

ROKOVACÍ PORIADOK

Sudcovskej rady Najvyššieho súdu Slovenskej republiky

Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky na svojom rokovaní 14. mája 2012 s c h v á l i l a tento rokovací poriadok.

Článok I.

Úvodné ustanovenie

1. Sudcovská rada Najvyššieho súdu Slovenskej republiky (ďalej len sudcovská rada) sa ako orgán sudcovskej samosprávy v zmysle článku 143 ods.3 Ústavy Slovenskej republiky podieľa na riadení a správe Najvyššieho súdu Slovenskej republiky (ďalej najvyšší súd) v rozsahu ustanovenom zákonom (§ 33 ods.3 v spojení s § 45 ods.1 zák.č. 757/2004 Z.z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) .
2. Sudcovská rada ako orgán sudcovskej samosprávy v zmysle § 26 zák.č. 385/2000 Z.z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákona) vystupuje aj na ochranu práv a oprávnených záujmov sudcov najvyššieho súdu.

Článok II.

Pôsobnosť sudcovskej rady

Sudcovská rada ako orgán sudcovskej samosprávy vykonáva svoju právomoc v nasledujúcom zákonnom rozsahu

- a) spolupracuje na vypracovávaní podkladov na tvorbu rozpočtu najvyššieho súdu (§ 84 ods.2 zák.č. 757/2004 Z.z.) a vyjadruje sa k nemu ako celku i k jeho jednotlivým častiam,
- b) prerokúva správu predsedu súdu o použití rozpočtových prostriedkov (45 ods.7 písm.b/),
- c) prerokúva návrh rozvrhu práce najvyššieho súdu a zaujíma k nemu i k zmenám a dodatkom rozvrhu práce stanovisko,
- d) rozhoduje o námietkach sudcu k pridelovaniu vecí podľa rozvrhu práce, ak im predseda súdu nevyhovie (§ 34 ods. 3 zákona o sudcoch),
- e) zaujíma stanovisko k sporným otázkam, ktoré vyplývajú z námietok sudcu k jeho hodnoteniu, ak im osoba, ktorá vykonáva hodnotenie, nevyhovie (§ 27e ods. 5 zákona o sudcoch),
- f) zaujíma stanovisko k dodržiavaniu zásad sudcovskej etiky pre účely hodnotenia sudcu (§ 27c písm. f/ zákona o sudcoch),
- g) určuje členov komisie zo sudcov najvyššieho súdu na prieskum rozhodovacej činnosti, plynulosti a dôstojnosti vedenia súdneho konania v hodnotenom období (§ 27d ods. 1 zákona o sudcoch),

