

NAJvyšší SÚD SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Župné námestie č. 13, 814 90 Bratislava

V Bratislave 24. októbra 2016

Číslo: Spr 1253/2016

OZNÁMENIE O VYHLÁSENÍ VÝBERU

Predseda Najvyššieho súdu Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 430/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obsadzovaní voľných štátnozamestnaneckých miest na súdoch výberovým konaním a výberom v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška“)

v y h l a s u j e v ý b e r

na obsadenie 5 (päť) štátnozamestnaneckých miest pre služobný úrad:
Najvyšší súd Slovenskej republiky so sídlom: Župné nám. č. 13, 814 90 Bratislava.

Obsadzovaná funkcia: **štátny radca**
Druh štátnej služby: **stála štátna služba**
Odbor štátnej služby: **2.06 Justícia**
Organizačný útvar: **Odbor dokumentácie, analytiky a komparatistiky**

I.

Stručný opis činností obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta

Koncepcná a systémová činnosť pri výkone súdnictva:

- Evidovanie, kategorizovanie a zverejňovanie rozhodnutí senátov Najvyššieho súdu Slovenskej republiky a stanovísk a rozhodnutí uverejňovaných v Zbierke stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky.
- Evidovanie, kategorizovanie a zverejňovanie stanovísk a rozhodnutí senátov Najvyššieho súdu Slovenskej republiky, v ktorých je aplikované medzinárodné právo alebo právo Európskej únie.
- Vyhľadávanie, evidovanie a preklad vybraných rozhodnutí zahraničných súdnych a kvázi súdnych orgánov.
- Vykonávanie rešeršných prác v stanoviskách a rozhodnutiach senátov Najvyššieho súdu Slovenskej republiky a v rozhodnutiach okresných, krajských súdov a Ústavného súdu Slovenskej republiky.
- Vykonávanie rešeršných prác v rozhodnutiach zahraničných súdnych a kvázi súdnych orgánov.
- Sledovanie rozhodnutí jednotlivých senátov Najvyššieho súdu Slovenskej republiky, upozorňovanie na zistenú nejednotnosť v rozhodovacej činnosti.
- Editorske a vydavateľské práce pri vydávaní Zbierky stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky.
- Sledovanie a oboznamovanie s domácimi a zahraničnými odbornými a vedeckými podujatiami, zabezpečovanie a organizovanie účasti na nich.
- Autorské, editorské a vydavateľské práce pri vydávaní Bulletinu Odboru dokumentácie, analytiky a komparatistiky Najvyššieho súdu Slovenskej republiky.
- Evidencia, systematizácia a kategorizácia knižničných jednotiek a periodík v Knižnici Najvyššieho súdu SR.
- Navrhovanie domácich a zahraničných odborných a vedeckých publikácií a periodík na nákup do Knižnice Najvyššieho súdu SR.
- Vypracúvanie podkladov pre rozhodovaciu činnosť senátov Najvyššieho súdu Slovenskej republiky.

II.

Predpoklady na vykonávanie štátnej služby

(§ 19 ods. 1 písm. a) až e) zákona)

- 1) Dosiahnutie veku 18 rokov.
- 2) Spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu.
- 3) Bezúhonnosť (preukazuje sa výpisom z registra trestov).
- 4) Splnenie kvalifikačných predpokladov.
- 5) Ovládanie štátneho jazyka.

Kvalifikačné predpoklady - na obsadzované štátnozamestnanecké miesta sa vyžaduje vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v študijnom odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike alebo uznaný doklad o vysokoškolskom právnickom vzdelaní vydaný zahraničnou vysokou školou.

III.

Požiadavky na vykonávanie štátnej služby

(§ 3 ods. 2, ods. 3 a § 19 ods. 2 zákona, § 3 ods.1 písm. h) vyhlášky)

- 1) Zdravotná spôsobilosť na vykonávanie štátnej služby na obsadzovanom mieste.
- 2) Štátne občianstvo Slovenskej republiky (na obsadzovanom mieste v odbore štátnej služby 2.06 Justícia môže štátnu službu vykonávať len občan Slovenskej republiky - podľa nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 411/2009 Z. z. v spojení s § 3 ods. 2 a 3 zákona)
- 3) Aktívna znalosť jedného zo štyroch cudzích jazykov – anglický jazyk, nemecký jazyk, francúzsky jazyk alebo ruský jazyk, slovom aj písmom minimálne na úrovni C1.

