o zaradenie do výberu.

**JUDr. Daniela Švecová**  
**predsedníčka**

**Najvyššieho súdu Slovenskej republiky**