- h) volí na žiadosť predsedu súdu jedného člena výberovej komisie pre výberové konanie na voľné miesto sudcu najvyššieho súdu (§ 29 ods. 1 zákona o sudcoch),
- i) volí svojho zástupcu do hlavnej volebnej komisie pre voľbu členov súdnej rady podľa § 12 ods. 3 zák. č. 185/2002 Z.z. o súdnej rade v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o súdnej rade),
- j) navrhuje kandidátov na členov súdnej rady (§ 13 ods. 2 zákona o súdnej rade),
- k) navrhuje odvolanie člena súdnej rady zvoleného sudcami (§ 27 ods. 2 zákona o súdnej rade),
- l) môže navrhnúť súdnej rade kandidátov na predsedu najvyššieho súdu a podpredsedu najvyššieho súdu (§27a ods. 2 zákona o súdnej rade),
- m) podáva návrh na začatie disciplinárneho konania proti sudcovi najvyššieho súdu (§ 120 ods. 2 písm. e/ zákona o sudcoch),
- n) spoločne rozhoduje o niektorých platových veciach sudcov (§ 75 zákona o sudcoch),
- o) schvaľuje rokovací poriadok sudcovskej rady a jeho zmeny,
- p) na požiadanie predsedu najvyššieho súdu zaujíma stanoviská vo veciach patriacich do jeho pôsobnosti,
- q) vyjadruje sa k ustanoveniu sudcu do vyššej sudcovskej funkcie (§ 15 ods. 1 zákona o sudcoch),
- r) vyjadruje sa k žiadosti sudcu o prerušenie výkonu funkcie sudcu z vážnych rodinných alebo osobných dôvodov (§ 24 ods. 5 zákona o sudcoch),
- s) udeľuje súhlas sudcovi, ktorému bol prerušený výkon funkcie sudcu podľa § 24 ods. 4 zákona o sudcoch, k opätovnému ujatiu sa funkcie sudcu na najvyššom súde na určitý čas (§ 24 ods. 8 zákona o sudcoch),
- t) udeľuje súhlas na rozhodnutie predsedu súdu o súhlase so zvýšením kvalifikácie sudcu, ak je toto zvýšenie kvalifikácie v súlade s požiadavkami na výkon funkcie (§ 37 ods.3 zákona o sudcoch),
- u) vydáva povolenie na základe žiadosti sudcu o plnenie funkčných povinností v domácom prostredí (41 ods.1) a vyjadruje sa k zrušeniu povolenia na plnenie funkčných povinností v domácom prostredí predsedom súdu (§ 41 ods. 3 zákona o sudcoch),
- v) vyjadruje sa k spôsobu a rozsahu náhrady škody (§ 114 ods.1 zákona o sudcoch),
- w) navrhuje na žiadosť súdnej rady kandidátov na členov disciplinárnych senátov alebo kandidátov na predsedov disciplinárnych senátov, ktorých bude súdna rada voliť (§ 119a ods.3 zákona o sudcoch),
- x) poskytuje súdnej rade súčinnosť pri výkone jej pôsobnosti, poskytuje na požiadanie súdnej rade dokumenty a informácie, ktoré súdna rada potrebuje na rozhodovanie,
- y) vyjadruje sa k úrovni odbornovo-administratívneho aparátu najvyššieho súdu,
- z) navrhuje opatrenia na zabezpečenie riadneho chodu práce súdnych kancelárií a na dodržiavanie predpísaného spôsobu pridelovania vecí do senátov najvyššieho súdu,
- aa) vyjadruje sa k materiálno-technickému vybaveniu najvyššieho súdu,
- bb) vyjadruje sa k hodnoteniu činnosti vedúceho súdnej správy z hľadiska zabezpečenia činnosti súdnych kancelárií a výkonu administratívnych prác v súlade s rozvrhom práce,
- cc) vyjadruje sa k všeobecným otázkam plánovania a realizácie investícií najvyššieho súdu,
- dd) v prípade potreby schvaľuje vytvorenie pracovných skupín zložených z členov sudcovskej rady alebo aj iných sudcov najvyššieho súdu,
- ee) schvaľuje časový a vecný plán svojej činnosti a jeho zmeny,
- ff) plní ďalšie úlohy, ktoré jej vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok III.

Pri výkone právomocí uvedených v článku II. sudcovská rada prihliada na názory sudcov najvyššieho súdu, ktoré zisťuje:

- a) na zhromaždení sudcov najvyššieho súdu, ak ide o zásadné otázky dotýkajúce sa postavenia sudcov, organizácie súdnictva a konania pred súdmi,
- b) vytvorením pracovných skupín na vypracovanie zásadných stanovísk k otázkam uvedeným v bode a) tohto článku; na čele pracovnej skupiny je člen sudcovskej rady poverený vypracovaním stanoviska, ďalších členov pracovnej skupiny navrhujú členovia sudcovskej rady spomedzi sudcov najvyššieho súdu,
- c) individuálnym prerokovaním so sudcami najvyššieho súdu.

Článok IV.