Na obsadzované štátnozamestnanecké miesta nie je potrebné oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami podľa zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností v znení neskorších predpisov.

IV.

Požadované schopnosti a odborné skúsenosti

(§ 19 ods. 2 písm. c) zákona, § 3 ods.1 písm. h) vyhlášky)

- 1) Znalosť práce s PC (najmä Microsoft Word, Microsoft Outlook, Microsoft Excel, Internet) .
- 2) Znalosť a skúsenosti s vyhľadávaním právnych informácií na webových stránkach EÚ.
- 3) Pragmatický postoj k úlohám, všeobecný prehľad, schopnosť pracovať v tíme, vyrovnaný postoj k pracovnému zaťaženiu, flexibilita, komunikatívnosť, samostatnosť, zodpovednosť.

V.

Zoznam požadovaných dokladov

(§ 5 vyhlášky)

- 1) Písomná žiadosť uchádzača o zaradenie do výberu, v ktorej uchádzač uvedie:
 - a) požiadavku na zaradenie do vyhláseného výberu na obsadenie 5 štátnozamestnaneckých miest vo funkcii štátny radca, stála štátna služba, odbor štátnej služby: 2.06 Justícia, číslo výberu: Spr 1253/2016, dátum a vlastnoručný podpis uchádzača; na žiadosti, v ktorých bude absentovať požiadavka o zaradenie do predmetného výberu (napr. ak uchádzač podá žiadosť o prijatie do zamestnania na obsadzovanú funkciu) sa nebude prihliadať,
 - b) označenie jedného zo štyroch cudzích jazykov – anglický jazyk, nemecký jazyk, francúzsky jazyk alebo ruský jazyk, ktorý uchádzač aktívne ovláda slovom aj písmom minimálne na úrovni C1 (znalosť označeného cudzieho jazyka sa overuje v ústnej časti výberu),
 - c) udelenie súhlasu pre Najvyšší súd Slovenskej republiky na spracúvanie a zverejnenie osobných údajov uchádzača podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov pre účely výberu (konkretizovať výber a rozsah osobných údajov) až do ukončenia výberu (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača),
 - d) telefonický kontakt, poštovú adresu na doručovanie, prípadne aj e- mailovú adresu.
- 2) Kópia diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o získaní vysokoškolského vzdelania druhého stupňa v študijnom odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike alebo originál rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (Stredisko na uznávanie dokladov o vzdelaní) o uznaní dokladu o vysokoškolskom právnickom vzdelaní vydaného zahraničnou vysokou školou za rovnocenný s dokladom o vysokoškolskom vzdelaní druhého stupňa v študijnom odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike (zákon č. 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
- 3) Výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace (originál).
- 4) Profesionálny štruktúrovaný životopis (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača).
- 5) Písomné čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača).
- 6) Písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, v diplome alebo v inom rovnocennom doklade o dosiahnutom vysokoškolskom vzdelaní a profesionálnom štruktúrovanom životopise (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača).
- 7) Písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača).
- 8) Písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie funkcie obsadzovanej týmto výberom (dátum a vlastnoručný podpis uchádzača).
- 9) Písomné čestné vyhlásenie, v ktorom uchádzač uvedie, že aktívne ovláda jeden zo štyroch cudzích jazykov – anglický jazyk, nemecký jazyk, francúzsky jazyk alebo ruský jazyk, a to slovom aj písmom minimálne na úrovni C1 (uchádzač výslovne uvedie jeden konkrétny cudzí jazyk z daných štyroch možností).

- 10) Ak ide o uchádzača, ktorý vykonáva alebo vykonával podnikateľskú činnosť, originál potvrdenia príslušného daňového orgánu o splnení všetkých povinností a originál potvrdenia príslušného orgánu o splnení všetkých odvodových povinností.