Zvolávanie rokovaní sudcovskej rady

1. Rokovanie sudcovskej rady zvoláva, navrhuje jeho program a vedie predseda sudcovskej rady alebo ním poverený podpredseda sudcovskej rady. Program rokovania schvaľuje sudcovská rada.
2. Predseda sudcovskej rady alebo podpredseda sudcovskej rady, zvoláva rokovanie sudcovskej rady na základe
 - a) schváleného časového a vecného plánu práce sudcovskej rady alebo
 - b) uznesenia sudcovskej rady alebo
 - c) žiadosti stanoveného počtu členov sudcovskej rady alebo
 - d) v naliehavom prípade.
3. Rokovanie sudcovskej rady, ktoré sa uskutočňuje podľa uznesenia sudcovskej rady, netreba osobitne zvolávať.
4. Rokovanie sudcovskej rady, ktoré sa neuskutočňuje podľa schváleného uznesenia sudcovskej rady, zvoláva predseda sudcovskej rady alebo podpredseda sudcovskej rady písomnou pozvánkou doručenou všetkým členom sudcovskej rady najmenej 3 dni (5 dní v prípadoch prerokovania obzvlášť významných materiálov) pred rokovaním sudcovskej rady; v pozvánke uvedie navrhovaný program rokovania sudcovskej rady a pripojí k nej materiály, ktoré budú prerokované; pokiaľ sa sudcovská rada neuznesie inak, nie je možné vopred oznámený program dodatočne meniť, či doplňovať.
5. Rokovanie sudcovskej rady treba vždy zvolať, ak o to požiadajú najmenej 3 členovia sudcovskej rady. K žiadosti o zvolanie sudcovskej rady musí byť pripojený návrh programu a materiály, ktoré budú prerokované; pokiaľ sa sudcovská rada neuznesie inak, nie je možné vopred oznámený program dodatočne meniť, či doplňovať. Sudcovská rada musí byť v takomto prípade zvolaná, buď v termíne uvedenom v žiadosti o jej zvolanie, alebo do 7 dní od podania žiadosti o jej zvolanie. Ustanovenie bodu 4 tohto článku o pozvánke na rokovanie sudcovskej rady, jej obsahu a prílohách, ako aj o lehotách jej doručenia, platí obdobne.

6. Ak má sudcovská rada prerokovať materiály, návrhy stanovísk alebo žiadosti o vyjadrenie vo vzťahu k osobe predsedu sudcovskej rady ako sudcu, zvoláva rokovanie sudcovskej rady podpredseda sudcovskej rady. Rovnako sa postupuje, ak má sudcovská rada zaujať stanovisko k sporným otázkam o námietkach sudcu (§ 27e ods. 5 zákona o sudcoch), rozhodnúť podľa § 34 ods. 3 zákona o súdoch, alebo ak má sudcovská rada rozhodnúť, či podá návrh na začatie disciplinárneho konania (§ 120 ods. 2 písm. e/ zákona o sudcoch) týkajúcich sa predsedu sudcovskej rady. Ak ide o podpredsedu sudcovskej rady, zvoláva rokovanie sudcovskej rady predseda sudcovskej rady.
7. Ak rokovanie sudcovskej rady v prípadoch, ktoré sú uvedené v odsekoch 3 a 5 nezvolá v stanovených lehotách predseda alebo podpredseda sudcovskej rady, zvolá ho neodkladne funkčne najstarší člen sudcovskej rady.
8. Všetky rokovania sudcovskej rady podľa predchádzajúcich odsekov sa zvolávajú vždy tak, aby sa ich členovia sudcovskej rady mohli zúčastniť v čo najväčšom počte. Pokiaľ sa sudcovská rada neuznesie inak, môže byť zvolané rokovanie sudcovskej rady odročené iba z vážnych a neodkladných dôvodov, vždy však len na určitý konkrétny termín; sudcovská rada sa však môže uzniest', že dôvody na odročenie jej rokovania nie sú dané.
9. Predseda sudcovskej rady prostredníctvom kancelárie sudcovskej rady zabezpečí zverejnenie informácií o termíne zasadnutia sudcovskej rady a návrh programu.

Článok V.

Prítomnosť na zasadnutí sudcovskej rady

1. Zasadnutia sudcovskej rady sú neverejné s výnimkou hlasovania podľa § 45 ods. 9. zákona o súdoch. Na základe rozhodnutia sudcovskej rady sa ale jej rokovanie aj len o určitom bode uskutoční na zhromaždení sudcov najvyššieho súdu alebo niektorého kolégia alebo niektorých kolégií.
2. Predseda najvyššieho súdu a podpredseda tohto súdu majú právo byť prítomní na rokovaní sudcovskej rady a vyjadrovať sa k prerokúvaným otázkam.
3. Sudcovská rada môže prizvať na rokovanie pracovníkov najvyššieho súdu, ak je predmetom rokovania vec v právomoci týchto pracovníkov.
4. Sudcovská rada môže prizvať na rokovanie vedúceho zamestnanca organizačného útvaru ministerstva podľa § 73 zákona o súdoch, ak je predmetom rokovania rozvrh práce.
5. Sudcovská rada môže prizvať na rokovanie sudcov najvyššieho súdu a jeho pracovníkov, ako aj iné osoby, ak tak rozhodne.

Článok VI.

Vedenie zasadnutí, rokovanie a hlasovanie sudcovskej rady

1. Rokovanie sudcovskej rady vedie jej predseda. Ak nie je predseda sudcovskej rady na rokovaní sudcovskej rady prítomný, vedie jej rokovanie podpredseda sudcovskej rady (ďalej len predsedajúci).
2. V čase neprítomnosti predsedu sudcovskej rady alebo podpredsedu sudcovskej rady vedie zasadnutie sudcovskej rady funkčne najstarší sudca (predsedajúci).
3. Sudcovská rada je uznášaniaschopná, ak sa na jej rokovaní zúčastní nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
4. Na platnosť uznesenia sudcovskej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.
5. Hlasovanie je verejné alebo tajné.
6. Verejne sa hlasuje zdvihnutím ruky za návrh, proti návrhu alebo sa členovia sudcovskej môžu zdržať hlasovania. Hlasovanie je tajné, ak sudcovská rada rozhoduje o návrhu na voľbu predsedu sudcovskej rady a podpredsedu sudcovskej rady, ďalej vo veciach uvedených v článku II. body d) a e) a taktiež vtedy, ak to vyplýva z právnych predpisov alebo sa na tom uznesie sudcovská rada.
7. Člen sudcovskej rady nemá hlasovacie právo pri rozhodovaní o veciach, ktoré sa ho priamo týkajú, čo sa zaznamenáva do zápisnice, môže sa však k tomuto bodu vyjadriť a to aj písomne.
8. Pri prerokovaní veci zaradenej do programu zasadnutia sudcovskej rady ako prvý vystúpi ten, kto predmetný bod programu navrhol, alebo ním poverený člen sudcovskej rady (ďalej len „navrhovateľ“).
9. Po vystúpení navrhovateľa predsedajúci otvorí rozpravu, v ktorej má každý člen sudcovskej rady právo vystúpiť.
10. Predsedajúci osobám prizvaným na rokovanie sudcovskej rady na požiadanie udelí slovo.
11. Sudcovská rada sa môže na návrh predsedajúceho alebo jednej tretiny jej členov uznieť na skončení rozpravy, pokiaľ mal každý člen sudcovskej rady možnosť v nej vystúpiť.

Článok VII.

1. Sudcovská rada rokuje na základe programu rokovania, ktorý sa schvaľuje na začiatku jej rokovania. Ak sa na tom uznesie sudcovská rada, môže byť už schválený program v priebehu rokovania rozšírený alebo zúžený.
2. Návrhy na rokovanie sudcovskej rady sa predkladajú písomne v lehotách uvedených v článku IV., resp. v schválenom časovom a vecnom pláne práce sudcovskej rady.

3. Predkladateľ návrhu súčasne formuluje, o čom má sudcovská rada hlasovať a to tak, aby stanovisko k návrhu bolo možné vyjadriť slovami: súhlasím - nesúhlasím alebo áno - nie.
4. Návrhy a stanoviská obsahovo rozsiahlych materiálov sa schvaľujú tak, že sa najprv schvália čiastkové návrhy a stanoviská a až na záver návrh alebo stanovisko ako celok.

Článok VIII.