Uchádzač je povinný k žiadosti o zaradenie do výberu **priložiť všetky požadované doklady v lehote stanovenej v časti VII. tohto vyhlásenia**. Rovnako aj v prípade elektronicky podanej žiadosti je uchádzač povinný v lehote stanovenej na podanie žiadosti doložiť všetky požadované doklady minimálne elektronicky a písomne ich doloží najneskôr v deň konania výberu pred jeho začatím spolu s písomnou žiadosťou.

Ak sa do výberu prihlási uchádzač, ktorý je štátnym zamestnancom Najvyššieho súdu Slovenskej republiky, požadované doklady sa okrem písomnej žiadosti (s náležitosťami podľa bodu 1 písm. a, b, c, d, časti V. tohto vyhlásenia) nepredkladajú (§ 5 ods. 2, ods. 3 vyhlášky).

VI.

Forma a obsah výberu

Výber pozostáva z .

- 1) **písomnej časti**, ktorú tvorí odborný písomný test zo znalostí Ústavy Slovenskej republiky, všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa organizácie a činnosti súdov
- 2) **ústnej časti**, ktorá pozostáva
 - a) z prezentácie uchádzača o svojej osobe, odbornej praxi, ako aj motivácie na výkon činnosti na obsadzovanom mieste,
 - b) odpovedí uchádzača na otázky členov výberovej komisie (otázky členov výberovej komisie budú zamerané na overenie odborných, osobnostných a iných predpokladov potrebných na vykonávanie činnosti na obsadzovanom mieste, ďalej verbálny prejav, všeobecný prehľad, rýchlosť uvažovania, schopnosť tvorivého myslenia uchádzača, vrátane overenia znalosti uchádzača z jedného zo štyroch cudzích jazykov (anglický jazyk, nemecký jazyk, francúzsky jazyk alebo ruský jazyk podľa výberu - označenia v žiadosti uchádzača o zaradenie do predmetného výberu

VII.

Lehota a miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberu s požadovanými dokladmi

Písomnú žiadosť o zaradenie do výberu spolu s požadovanými dokladmi je potrebné **doručiť na adresu: Najvyšší súd Slovenskej republiky, Župné nám. č. 13, 814 90 Bratislava** (ďalej len „najvyšší súd“) najneskôr **do 11. novembra 2016** (vrátane). Žiadosť je možné doručiť osobne do podateľne najvyššieho súdu (prízemie) alebo zaslať poštou. Obálku žiadame viditeľne **označiť: „VK Spr 1253/2016 NEOTVÁRAŤ“**.

Žiadosť o zaradenie do výberu spolu s požadovanými dokladmi možno podať aj elektronickými prostriedkami, najneskôr **do 11. novembra 2016** (vrátane) **na elektronickú adresu: podatelna@nsud.sk**

Ak uchádzač podá žiadosť s požadovanými dokladmi elektronickými prostriedkami, je povinný najneskôr v deň uskutočnenia výberu (pred jeho začatím) **doručiť** tieto najvyššiemu súdu **aj písomne**, resp. v listinnej podobe.

Na žiadosti uchádzačov doručené najvyššiemu súdu **po 11. novembri 2016 sa nebude prihliadať**. Rovnako sa **nebude prihliadať** na žiadosti, v ktorých bude absentovať požiadavka na zaradenie do vyhláseného výberu.

Rozhodujúci je dátum podania na poštovú prepravu (odtlačok pečiatky pošty na obálke zásielky) alebo dátum podania v podateľni najvyššieho súdu.

Prihláseného uchádzača, ktorý bude spĺňať požadované predpoklady a požiadavky na vykonávanie štátnej služby a ktorý podal žiadosť o zaradenie do výberu s požadovanými dokladmi (písomne alebo elektronicky) v stanovenej lehote, najvyšší súd **pozve písomnou pozvánkou** na výber **najmenej sedem dní pred jeho uskutočnením**. V pozvánke sa uvedie miesto, čas a spôsob uskutočnenia výberu. Pozvánky budú doručované e-mailom ako aj poštou doporučenou zásielkou na adresu uchádzača uvedenú v žiadosti o zaradenie do výberu.

JUDr. Daniela Švecová
predsedníčka
Najvyššieho súdu Slovenskej republiky

NAJVYŠŠÍ SÚD SR
Župné nám. 13
81490 BRATISLAVA