1. Uznesenia sudcovskej rady podpisuje predseda sudcovskej rady.
2. Zápisnicu z rokovania sudcovskej rady vyhotovuje vždy iný člen sudcovskej rady postupne podľa časového poradia, ktorý ju vlastnoručne podpisuje. Zapísaním obsahu priebehu zasadnutia môže poveriť vyššieho súdneho úradníka alebo asistenta. Správnosť zápisnice overuje jeden člen sudcovskej rady. Predseda a v prípade, ak vedie zasadnutie podpredseda sudcovskej rady, sa na vyhotovovaní a overovaní zápisnice nezúčastňujú.
3. Ak bolo uznesenie sudcovskej rady schválené nadpolovičnou väčšinou jej členov, uvedie sa v zápisnici o rokovaní sudcovskej rady, že k tomu – ktorému bodu programu rokovania bolo prijaté platné uznesenie a aký je jeho doslovný text.
4. Ak sa nepodarilo uznesenie sudcovskej rady schváliť nadpolovičnou väčšinou jej členov, uvedie sa v zápisnici o rokovaní sudcovskej rady, že k tomu – ktorému bodu programu rokovania nebolo prijaté platné uznesenie.
5. Písomné materiály tvoriace podklad k rokovaniu sudcovskej rady a k jej rozhodnutiam sa pripoja k zápisnici zo zasadnutia sudcovskej rady. K zápisnici sa pripoja aj písomne vyhotovené odôvodnenia prehlasovaných členov sudcovskej rady, ak o to požiadajú na rokovaní sudcovskej rady. Písomné odôvodnenia prehlasovaný člen sudcovskej rady musí vyhotoviť v lehote do 24 hodín od ukončenia rokovania sudcovskej rady
6. Zápisnica sa ukladá v jednom vyhotovení na sekretariáte sudcovskej rady a v jednom vyhotovení u predsedu sudcovskej rady.
7. Predseda sudcovskej rady zabezpečí zverejnenie zápisnice zo zasadnutia sudcovskej rady spolu s písomne vyhotovenými odôvodneniami prehlasovaných členov sudcovskej rady, ak o to Kanceláriu sudcovskej rady požiadajú, na webovom sídle najvyššieho súdu.

Článok IX.

Schválené uznesenie sudcovskej rady:

- a) vo veci, týkajúcej sa štátnej správy najvyššieho súdu, má pre predsedu súdu charakter odporúčania,
- b) vo veci, kde sudcovská rada vystupuje ako orgán s rozhodovacími právomocami alebo ako orgán podávajúci návrh na začatie disciplinárneho konania, má pre predsedu súdu charakter záväzný,

Článok X.

Každý sudca má právo oboznámiť sa s materiálmi prerokúvanými sudcovskou radou, ktoré dopadajú na jeho sudcovské postavenie alebo na jeho práva a oprávnené záujmy sudcu a vyjadriť svoj názor k týmto materiálom a záverom, ku ktorým dospela sudcovská rada.

Článok XI.

Kancelária sudcovskej rady:

- a) zabezpečuje administratívne a iné kancelárske práce pre sudcovskú radu,
- b) preberá všetky písomnosti určené sudcovskej rade a jej členom,
- c) bezodkladne informuje predsedu sudcovskej rady o tom, že sudcovskej rade bolo doručené osobou, ktorá vykonáva hodnotenie sudcu jeho hodnotenie, v ktorom nevyhovelo jeho námietkam podľa § 27e ods. 5 zákona o sudcoch alebo rozhodnutie predsedu súdu, ktorým nevyhovelo námietkam sudcu najvyššieho súdu podľa § 34 ods. 3 zákona o sudcoch, ako aj všetky materiály, návrhy stanovísk alebo žiadosti o vyjadrenie, ktoré má sudcovská rada prerokovať (článok II.),
- d) vedie zbierku zápisníc z rokovaní sudcovskej rady,
- e) na požiadanie člena sudcovskej rady mu umožní nahliadnuť do ktorejkoľvek zo zápisníc o rokovaní sudcovskej rady, robiť si z nej výpisky alebo vyhotoviť si kópiu,
- f) na požiadanie člena sudcovskej rady mu umožní nahliadnuť do ktoréhokoľvek materiálu, o ktorom má sudcovská rada rokovať a podá mu informácie o skutočnostiach, ktoré sa týkajú plnenia úloh sudcovskej rady,
- g) každému členovi sudcovskej rady vydá jedno vyhotovenie tohto rokovacieho poriadku,
- h) na požiadanie člena sudcovskej rady mu v prípade prijatia zmien tohto rokovacieho poriadku vydá jeho úplne znenie so zapracovanými zmenami.

Článok XII.

Rokovací poriadok Sudcovskej rady najvyššieho súdu bol schválený na rokovaní sudcovskej rady v Bratislave dňa 14.mája 2012 a nadobúda účinnosť dňom schválenia.

V Bratislave 14.mája 2012

JUDr. Vladimír Magura
predseda Sudcovskej rady
Najvyššieho súdu SR